

"Let's go invent tomorrow!"

Steve Jobs



User Manual

Thesis App

Delivered on
19 February 2024

Delivered to
BINUS University

Table of Contents

Table of Contents	2
Application Summary	5
User Guideline Manual	6
Authentication - Login	7
Roles	7
Steps Description	7
Homepage - Master Menu & Layout	8
Roles	8
Steps Description	8
Thesis List - List of Thesis	13
Roles	13
Steps Description	13
Thesis List - Create Thesis	22
Roles	22
Steps Description	22
Thesis List - Thesis Detail	29
Roles	29
Steps Description	29
Thesis List - Thesis Detail - Thesis Information	32
Roles	32
Steps Description	32
Thesis List - Thesis Detail - Thesis Journey	39
Roles	39
Steps Description	39
Thesis Journey On Hold - Activity Due	43
Thesis Journey On Hold - No Enrollment	44
Thesis Detail - Edit Thesis (By Student)	46
Roles	46
Steps Description	46
Thesis Detail - Score Sheet	50
Roles	50
Steps Description	50
Thesis Journey - Activity Card - Instruction & Brief Materials	57
Roles	57
Steps Description	57
Thesis Journey - Activity Card - Upload Document	59
Roles	59

Steps Description	59
Thesis Journey - Activity Card - Approval	66
Roles	66
Steps Description	66
Thesis Journey - Activity Card - Assign Lecturer Supervisor	70
Roles	70
Steps Description	70
Thesis Journey - Activity Card - Consultation Session	74
Roles	74
Steps Description	74
Thesis Journey - Activity Card - Attendance Check	84
Roles	84
Steps Description	84
Thesis Journey - Activity Card - Multiple Upload Approve	94
Roles	94
Steps Description	94
Thesis Journey - Activity Card - Input Score	104
Roles	104
Steps Description	104
Thesis Journey - Activity Card - Defense	107
Roles	107
Steps Description	107
Thesis Journey - Activity Card - Defense Completion (PDP Not Required)	124
Roles	124
Steps Description	124
Thesis Journey - Activity Card - Defense Completion (PDP Required)	126
Roles	126
Steps Description	126
Thesis Journey - Activity Card - Administration for Graduation	133
Roles	133
Steps Description	134
Thesis List - Thesis Details - Log History	151
Roles	151
Steps Description	151
Thesis Journey - Alert Outstanding Payment (Pubsub Financial Service)	158
Roles	158
Steps Description	158
Thesis Journey - Supervisor Recommendation (View by Student/Staff)	159
Roles	159
Steps Description	159

Thesis Journey - Activity Card - Assign Lecturer Reviewer	161
Roles	161
Steps Description	161
Thesis Journey - Activity Card - Multiple Upload & Approve - Upload Hardcover	166
Roles	166
Steps Description	166

Application Summary

Aplikasi Thesis App merupakan Aplikasi Dynamic Workflow Process yang di-*develop* untuk dapat membantu meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses pembuatan, pengerjaan dan manajemen data thesis / skripsi pada BINUS University. Thesis App dirancang sebagai platform yang mengintegrasikan proses bisnis terkait pengerjaan thesis yang terdiri dari proses manajemen alokasi dosen sebagai dosen, proses pengerjaan thesis, dan penyimpanan data thesis.

Secara umum terdapat 3 bagian utama pada aplikasi thesis app, yaitu Thesis Journey, Dashboard Report dan Administration.

Pada menu Thesis Journey, user dapat melakukan pembuatan dan pengerjaan thesis, mulai dari proses proposal thesis hingga melakukan pendaftaran pra-yudisium, sesuai dengan template journey yang ditentukan oleh staf BINUS pada menu Administration. Thesis journey mengakomodasi proses bisnis pengerjaan thesis yang berjalan secara dinamis berdasarkan *set of rules* yang telah ditentukan sesuai ketentuan dan kebijakan yang berlaku di BINUS University.

Pada menu Dashboard Report, user dapat melakukan *monitoring* proses pengerjaan dan data thesis mahasiswa yang sedang berjalan atau telah selesai.

Pada menu administration, dapat dilakukan pengaturan beberapa hal seperti, Template Settings, Lecturer Management, Room & Schedule Settings, Notification Settings, Payroll & Administration, master Data dan User Management. Pada Thesis App - Release Phase 1 terdapat 2 menu utama yang dapat digunakan, yaitu (1) Template Settings sebagai menu pengaturan template yang akan dijadikan acuan dari setiap proses pengerjaan thesis yang dilakukan oleh Mahasiswa, Dosen & Staff Binus sesuai dengan standar alur pengerjaan thesis berdasarkan topik, kampus, level dan kriteria lainnya dan (2) Lecturer Management, sebagai menu pengaturan dan alokasi dosen sebagai dosen pembimbing maupun dosen penguji.

User Guideline Manual

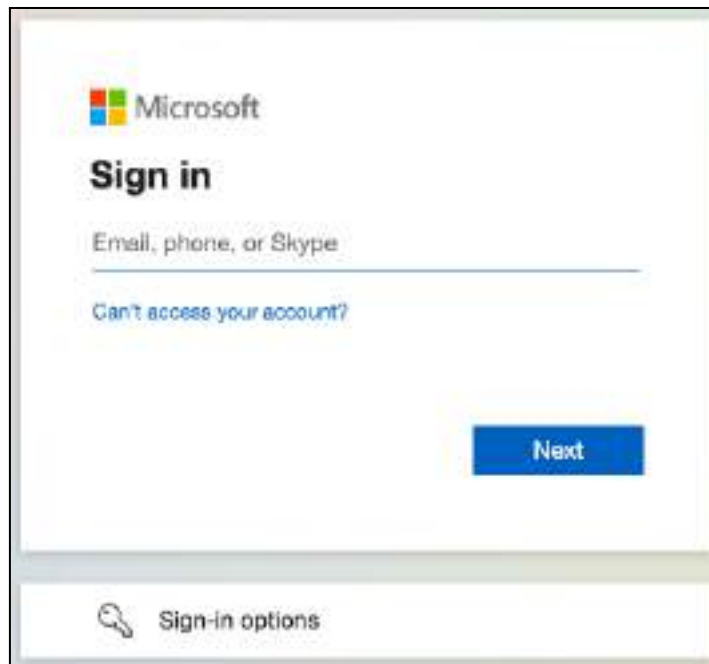
Authentication - Login

Roles

1. Any Role

Steps Description

1. User dapat melakukan login pada aplikasi Thesis App menggunakan akun email microsoft melalui sign-in page microsoft



Gambar 1 Sign In with Microsoft

2. User dapat melakukan logout dari aplikasi Thesis App dengan menekan button "Logout" pada profile dropdown



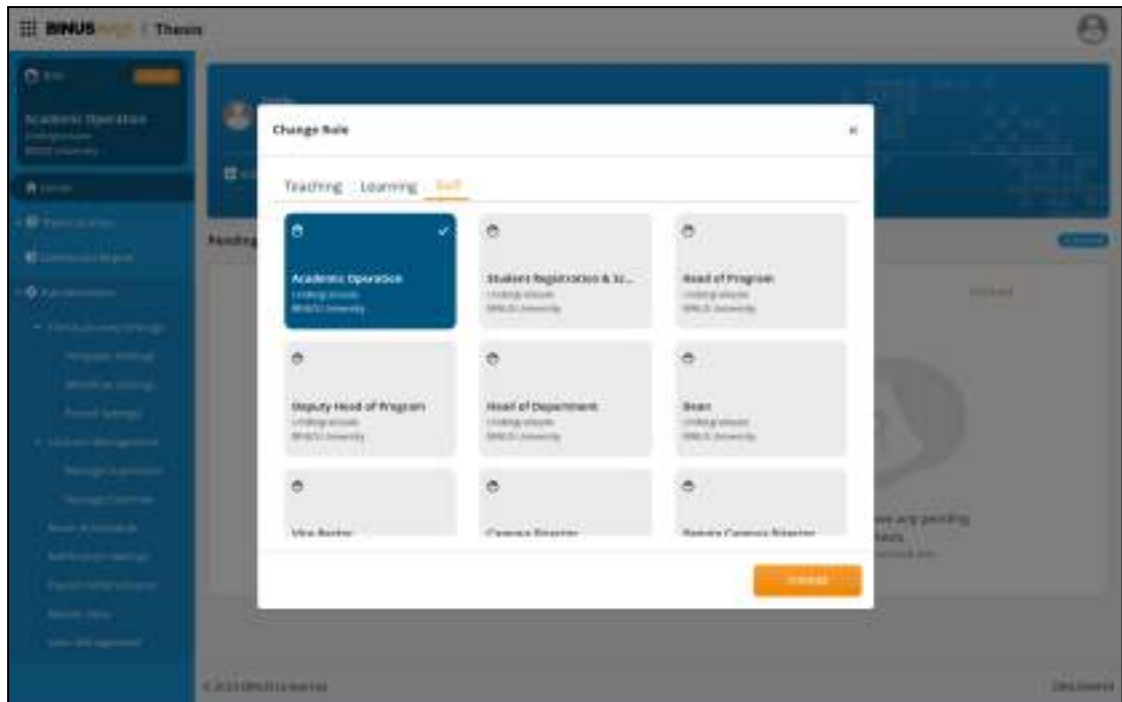
Gambar 2 Logout

4. User melakukan logout dari aplikasi Thesis App dengan menekan Profile Picture di bagian kanan atas halaman. Akan ditampilkan Profile dropdown yang dilengkapi dengan button Logout.



Gambar 4 Enrollment Card

5. User dapat melihat Header App yang memiliki komponen:
 - a. Profile Picture
 - b. Tulisan "Hello, [user full name]"
 - c. Icon user code
 - d. Icon email
 - e. Course Enrollment & Period Card
6. User dengan Role Student dapat melihat Course Enrollment & Period Card yang memiliki komponen:
 - a. Course Enrolled, yang menampilkan enrollment student pada mata kuliah Thesis/Pre-Thesis yang mengacu pada tanggal hari ini. Jika student tidak memiliki enrollment pada mata kuliah thesis/pre thesis maka akan menampilkan "-"
 - b. Thesis Course Period, yang menunjukkan periode mata kuliah Thesis/Pre-Thesis yang terdaftar saat ini. Format Penulisan mengikuti value atribut terkait (contoh: "2020, Odd Semester" atau "2020, Odd Semester, Periode 1")
 - c. Thesis Stage, yang menampilkan thesis stage user sesuai dengan periode thesis saat ini (mengacu pada tanggal hari ini) dan menampilkan periode thesis stage saat ini (start date dan end date)



Gambar 5 Change Role

7. User dapat melakukan penggantian Role yang aktif pada modal Change Role dengan menekan button "Change" (berwarna oranye) pada Role Card.
 - a. Pada modal Change Role, user dapat melihat tab role group sesuai dengan role yang dimiliki oleh user. Pengaturan role group user dapat dilakukan pada menu User Management (release 2).
 - b. Pada setiap tab role group, ditampilkan role card yang masing-masing menunjukkan role yang dimiliki oleh user.
 - c. User dapat memilih salah satu role dengan menekan salah satu role card dan card role terpilih akan menunjukkan state aktif.
 - d. User dapat mengganti role dengan menekan salah satu role card dan menekan button "choose"
8. User dapat menutup modal Change Role dengan menekan button "X"

- iii. Thesis Defense
 - c. Dashboard Report
 - d. Administration, yang terdiri dari sub menu:
 - i. Thesis Journey Settings, yang terdiri dari sub-submenu:
 - Template Settings
 - Workflow Settings
 - Period Settings
 - ii. Lecturer Management, yang terdiri dari sub-submenu:
 - Manage Supervisor
 - Manage Examiner
 - Manage Reviewer
 - e. Room & Schedule
 - f. Notification Settings
 - g. Payroll Administration
 - h. Master Data
 - i. User Management
- 12. Setiap user memiliki akses yang berbeda terhadap setiap menu pada aplikasi Thesis App. Pengaturan akses menu dapat dilakukan pada menu User Management (release 2).

Thesis List - List of Thesis

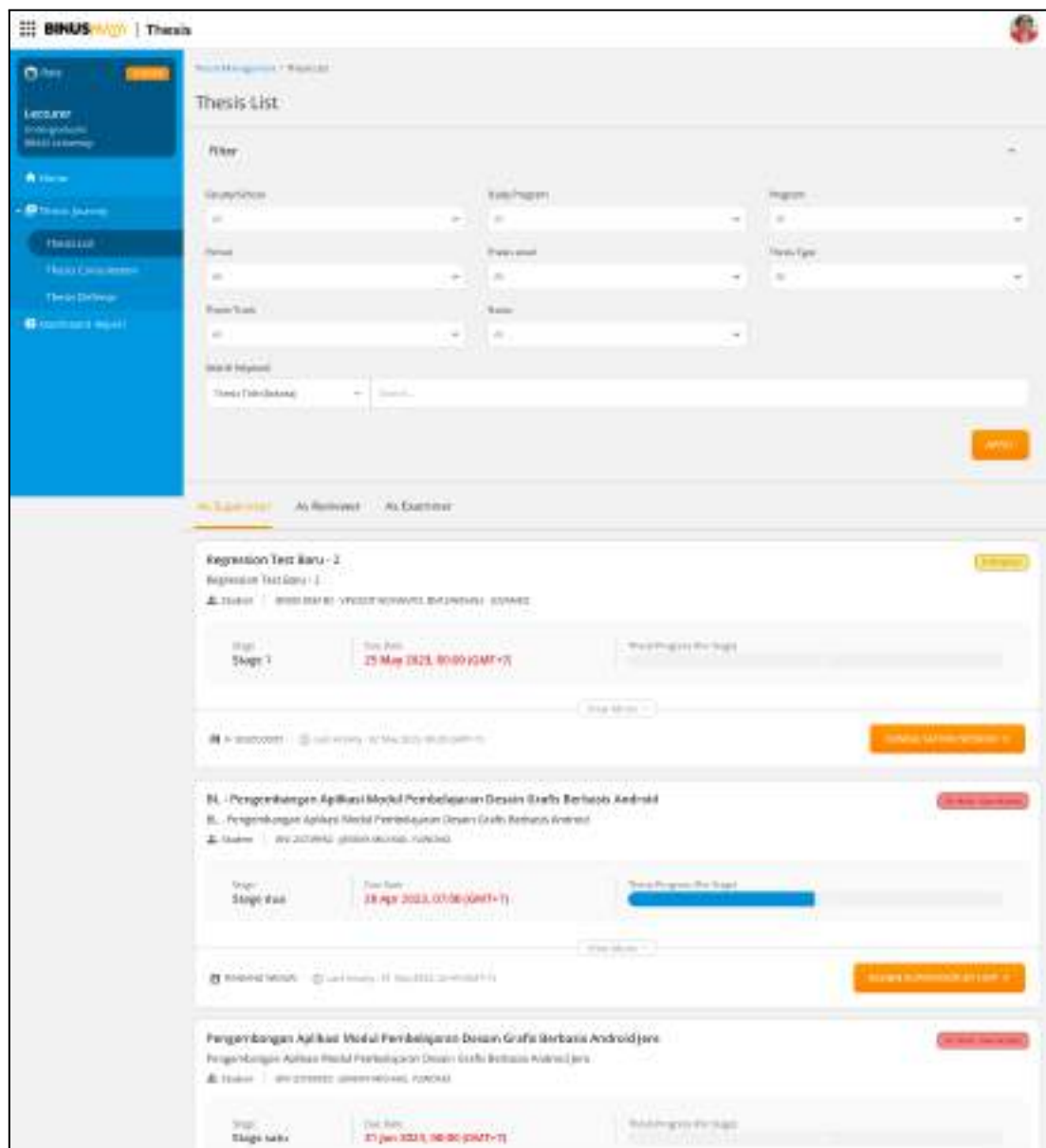
Roles

1. Lecturer (Privilege Name: Thesis List & Thesis List Lecturer)
2. Student (Privilege Name: Thesis List & Thesis List Student)

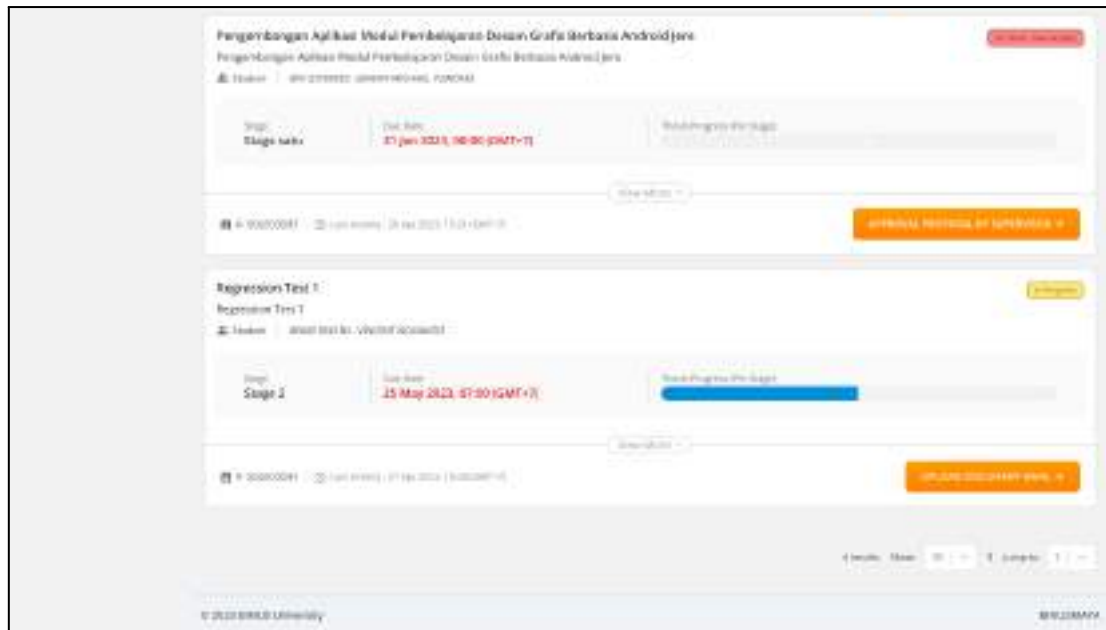
Steps Description

1. User dapat mengakses halaman Thesis List dengan mengakses menu "Thesis List" pada sidebar

Access as Lecturers



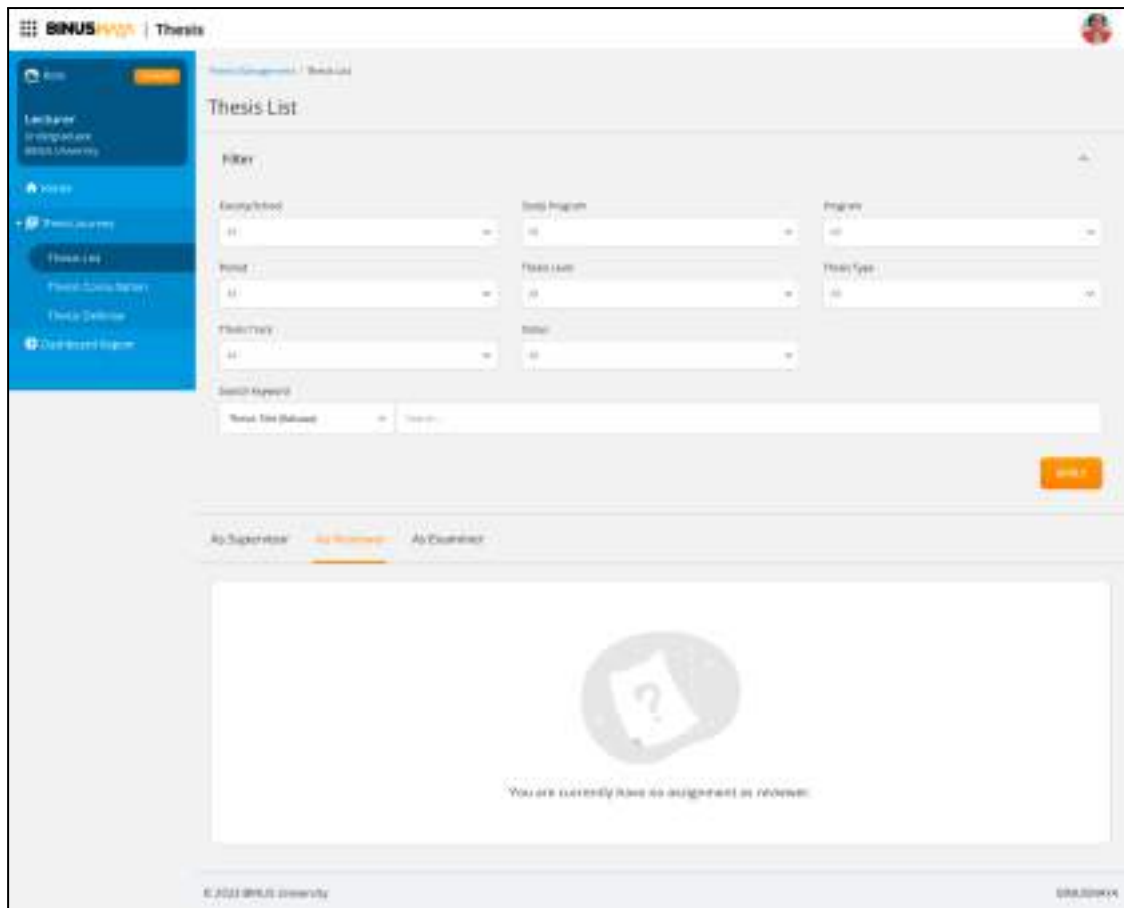
Gambar 122 Thesis List Lecturer (1)



Gambar 123 Thesis List Lecturer (2)

2. User dengan role Lecturer dapat melakukan filter data dan pencarian data thesis menggunakan beberapa atribut dan menekan button “Apply”.
 - a. Faculty/School (academic group)
 - b. Study Program (academic organization)
 - c. Program (academic program)
 - d. Period
 - e. Thesis Level
 - f. Thesis Type
 - g. Thesis Track
 - h. Status, dengan opsi:
 - i. All
 - ii. In Progress
 - iii. On Hold - No Enrollment
 - iv. On Hold - Activity Due
 - v. Failed
 - vi. Finished
3. User dapat melakukan pencarian data thesis dengan menggunakan Search Keyword berdasarkan:
 - i. Thesis Title (Bahasa)
 - ii. Thesis Title (English)
 - iii. Student Name
 - iv. Student Code
4. User dengan role Lecturer dapat melihat thesis list pada masing-masing tab, berdasarkan assignment yang diberikan kepada Lecturer.
 - a. Tab "As Supervisor"

- i. menampilkan thesis yang di-assign kepada seorang lecturer untuk menjadi supervisor thesis Role Supervisor: Supervisor, Co-Supervisor, dan Site Supervisor
 - ii. proses assignment thesis dilakukan pada menu Manage Supervisor - Thesis Supervisor.
- b. Tab "As Reviewer"
 - i. menampilkan thesis yang di-assign kepada lecturer untuk menjadi reviewer thesis
 - ii. proses assignment thesis dilakukan pada menu Manage Reviewer - Thesis Reviewer
- c. Tab "As Examiner"
 - i. menampilkan list data thesis yang memiliki sidang dengan jadwal published yang diassign ke lecturer terkait sebagai penguji (baik sebagai examiner 1, examiner 2, atau examiner 3)
 - ii. user dapat melihat jika dalam satu thesis terdapat lebih dari satu sidang yang memiliki jadwal published (dengan activity card type defense yang berbeda), maka list thesis yang ditampilkan tetap cuma satu (tidak sejumlah activity card defensesnya)
 - iii. proses assignment thesis dilakukan pada menu Manage Defense - Defense Scheduling
 - iv. user dapat melihat data thesis yang semulanya muncul di list data ini hilang ketika jadwal sidang sudah published namun dilakukan reschedule

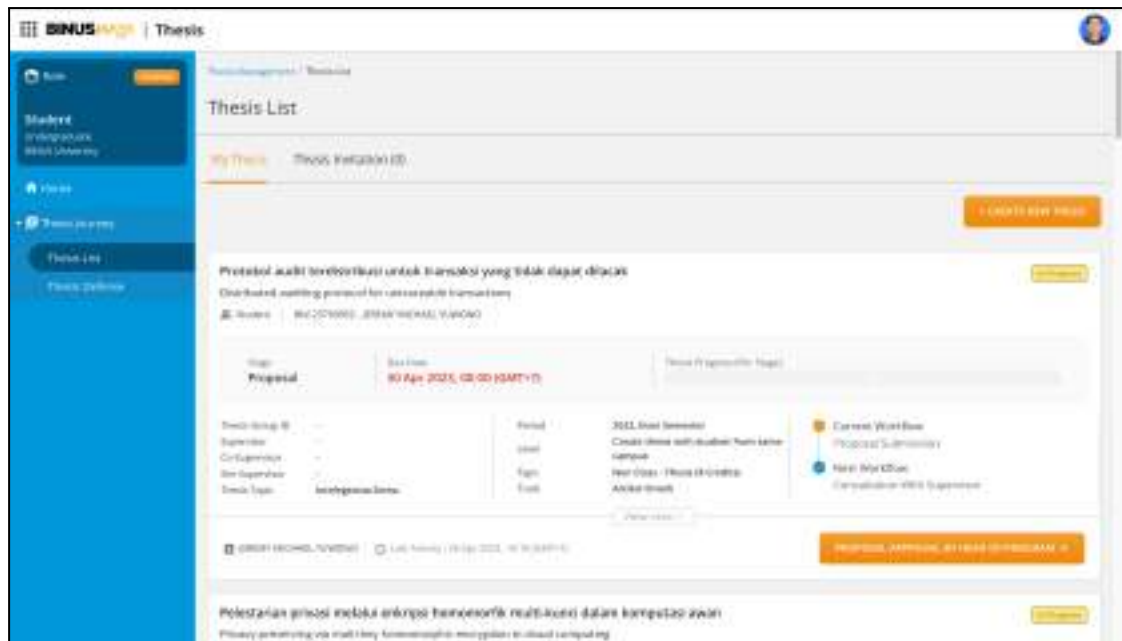


Gambar 124 Thesis List - Empty State

5. Jika lecturer tersebut tidak memiliki assignment sebagai supervisor, maka tampilan tab "As Supervisor" menjadi Empty State. Validasi ini juga berlaku untuk tab "As Reviewer" dan "As Examiner"

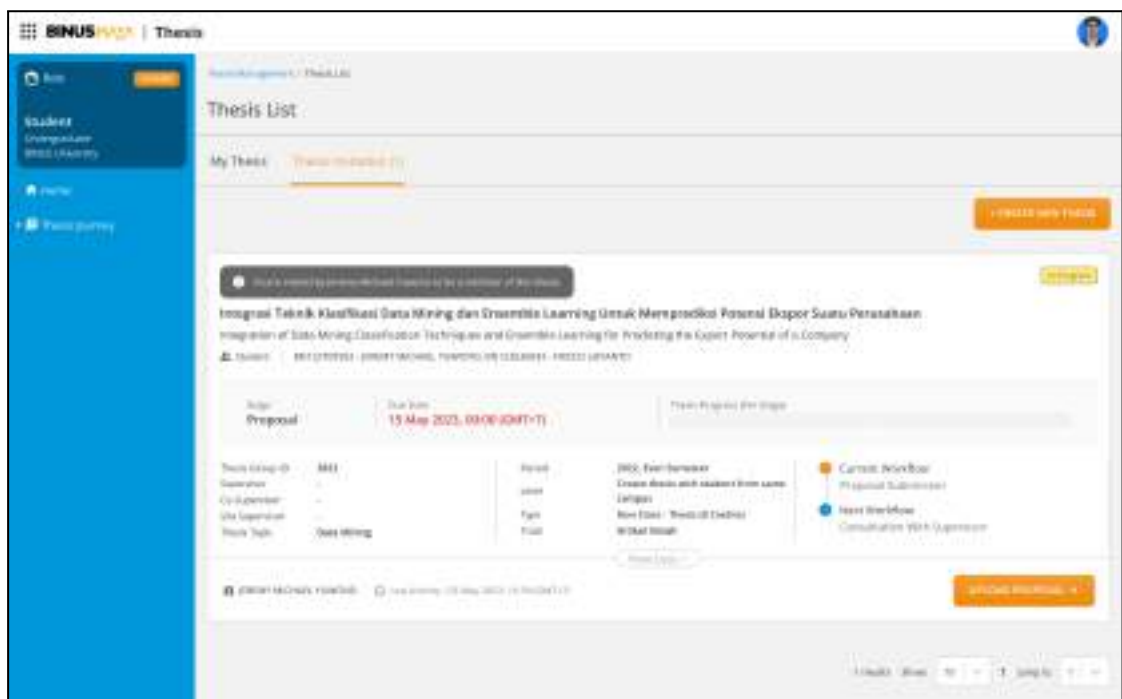
Access as Students

6. User dapat melihat data thesis pada tab My Thesis dan Thesis Invitation.



Gambar 125 Thesis List Student - My Thesis

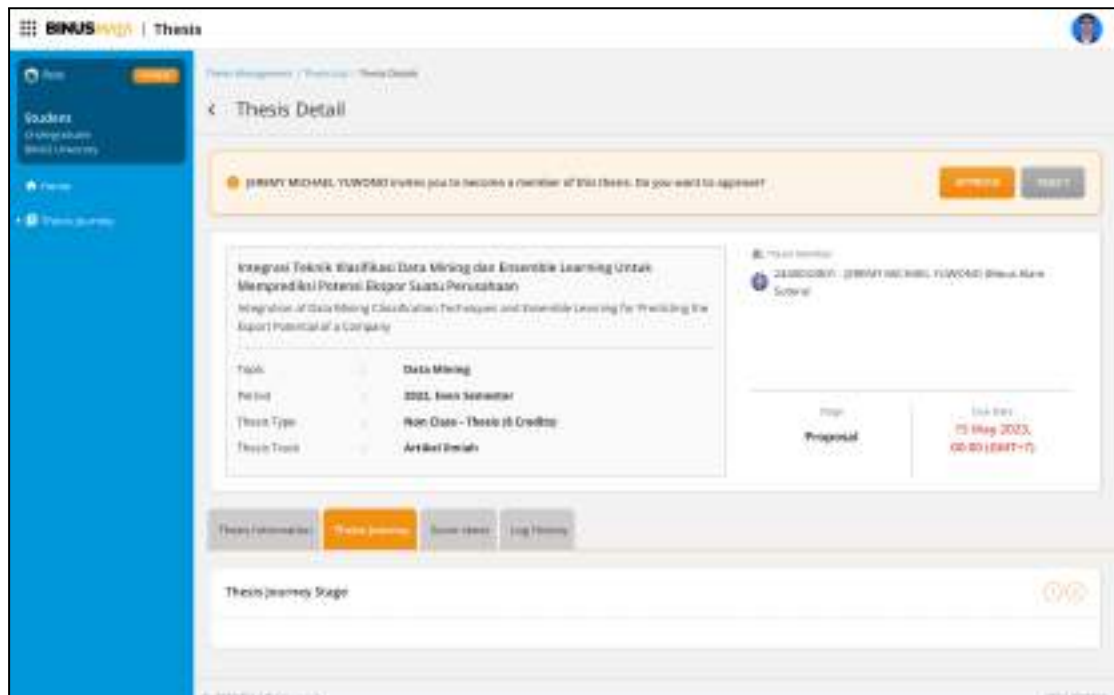
7. User dengan role Student dapat melihat tab "My Thesis" yang menampilkan:
 - a. Thesis yang dibuat sendiri oleh user (user sebagai creator)
 - b. Thesis yang tidak dibuat sendiri oleh user, namun user menjadi thesis member pada thesis tersebut (melalui proses approval pada tab Thesis Invitation)



Gambar 126 Thesis List Student - Thesis Invitation

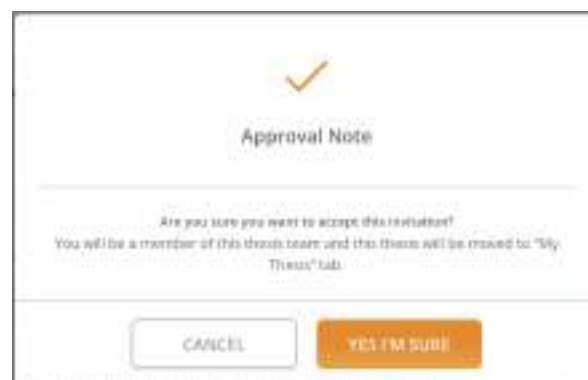
8. User dengan role Student dapat melihat tab "Thesis Invitation" yang menampilkan thesis yang dibuat oleh user lain dan user tersebut mengirimkan invitation kepada user untuk menjadi thesis member.

9. User dapat mengetahui Nama User yang mengirimkan invitation dengan melihat informasi invitation (berwarna abu-abu) pada bagian kiri atas data thesis.
10. User dapat memberikan persetujuan (approval) atau penolakan (rejection) pada thesis invitation dengan cara:
 - a. Menekan button activity pada thesis list, akan ditampilkan halaman Thesis Details, dengan section Invitation Approval pada bagian atas halaman.



Gambar 127 Section Invitation Approval

- b. Memberikan persetujuan (approval) dengan menekan button Approve, dan akan ditampilkan pop-up confirmation approval.



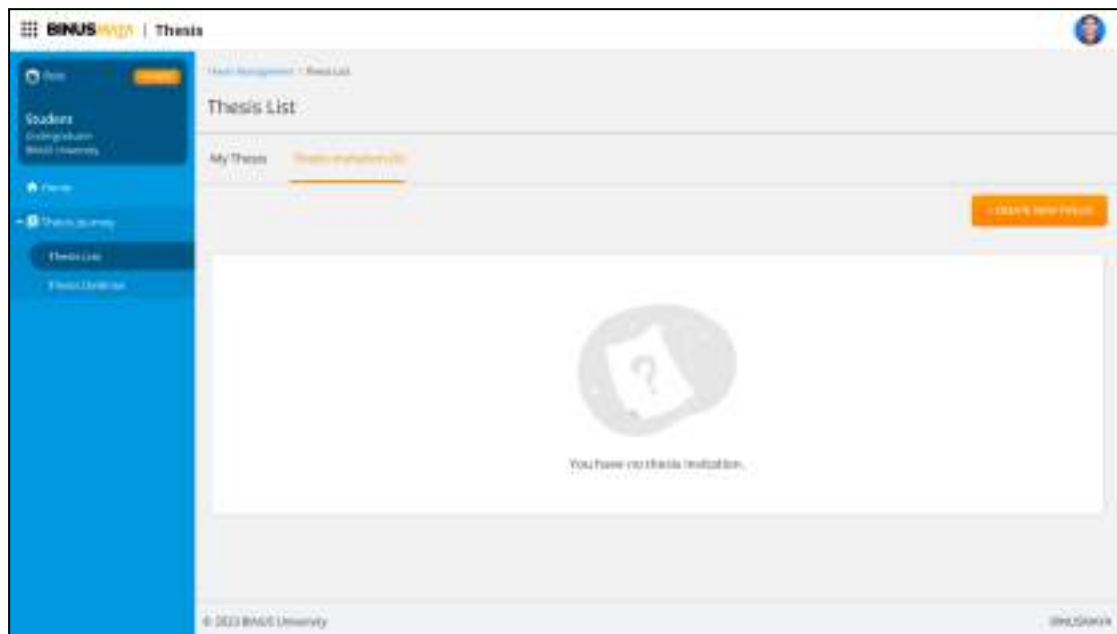
Gambar 128 Pop-up Confirmation Approval

- c. Menekan button "Yes, I'm sure" jika ingin memberikan persetujuan menjadi thesis member, status invitation menjadi Approved dan thesis akan tampil pada tab My Thesis. User dapat menutup pop-up confirmation dengan menekan button "Cancel".
 - d. Memberikan penolakan (rejection) dengan menekan button Reject, dan akan ditampilkan pop-up confirmation Rejection.



Gambar 129 Pop-up Confirmation Rejection

- e. Menekan button "Yes, I'm sure" jika ingin menolak menjadi thesis member dan status invitation menjadi Rejected. User dapat menutup pop-up confirmation dengan menekan button "Cancel".
- 11. User dapat melihat tab menu "Thesis Invitation" menampilkan empty state ketika tidak ada thesis invitation yang dikirimkan.



Gambar 130 Thesis List Student - Thesis Invitation - Empty

- 12. User tidak melihat invitation yang dikirimkan oleh user lain ketika student melakukan *drop enrollment*. User yang mengirimkan invitation dapat melihat status user pada invitation berubah menjadi Not Eligible.



Gambar 131 Thesis Data - List Data

13. User dapat melihat list data yang memiliki komponen:

- a. Judul Thesis (Bahasa), ditampilkan dengan *bold*
- b. Judul Thesis (English)
- c. Status, yang terdiri dari:
 - i. In Progress: Ketika suatu thesis berjalan normal sesuai template
 - ii. On Hold - No Enrollment: Ketika seluruh thesis member tidak lagi memiliki enrollment pada thesis course pada periode saat ini
 - iii. On Hold - Activity Due: Ketika terdapat activity yang belum diselesaikan, namun sudah melewati End Date stage yang ditentukan pada menu Period Settings.
 - iv. Failed, terjadi ketika kondisi:
 - Seluruh thesis member tidak melakukan aktivitas thesis apapun (status thesis on hold - due activity sepanjang journey) sampai batas End Date stage terakhir pada thesis journey
 - Seluruh thesis member tidak memenuhi persyaratan kehadiran pada mata kuliah thesis (Failed pada Activity Attendance Check)
 - v. Finished: Ketika seluruh activity pada thesis journey telah diselesaikan
- d. Student, menampilkan NIM dan Nama seluruh thesis member

14. User dapat melihat informasi thesis dengan lebih detail dengan menekan button “View More”, dan akan ditampilkan informasi berikut.



Gambar 132 Thesis List - Expanded Details

- a. Stage, menampilkan current stage sesuai thesis journey yang sedang dijalani saat ini
- b. Due Date, menampilkan End-date current stage sesuai thesis journey yang sedang dijalani saat ini
- c. Thesis Progress (per stage), menampilkan bar progress yang merupakan “sequence/total stage”

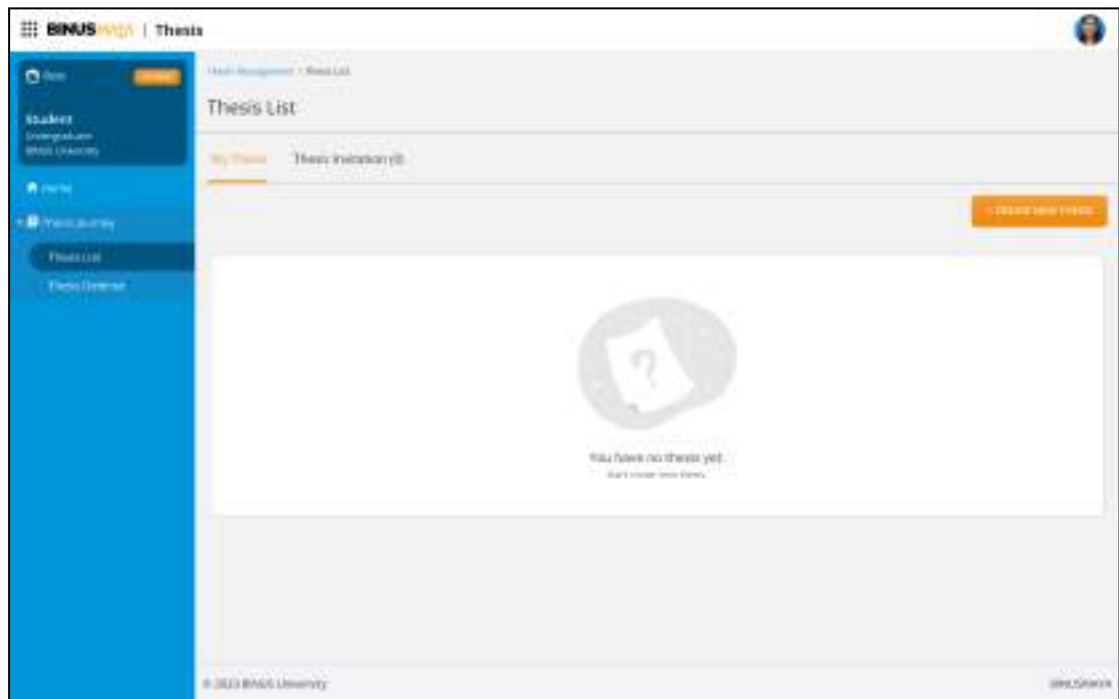
- d. Thesis Group ID
 - e. Supervisor, menampilkan kode dosen dan nama supervisor thesis
 - f. Co-supervisor, menampilkan kode dosen dan nama co-supervisor thesis
 - g. Site Supervisor, menampilkan kode dosen dan nama site supervisor thesis
 - h. Thesis Topic
 - i. Period, menampilkan period dibuatnya thesis
 - j. Level, menampilkan thesis level (jenis thesis yang berkaitan dengan kampus mahasiswa)
 - k. Type, menampilkan thesis type (jenis thesis yang berkaitan dengan mata kuliah thesis)
 - l. Track, menampilkan thesis track (jenis thesis yang berkaitan dengan jalur penulisan)
 - m. Current Workflow, ditandai dengan warna oranye, menunjukkan workflow yang sedang berjalan saat ini
 - n. Next Workflow, ditandai dengan warna biru, menunjukkan workflow yang akan berjalan setelah current workflow
 - o. Modified by, menampilkan nama user yang terakhir kali melakukan activity pada thesis journey
 - p. Last Activity, menampilkan tanggal terakhir kali terjadi/dilakukannya activity pada thesis journey. Ditampilkan dengan format penulisan DD-MMM-YYYY HH:MM (Zona waktu). Contoh: 29 Dec 2022 15:48 (GMT+7)
 - q. Button Activity: menampilkan Activity Card Name
15. User dapat melihat data pada tabel yang secara default menampilkan 10 data dan dilengkapi dengan pagination yang memiliki komponen sebagai berikut:
- a. Jumlah total data (contoh: 120 results)
 - b. Dropdown yang menampilkan opsi jumlah data per halaman, dengan opsi 10, 20 dan 30
 - c. Navigasi halaman berdasarkan nomor halaman
 - d. Pagination Jump - dropdown menu yang menampilkan opsi sesuai nomor halaman (contoh: 1,2,3, dst)

Thesis List - Create Thesis

Roles

1. Student (Privilege Name: Thesis List & Thesis List Student)

Steps Description



Gambar 133 Button Create New Thesis

1. User dapat melakukan Create New Thesis dengan mengakses halaman Thesis List dan menekan button “Create New Thesis” pada bagian kanan atas halaman.
2. User dapat melakukan Create New Thesis jika user memiliki enrollment pada mata kuliah thesis di periode saat ini (mengacu pada tanggal hari ini).



Gambar 134 Pop-up No Thesis Enrollment

3. User akan melihat pop-up “You are not allowed to create new thesis” ketika user menekan button “Create New Thesis” namun tidak memiliki enrollment pada mata

kuliah thesis di periode saat ini. User dapat menutup pop-up dengan menekan button “Continue”.

BINUS WISPA | Thesis

Thesis Management > Thesis List > Create New Thesis

Create New Thesis

Personal Information

Student Name:

Student Email:

Name:

Date of Birth:

Program Code:

Program ID:

We require you to fill the following information in right way. BINUS WISPA will not be able to accept any of the information and the validity of Submitted Document if wrong. If you have any question or need any help, please contact our support team. You can find our support team on the right side of the page. If you have any question, please contact our support team.

Student Information

Campus:

Level of Education:

Academic Year:

Study Program:

Program:

Academic Year:

Actual Term:

Study Program:

Academic Year:

Thesis Information

Thesis Title

Thesis Title (English):

Thesis Title (Indonesian):

Thesis Type:

Thesis Topic:

Thesis Title (English):

Thesis Title (Indonesian):

Thesis Description:

Buttons: CANCEL, CONTINUE

Gambar 135 Halaman Create New Thesis

4. User akan diarahkan ke halaman Create New Thesis menekan button “Create New Thesis” dan memiliki enrollment pada mata kuliah thesis di periode saat ini.
5. Pada halaman ini, user ditampilkan 3 section yaitu:
 - a. Personal Information
 - b. Student Information
 - c. Thesis Information

6. Pada section personal information, ditampilkan informasi pribadi student.
 - a. Student diminta untuk melakukan pengecekan data diri, jika terdapat data yang tidak sesuai, student diharapkan melakukan pengubahan data sesuai petunjuk.
 - b. Informasi pribadi yang ditampilkan antara lain:
 - i. Student Name, menampilkan nama lengkap student
 - ii. Student Code, menampilkan NIM
 - iii. Place, Date of Birth, menampilkan tempat tanggal lahir dengan format: Lokasi, DD MMM YYYY
 - iv. National Identification Number/Passport ID, menampilkan NIK student untuk student WNI atau jika student WNA maka menampilkan passport
7. Pada section student information, ditampilkan informasi kemahasiswaan student, yang terdiri dari:
 - a. Campus
 - b. Level of Education
 - c. Faculty/School
 - d. Study Program
 - e. Program
 - f. Student group description
 - g. Admit Term
 - h. SAT Point, menampilkan SAT Point student dan poin minimum SAT
 - i. Community Service hours, menampilkan total jam community service student dan total jam community service minimum
8. Pada section student information, user diminta untuk melakukan input sesuai data thesis yang akan dibuat. Input student akan menentukan template thesis journey yang akan dilakukan.
 - a. User akan ditampilkan informasi sebagai berikut:
 - i. Thesis Course Enrolled, menampilkan kode dan nama mata kuliah thesis yang diambil oleh student
 - ii. Thesis Course Period, menampilkan periode mata kuliah thesis yang diambil oleh student (periode saat ini)
 - iii. Thesis Type, berdasarkan mata kuliah thesis yang diambil oleh student
 - b. User diminta melakukan input pada field berikut:
 - i. Thesis level, user dapat memilih satu dari dua opsi berikut:
 - "Create thesis with student from different campus", jika user ingin membuat thesis team dengan student dari kampus yang berbeda.
 - "Create thesis with student from same campus", jika user ingin membuat thesis individu ataupun thesis team yang berasal dari kampus yang sama.

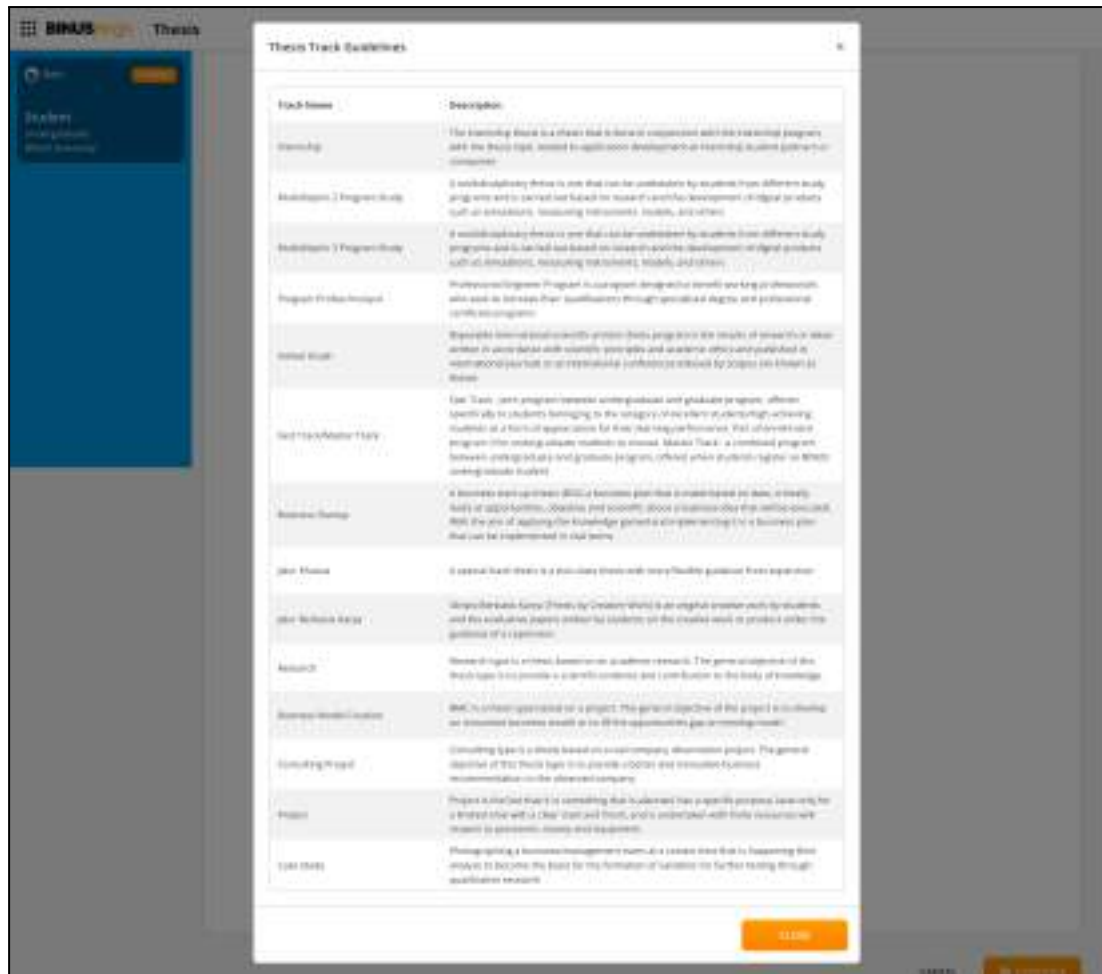
- ii. Thesis Track, user dapat memilih salah satu dari berbagai opsi jalur penulisan yang tersedia.
- iii. Thesis Topic, user dapat memilih salah satu dari berbagai topik yang tersedia.
 - Untuk student yang memilih thesis track selain non-multidisiplin, terdapat berbagai pilihan topik sesuai program masing-masing
 - Untuk student yang memilih thesis track selain multidisiplin, terdapat berbagai pilihan topik multidisiplin yang ditawarkan pada periode tersebut (pilihan topik sesuai dengan program topik multidisiplin)
- iv. Thesis Title (Bahasa), input judul thesis dalam bahasa indonesia max. 500 char. User dapat melakukan input symbol, dan huruf lain selain alfabet, seperti kanji, hangeul, cyrillic, mandarin.
- v. Thesis Title (English), input judul thesis bahasa inggris max. 500 char. User dapat melakukan input symbol, dan huruf lain selain alfabet, seperti kanji, hangeul, cyrillic, mandarin.
- vi. Thesis Description, input text max. 1000 char.



The image shows a screenshot of a web form titled 'Thesis Information'. It contains four input fields arranged in a 2x2 grid. The top-left field is labeled 'Thesis Track' and has a 'View Guideline' link. The top-right field is labeled 'Thesis Topic' and has a 'View Thesis Multidisiplin dan Wahana' link. The bottom-left field is labeled 'Thesis Title (Bahasa)' and has a 'View Guideline' link. The bottom-right field is labeled 'Thesis Title (English)' and has a 'View Guideline' link. Each field has a text input area and a small 'Go' button to its right.

Gambar 136 Section Thesis Information - link “View Guideline”

- 9. User dapat melihat modal Thesis Track Guideline dengan menekan link “View Guideline”.



10. Pada modal “Thesis Track Guideline” user dapat melihat panduan pemilihan thesis track, berupa track dan deskripsinya, dimana track berkaitan dengan jalur penulisan thesis. User hanya dapat memilih thesis track yang dibuka oleh staf dan tersedia pada opsi dropdown. Pengaturan thesis track berkaitan dengan pengaturan template pada menu Administration - Template Settings.



11. User dapat melihat lebih rinci topik multidisiplin yang ditawarkan dengan menekan link “View Topic Multi Discipline on Website dan user akan diarahkan ke <https://binus.ac.id/skripsi-multidisiplin/>

Thesis Title (Bahasa)

Pengembangan aplikasi Modul Pembelajaran Desain Grafis Berbasis Android

A thesis with the same name already exist

Thesis Title (English)

Pengembangan aplikasi Modul Pembelajaran Desain Grafis Berbasis iOS

Thesis Description

Uji Coba

CANCEL CONTINUE

Gambar 139 Thesis Title

12. User tidak perlu melakukan input pada field Thesis Title (Bahasa), Thesis Title (English) dan Thesis Description jika user memilih track multidisiplin 3 program atau 2 program
13. User akan ditampilkan handling error message *"A thesis with the same name already exist"* jika user menginput thesis title dengan thesis title yang sudah pernah dibuat
14. User dapat melanjutkan proses Create New Thesis dengan menekan button Continue. Akan ditampilkan section Request Thesis Supervisor pada bagian bawah halaman.

Request Thesis Supervisor

Supervisor 1

Supervisor 2 (Optional)

Supervisor 3 (Optional)

Co-Supervisor 1 (Optional)

Co-Supervisor 2 (Optional)

CANCEL SAVE AS DRAFT SUBMIT

© 2023 BINUS University BINUSMAYA

Gambar 140 Request Thesis Supervisor

15. Pada section Request Supervisor, user diminta untuk melakukan input request nama dosen yang diinginkan untuk menjadi supervisor.
 - a. Supervisor, user dapat memilih minimal 1 dosen dan maksimal 3 dosen yang diinginkan
 - b. Co-supervisor, user dapat memilih minimal 1 dosen dan maksimal 3 dosen yang diinginkan
16. User dapat melakukan submit dengan menekan button Submit, dan akan ditampilkan pop-up confirmation.



Gambar 141 Pop-up Confirmation Submission Note

17. User dapat melihat pop-up confirmation Submission Note ketika menekan button "Submit".
18. User dapat menekan button "Yes, I'm sure" jika ingin melakukan submit data. User dapat menutup pop-up confirmation dengan menekan button "Cancel"
19. User dapat melakukan save data tanpa melakukan submit dengan menekan button Save as Draft. User akan diarahkan kembali ke halaman Thesis list tab menu My thesis dan data thesis akan tersimpan dengan status "Draft"

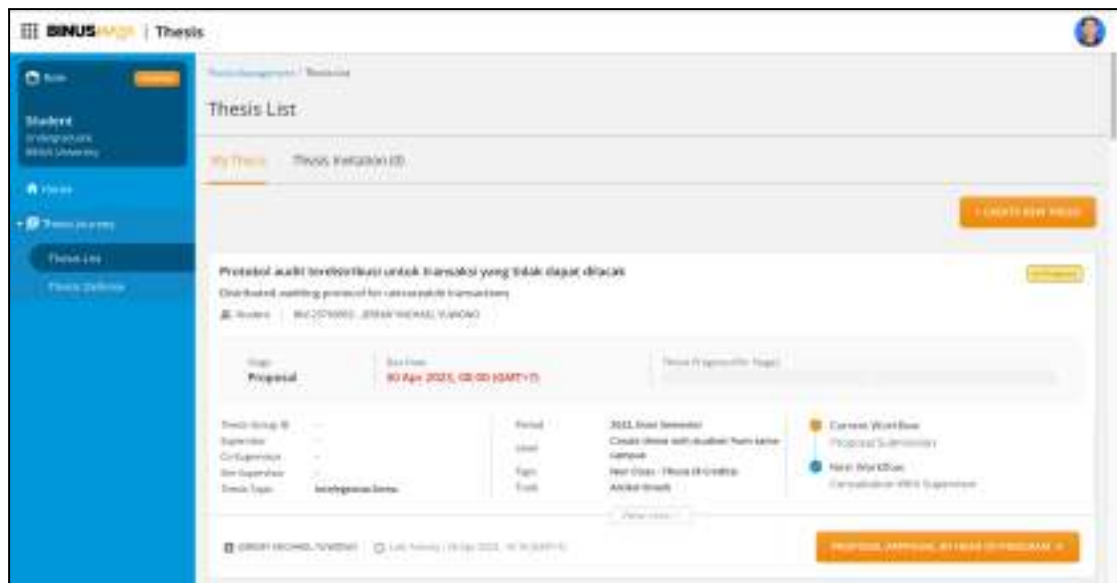
Thesis List - Thesis Detail

Roles

1. Lecturer (Privilege Name: Thesis List & Thesis List Lecturer)
2. Student (Privilege Name: Thesis List & Thesis List Student)

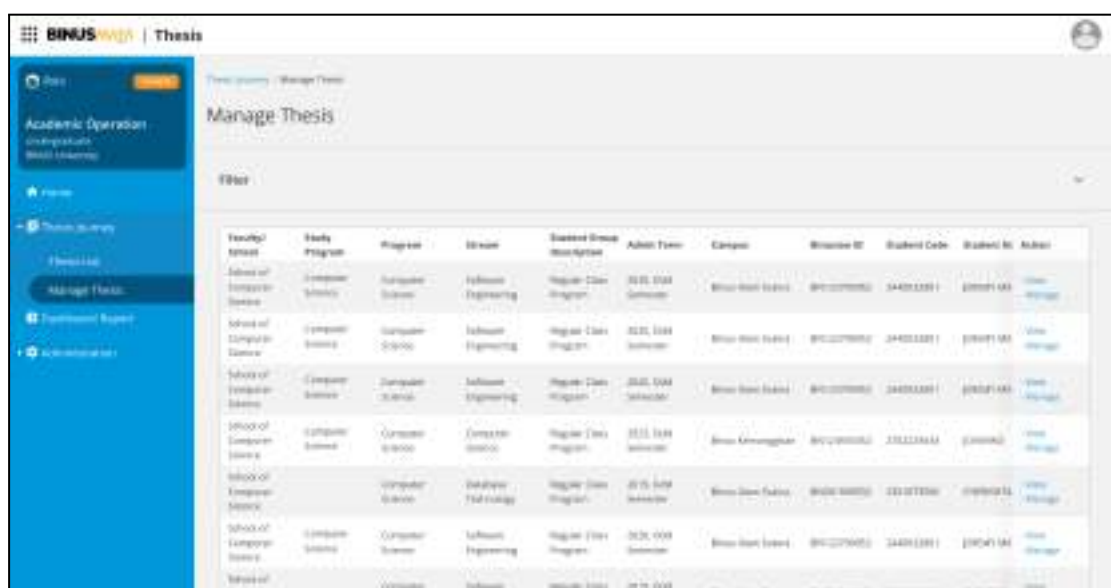
Steps Description

1. User dapat mengakses halaman Thesis Details dengan cara:



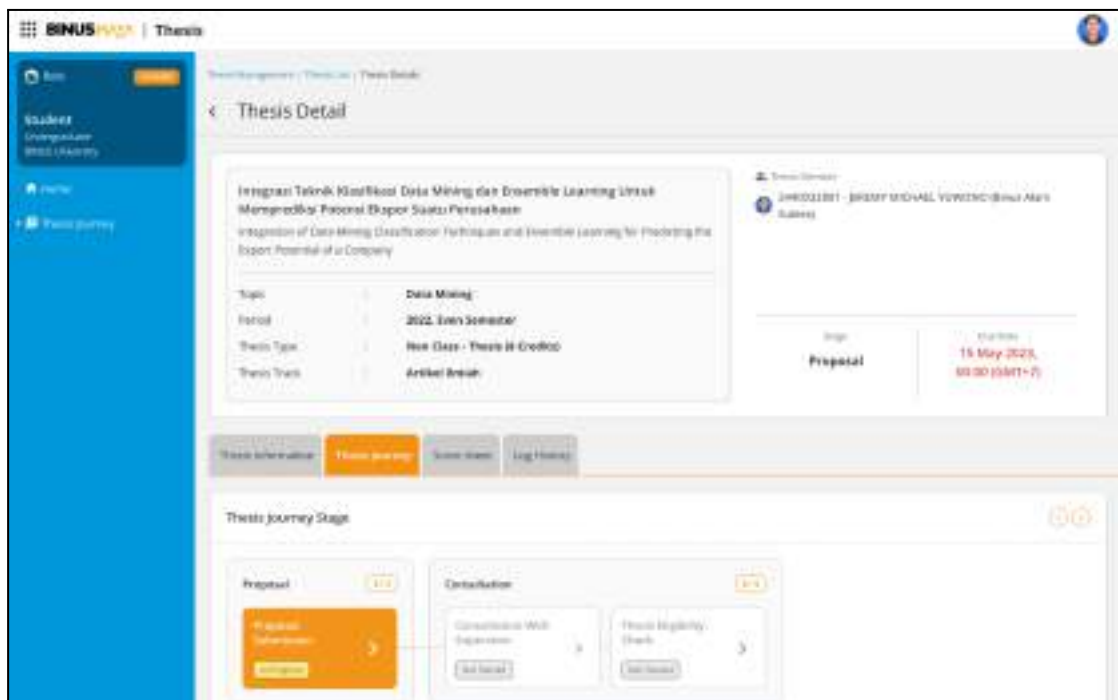
Gambar 142 Button Activity pada Thesis List

- a. menekan button Activity (berwarna oranye - bagian kanan bawah card) pada halaman Thesis List



Gambar 143 Button Activity pada Thesis List

- b. menekan button View pada tabel Manage Thesis



Gambar 144 Button Activity pada Thesis List

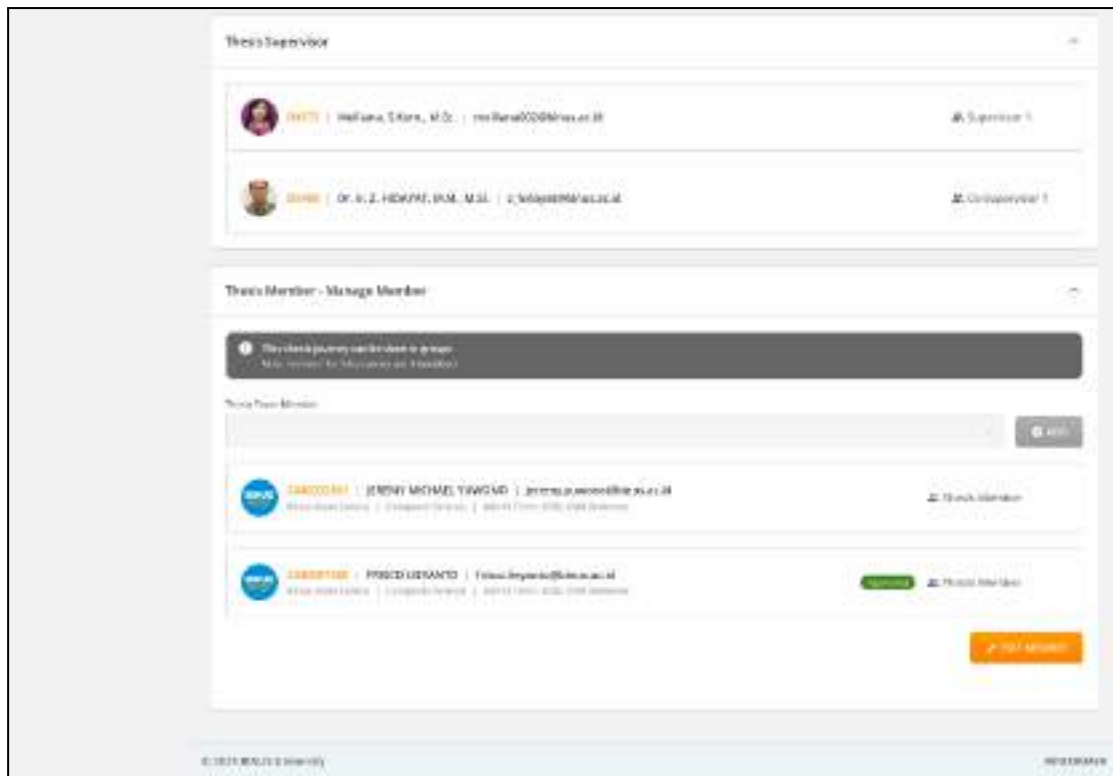
2. User dapat melihat halaman Thesis Details yang memiliki komponen:
 - a. Breadcrumb
 - b. Judul Halaman “Thesis Details”
 - c. Button Back
 - d. Thesis Summary
 - e. Tab Menu
3. User dapat kembali ke halaman Thesis List dengan menekan button back
4. User dapat melihat Thesis Summary yang menampilkan informasi thesis secara singkat dan section ini akan selalu tampil di bagian atas halaman
5. User dapat melihat komponen Thesis Summary yaitu sebagai berikut:
 - a. Judul Thesis (Bahasa)
 - b. Judul Thesis (Inggris)
 - c. Thesis Topic, menampilkan topik thesis mahasiswa
 - d. Period, menampilkan deskripsi period (contoh: 2022, Even Semester, Periode 1)
 - e. Thesis Type, menampilkan tipe thesis (contoh: Class - Thesis (4 Credits))
 - f. Thesis Track, menampilkan jalur penulisan thesis (Contoh: Internship, Jalur Khusus)
 - g. Thesis Member, menampilkan data mahasiswa yang menjadi member dalam thesis terkait, baik thesis team (thesis dengan jumlah member > 1) ataupun thesis individu (thesis dengan jumlah team = 1). Data setiap member terdiri dari:
 - i. Foto mahasiswa
 - ii. User Code dan Nama Lengkap mahasiswa

- iii. Campus mahasiswa
 - h. Stage, menampilkan stage thesis saat ini sesuai thesis journey yang sedang dijalani oleh mahasiswa
 - i. Due Date, menampilkan tanggal deadline stage thesis saat sesuai dengan data period stage yang telah ditentukan pada menu Period Setting.
6. Halaman thesis details terdiri dari 4 bagian utama, yang terbagi berdasarkan tab menu dibawah Thesis Summary. 4 tab menu tersebut terdiri dari:
- a. Thesis Information, menampilkan informasi thesis secara singkat.
 - b. Thesis Journey, menampilkan rangkaian journey (proses pengerjaan thesis) mahasiswa
 - c. Score Sheet, menampilkan hasil penilaian thesis
 - d. Log history, menampilkan rangkaian aktivitas yang dilakukan pada thesis journey secara berurutan

Roles

1. Any Role

[illegible]



Gambar 145 Halaman Thesis Detail - Thesis Information

1. User dapat melihat informasi thesis secara singkat pada tab menu Thesis Information pada halaman Thesis Details

Personal Information

2. User dapat melihat section Personal Information yang menampilkan informasi student dan data yang ditampilkan adalah data user yang sedang mengakses halaman ini. Dan section ini tidak tampil jika role yang mengakses bukan student.
3. User dapat melihat section Personal Information yang terdiri dari:
 - a. Student Name, menampilkan nama lengkap student
 - b. Student Code, menampilkan NIM
 - c. Place, Date of Birth, menampilkan tempat tanggal lahir dengan format: Lokasi, DD MMM YYYY
 - d. National Identification Number/Passport ID, menampilkan NIK student untuk student WNI atau jika student WNA maka menampilkan passport

Thesis Member - Student Information

4. User dapat melihat section Thesis Member - Student Information yang menampilkan tabel berisi data thesis member. Tabel ini menampilkan informasi:
 - a. Student Code, menampilkan NIM
 - b. Student Name, menampilkan nama lengkap student
 - i. menampilkan full name, max 100 char, selebihnya ditampilkan di bawahnya (menjadi 2 baris atau lebih)
 - c. Campus

- d. Level of Education
 - e. Program
 - f. Student Group Description
 - g. SAT Point, menampilkan SAT Point student dan poin minimum SAT
 - h. Community Service hours, menampilkan total jam community service student dan total jam community service minimum
5. User dapat melakukan sort per kolom (ascending & descending), dengan menekan icon panah pada header, sesuai ketentuan:
- a. A to Z dan sebaliknya (Student Name, Campus, Level of Education, Program, Student Group Description)
 - b. Highest to Lowest dan sebaliknya (SAT Point, Community Service Hours)

Thesis Information

6. User dapat melihat Thesis Information yang menampilkan informasi thesis dalam kondisi disabled dan memiliki komponen:
- a. Thesis Course Enrolled, menampilkan kode dan nama mata kuliah thesis yang diambil oleh student
 - b. Thesis Course Period, menampilkan periode mata kuliah thesis yang diambil oleh student (periode saat ini)
 - c. Thesis Type, berdasarkan mata kuliah thesis yang diambil oleh student
 - d. Thesis level, menampilkan thesis level yang dipilih student
 - e. Thesis Track, menampilkan opsi jalur penulisan yang dipilih student
 - f. Thesis Topic, menampilkan thesis topic yang dipilih student
 - g. Thesis Title (Bahasa), menampilkan judul thesis dalam bahasa indonesia yang diinput student
 - h. Thesis Title (English), menampilkan judul thesis dalam bahasa inggris yang diinput student
 - i. Thesis Description, menampilkan deskripsi thesis yang diinput student

Thesis Supervisor

7. User dapat melihat section Thesis Supervisor yang menampilkan data lecturer yang sudah diassign menjadi supervisor thesis pada menu Lecturer Management - Thesis Supervisor. Data yang ditampilkan yaitu:
- a. Kode dosen
 - b. Full Name dosen
 - c. Email dosen
 - d. Role dosen sesuai assignment pada menu thesis supervisor

Thesis Member - Manage Member

8. User dapat melihat section Thesis Member - Manage Member yang merupakan section yang dapat diakses oleh thesis creator (user dengan role student yang melakukan pembuatan thesis journey). Section ini memiliki beberapa state yaitu:

- a. State 1 - All Access - Accessed by Creator - View State
 - b. State 2 - All Access - Accessed by Creator - Edit State
 - c. State 3 - View Only - Accessed by Everyone (selain creator)
9. User dapat melihat State 1 yang memiliki komponen:
- a. Informasi Statis
 - b. Search Member - disabled
 - i. dropdown berisi data student
 - c. Button Add - disabled
 - d. List thesis member
 - e. Button Edit Member
10. User dapat melihat list thesis member yang memiliki komponen:
- a. Foto Profile
 - b. User Code (attr: user Code)
 - c. Full Name Student
 - d. Campus (attr: campus)
 - e. Program (attr: academic program)
 - f. Admit Term (attr: admit term)
 - g. Status
 - i. Waiting for Approval dengan warna biru
 - ii. Rejected dengan warna merah
 - iii. Approved dengan warna hijau
 - h. Role Thesis Member (dilengkapi icon)
11. User yang merupakan creator dapat melakukan Edit Member dengan menekan button "Edit" dan halaman akan berubah menjadi State 2
12. User dapat melihat State 2 yang memiliki komponen:
- a. Informasi Statis kalimat pertama:
 - i. thesis member = team -> menampilkan informasi "This thesis journey can be done in groups"
 - ii. thesis member = individu -> menampilkan informasi "This thesis journey can only be done individually" kalimat kedua:
 - iii. Max. member for this journey are X members, dengan X adalah jumlah member maximal
 - b. Search Member dropdown yang menampilkan data student dari semua academic career
 - i. User dapat melakukan search pada setiap field dropdown berdasarkan User Code atau description (contoh: "12345667" atau "Full name")
 - ii. dropdown ditampilkan dengan format "User Code - Full name"
 - c. Button Add
 - i. jika ditekan maka nama student yang dipilih dan masuk ke dalam list thesis member dengan status draft
 - d. List thesis member

- e. Button Cancel
 - f. Button Send Invitation
13. User dapat melihat button Add disabled jika jumlah member dengan status selain "Rejected" dan "Not eligible" sudah sesuai dengan ketentuan max
 14. User dapat melihat Pop Up - "Can't Add Thesis Member" - "The student you select are not enrolled to any thesis course." ketika user menambahkan student lain yang tidak memiliki enrollment thesis.
 15. User dapat melihat Pop Up - "Can't Add Thesis Member" - "The student you select are already become a member of another thesis." ketika user menambahkan student lain yang sudah memiliki group.
 16. User yang memilih thesis track multidisiplin hanya dapat menambahkan thesis member yang berasal dari academic program yang sesuai dengan ketentuan topik multidisiplin
 17. User yang memilih thesis track selain multidisiplin dapat menambahkan thesis member yang berasal dari academic program yang sesuai user
 18. User yang memilih thesis level reguler hanya dapat menambahkan thesis member yang berasal dari academic career yang sesuai dengan user
 19. User yang memilih thesis level multicampus dapat menambahkan thesis member yang berasal dari academic career yang berbeda dengan user
 20. User dapat melihat Pop Up - "Can't Add Thesis Member" dengan komponen
 - a. Kalimat pertama: "You have choose thesis level [thesis level student creator] and thesis track [thesis track creator]"
 - b. Kalimat kedua: "You can only add [academic career creator] student from [academicprogram], academic program ditampilkan berdasarkan ketentuan:
 - i. jika thesis track multidisiplin (multidisciplin 3 prog study atau 2 prog study), academic program sesuai data academicprogram pada topik multidisiplin
 - ii. jika thesis track selain multidisiplin, academicprogram sesuai data academic program creator
 ketika:
 - student memiliki thesis level reguler dan student menambahkan student dari academic career yang berbeda
 - student memiliki thesis level selain multidisiplin dan student menambahkan student dari academic program yang berbeda
 - student memiliki thesis level multidisiplin dan student menambahkan student dari academic program selain dari academic program sesuai multidisiplin"
 21. User dapat melihat Pop Up - "Can't Add Thesis Member" - "The student you select is not allowed to have the same thesis track as you choose", ketika user tidak bisa menambahkan student lain yang tidak memiliki template yang dengan thesis level dan track yang sama dengan status published dan defined.
 22. User dapat melihat list thesis member yang memiliki komponen:

- a. Foto Profile
 - b. User Code (attr: user Code)
 - c. Full Name Student
 - d. Campus (attr: campus)
 - e. Program (attr: academic program)
 - f. Admit Term (attr: admit term)
 - g. Status
 - i. Waiting for Approval dengan warna biru
 - ii. Rejected dengan warna merah
 - iii. Approved dengan warna hijau
 - h. Role Thesis Member (dilengkapi icon)"
23. User dapat melihat status calon member "Draft" ketika user telah menambahkan student lain tetapi belum mengirim invitation
24. User dapat melakukan delete member dengan menekan icon Delete
25. User dapat melihat pop-up confirmation Delete Note yang memiliki komponen sebagai berikut:
- a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "YES I'M SURE"
 - e. Button "CANCEL"
26. User dapat menekan button "YES, I'M SURE" jika ingin menghapus data student tersebut
27. User dapat menutup pop-up confirmation dengan menekan button "CANCEL"
28. User dapat mengirim invitation ke calon thesis member dengan menekan button Send Invitation dan user yang dipilih sebagai team member akan mendapatkan notifikasi dan melihat invitation
29. User dapat melihat pop-up confirmation Unsaved Changes ketika menekan button Cancel, pop-up tersebut memiliki komponen sebagai berikut:
- a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "YES I'M SURE"
 - e. Button "CANCEL"
30. User dapat menekan button "YES, I'M SURE" jika tidak ingin menyimpan perubahan data yang sebelumnya sudah dilakukan
31. User dapat menutup pop-up confirmation dengan menekan button "CANCEL"
32. User dapat melihat status calon member "Waiting for Approval" dengan warna biru muda jika student yang sedang diinvite melakukan belum melakukan Approve/Reject Invitation
33. User dapat melihat status calon member "Approved" dengan warna hijau jika student yang sedang diinvite melakukan Approve Invitation

34. User dapat melihat status calon member "Rejected" dengan warna merah jika student yang sedang diinvite melakukan Reject Invitation
35. User dapat melihat status calon member berubah menjadi "Not Eligible" dengan warna abu-abu jika student yang sedang diinvite tiba-tiba drop enrollment. Dan student yang tidak bisa diinvite adalah student dengan status approved
36. User dapat melihat State 3 - View Only yang memiliki komponen:
 - a. Informasi Statis
 - b. Search student - disabled
 - c. Button Add - disabled
 - d. List Member - tanpa icon delete
37. User View-Only dapat melihat status calon member "Waiting for Approval" jika student yang sedang diinvite melakukan belum melakukan Approve/Reject Invitation
38. User View-Only dapat melihat status calon member "Approved" jika student yang sedang diinvite melakukan Approve Invitation
39. User View-Only dapat melihat status calon member "Rejected" jika student yang sedang diinvite melakukan Reject Invitation

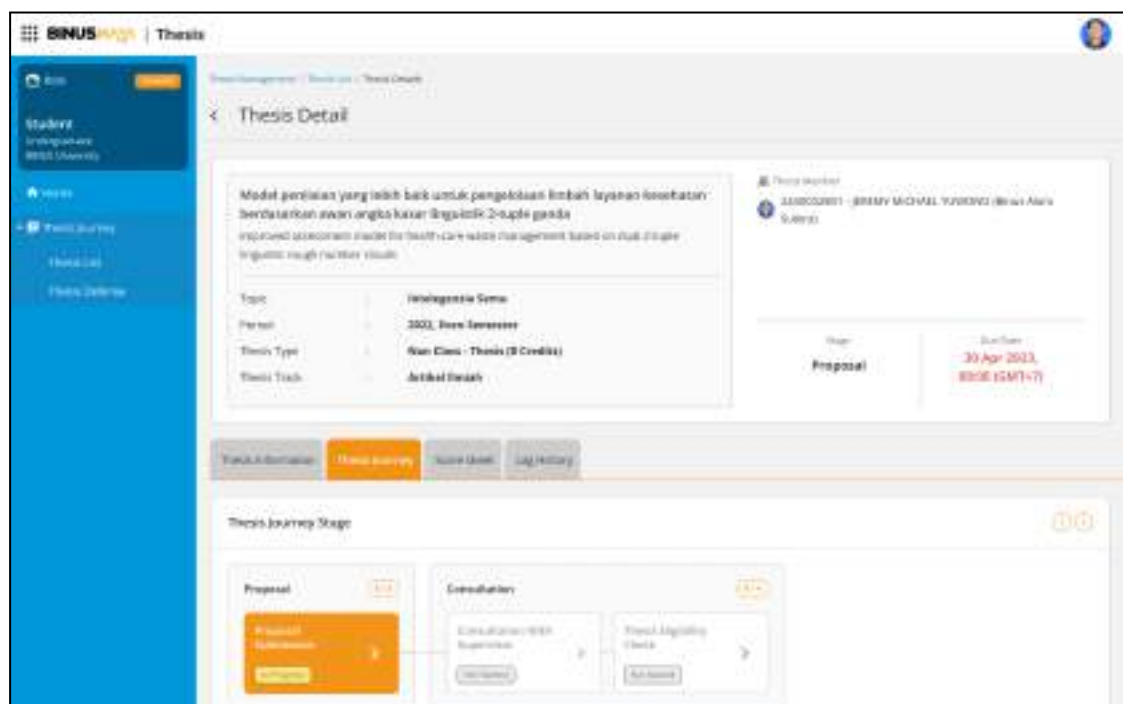
Thesis List - Thesis Detail - Thesis Journey

Roles

1. Any Role

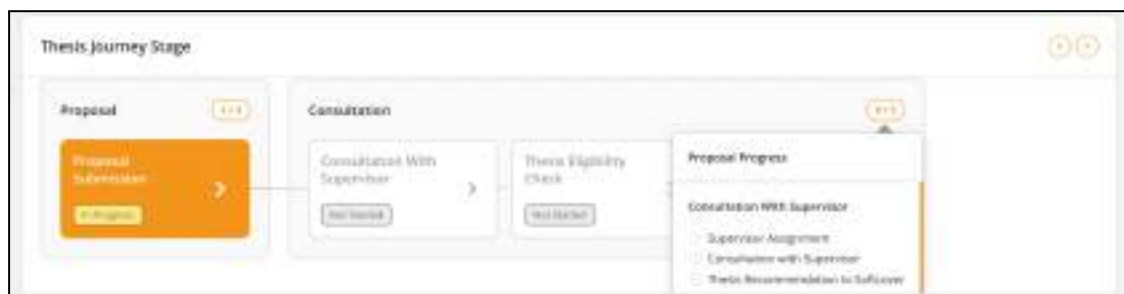
Steps Description

1. User dapat melihat dan melakukan aktivitas thesis sesuai thesis journey pada tab Thesis Journey. Setiap thesis journey terdiri dari berbagai stage, dimana setiap stage terdiri workflow dan workflow terdiri dari activity card.
 - a. Thesis Journey adalah istilah yang digunakan untuk menunjukkan proses atau rangkaian proses pengerjaan thesis oleh mahasiswa. Thesis journey terdiri dari berbagai stage.
 - b. Stage adalah istilah yang digunakan untuk menunjukkan tahapan utama dalam proses pengerjaan thesis. Pada setiap stage, terdapat satu atau beberapa workflow.
 - c. Workflow adalah istilah yang digunakan untuk menunjukkan kumpulan activity card. Pada setiap workflow, terdapat satu atau beberapa activity card.
 - d. Activity Card adalah task yang harus diselesaikan satu per satu oleh user tertentu



Gambar 146 Halaman Thesis Detail - Thesis Journey

2. Thesis Journey mahasiswa merupakan rangkaian proses yang ditentukan oleh Template Journey yang ditentukan pada menu Template Settings. Setiap mahasiswa hanya akan memiliki satu template journey yang sesuai, berdasarkan data mahasiswa yang diinput pada halaman Create Thesis. Sistem melakukan pencocokan 10 data mahasiswa dan 10 data template journey, yang terdiri dari:
 - a. Admit Term
 - b. Period Thesis Course
 - c. Academic Career
 - d. Academic Group
 - e. Academic Organization
 - f. Academic Program
 - g. Academic Plan
 - h. Thesis Level
 - i. Thesis Type
 - j. Thesis Track (subtype)
3. Thesis Journey Stepper yang menunjukkan rangkaian urutan stage, workflow dan activity card. Pada stepper ditampilkan informasi berikut:
 - a. Stage, menampilkan informasi:
 - i. Nama stage
 - Pada thesis individu, nama stage ditampilkan sesuai thesis journey yang dimiliki thesis member
 - Pada thesis team, nama stage ditampilkan sesuai hasil penggabungan template journey setiap member, dengan penamaan mengikuti nama stage thesis member pertama
 - ii. Urutan stage, ditampilkan stage berurutan dari kiri ke kanan
 - Jumlah stage journey thesis akan sesuai dengan template journey masing-masing student
 - User selain thesis member dapat melihat thesis stage gabungan seluruh thesis team member



Gambar 147 Stepper Thesis Journey

- b. Progress Counter, menampilkan completion progress (progres penyelesaian) activity pada setiap stage dan rincian activity.

- i. Progress Counter ditampilkan dengan format X/Y, dengan X menunjukkan jumlah activity yang telah diselesaikan dan Y pada counter menunjukkan total jumlah activity yang harus dilakukan oleh user
 - ii. Dilengkapi dengan tooltip yang ketika ditekan akan menampilkan rincian workflow dan activity card serta status completionnya (icon check). Ketika suatu activity sudah selesai maka indikator completion akan berubah warna dari abu-abu menjadi oranye
 - c. Workflow, menampilkan informasi:
 - i. Nama workflow, ditampilkan sesuai thesis journey yang dimiliki thesis member
 - Pada thesis individu, nama workflow ditampilkan sesuai thesis journey yang dimiliki thesis member
 - Pada thesis team, nama workflow ditampilkan sesuai hasil penggabungan template journey setiap member, dengan penamaan mengikuti nama workflow thesis member pertama
 - ii. Urutan workflow, ditampilkan workflow pertama di bagian kiri dan workflow selanjutnya terdapat di sebelah kanan stage pertama secara berurutan
 - iii. Status Workflow, yaitu:
 - Not started: ketika pada workflow belum ada activity yang selesai dilakukan (semua status activity card adalah not started)
 - In Progress: ketika salah satu activity card pada workflow memiliki status in-progress
 - Completed: ketika semua activity pada workflow telah selesai dilakukan
4. Secara default saat user mengakses tab thesis journey, user akan diarahkan ke stepper pada current workflow dan current activity

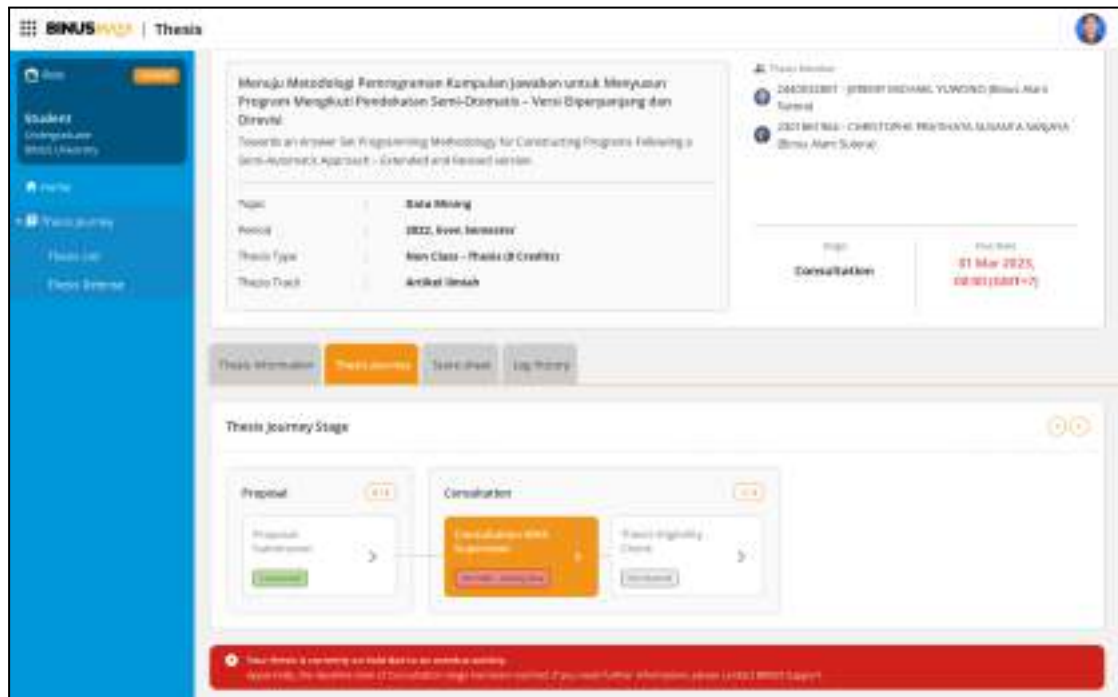


Gambar 148 Stepper Thesis Journey

5. Pada stepper workflow, user dapat melihat 4 state untuk stepper workflow, yaitu:
- a. Completed (fill putih - border orange)
 - b. In progress (fill putih - border orange)
 - c. Not started (fill putih - border grey)
 - d. Selected (fill orange)

6. Ketika terdapat beberapa stage, user dapat melihat stage terakhir dengan menekan button panah kanan atau panah kiri arrow kiri pada pojok kanan atas stepper
7. User dapat melihat rangkaian activity pada setiap workflow dengan menekan stepper masing-masing workflow
 - a. Nama activity card
 - Pada thesis individu, nama activity ditampilkan sesuai thesis journey yang dimiliki thesis member
 - Pada thesis team, nama activity ditampilkan sesuai hasil penggabungan template journey setiap member. Untuk activity card dengan type yang sama maka akan ditampilkan mengikuti nama activity thesis member pertama
 - b. Urutan activity, ditampilkan stage berurutan dari atas ke bawah, dengan activity pertama tampil lebih dahulu.
 - Jumlah activity card pada setiap workflow akan sesuai dengan template journey masing-masing student
 - User selain thesis member dapat melihat activity card gabungan seluruh thesis team member
 - c. Secara default, activity card ditampilkan dalam state *collapsed* (tertutup)
 - d. activity card dengan status In Progress ditampilkan dengan state *expanded* (terbuka)
 - e. User dapat melakukan aktivitas pada activity card dengan status "In Progress" dan di-assign sebagai User-Role Assigned di activity tersebut. Role Assigned ditentukan berdasarkan Role Mapping pada Workflow Settings - Activity Settings.
 - f. Jika terdapat lebih dari satu User-Role Assigned pada activity card, maka masing-masing user dapat menyelesaikan task pada activity card tersebut.
8. User dapat melanjutkan journey ke activity card selanjutnya ketika Activity Card sebelumnya memiliki status "Completed", "Approved" atau "Skipped".
 - a. Status activity card akan berubah menjadi "Completed" atau "Approved" ketika User-Role Assigned telah menyelesaikan task pada activity card.
 - b. Status activity card akan berubah menjadi "Skipped" ketika User-Role Assigned belum menyelesaikan task pada activity card, namun Staf BINUS mengubah current activity thesis journey pada menu Manage Thesis.
9. User dapat melihat activity card "[Activity Name] - Revision X" dan harus mengulang activity card tersebut ketika role tertentu menentukan bahwa suatu activity card belum layak, antara lain:
 - a. User-Role Assigned activity card Approval melakukan Reject
 - b. Staf BINUS mengubah current activity thesis journey pada menu Manage Thesis.

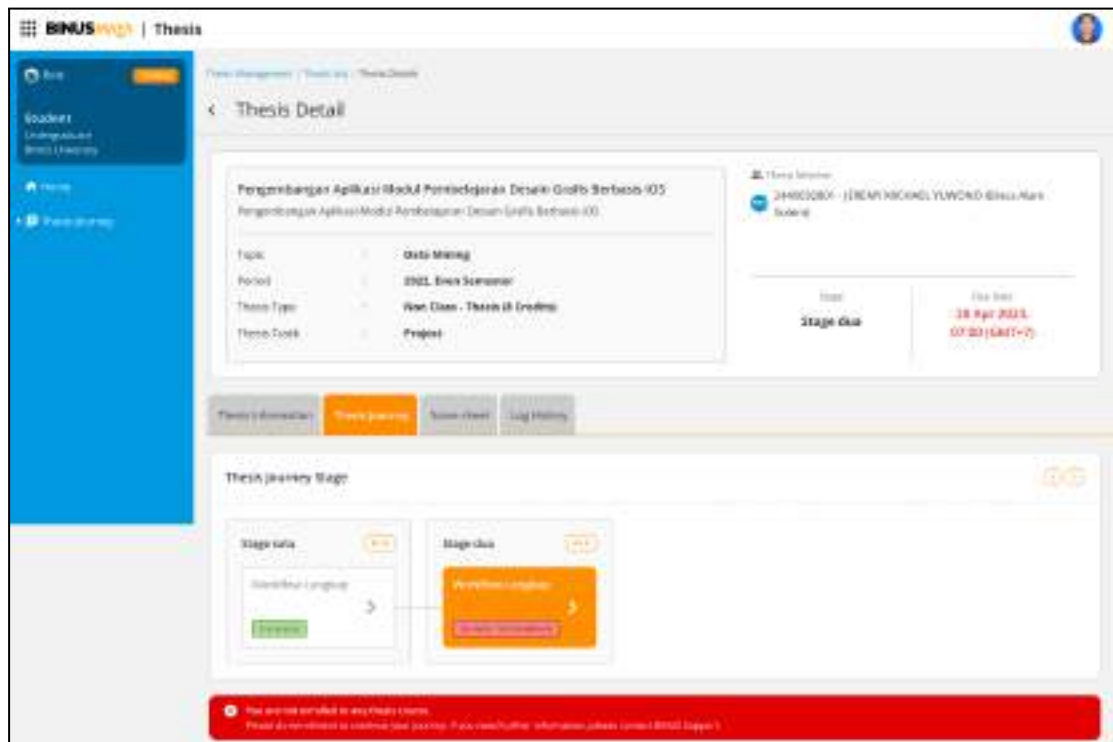
Thesis Journey On Hold - Activity Due



Gambar 149 Alert Due Activity

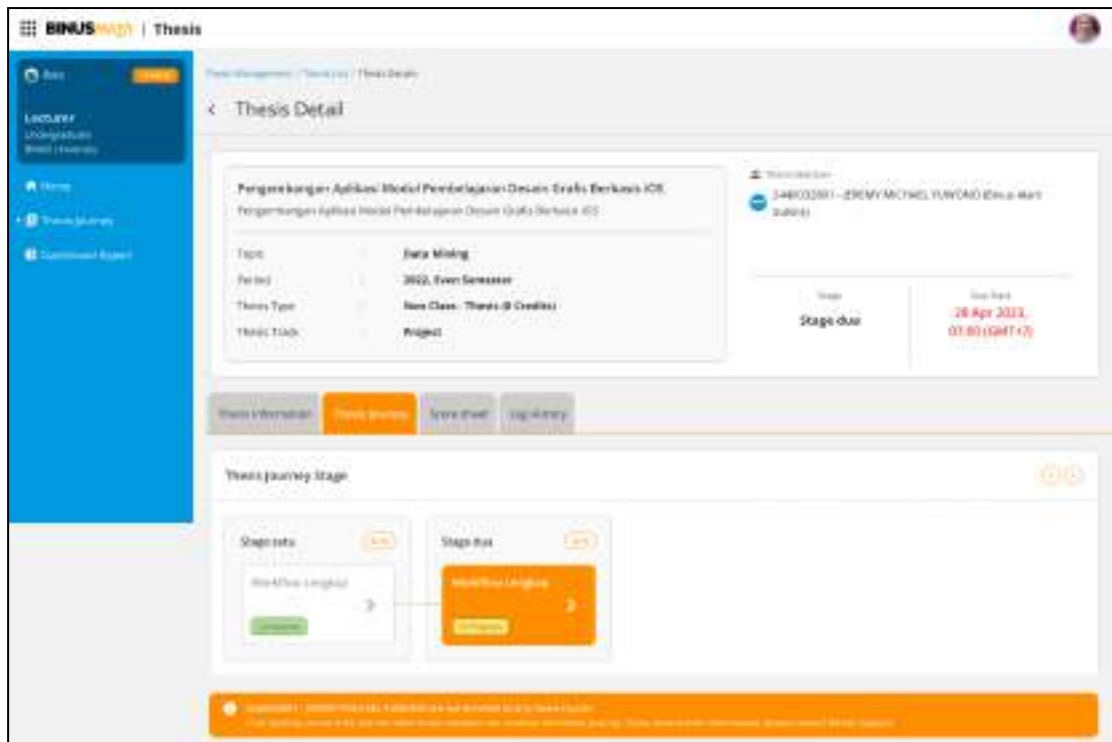
1. User dapat melihat Alert Due Activity ketika User-Role Assigned belum menyelesaikan task pada activity card pada suatu stage sampai dengan Due Date stage tersebut.
 - a. Pada status On Hold - Due Activity, tidak dapat dilakukan aktivitas apapun pada thesis journey tersebut.
 - b. Jika staf BINUS perlu melakukan perubahan Stage Due Date untuk seluruh mahasiswa pada suatu academic program, dapat melakukan pengubahan data period pada menu Period Settings.
 - c. Jika staf BINUS perlu melakukan perubahan Stage Due Date untuk suatu thesis tertentu (per judul thesis), dapat melakukan pengubahan data period pada menu Manage Thesis.

Thesis Journey On Hold - No Enrollment



Gambar 150 Alert No Enrollment

1. User (sebagai thesis member) dapat melihat Alert No Enrollment ketika user tidak lagi memiliki enrollment pada mata kuliah thesis di semester saat ini.
 - a. Pada status On Hold - No Enrollment, tidak dapat dilakukan aktivitas apapun pada thesis journey tersebut.
 - b. Jika staf BINUS perlu melakukan perubahan Stage Due Date untuk seluruh mahasiswa pada suatu academic program, dapat melakukan pengubahan data period pada menu Period Settings.
 - c. Jika staf BINUS perlu melakukan perubahan Stage Due Date untuk suatu thesis tertentu (per judul thesis), dapat melakukan pengubahan data period pada menu Manage Thesis.



Gambar 151 Alert No Enrollment (Non Thesis Member)

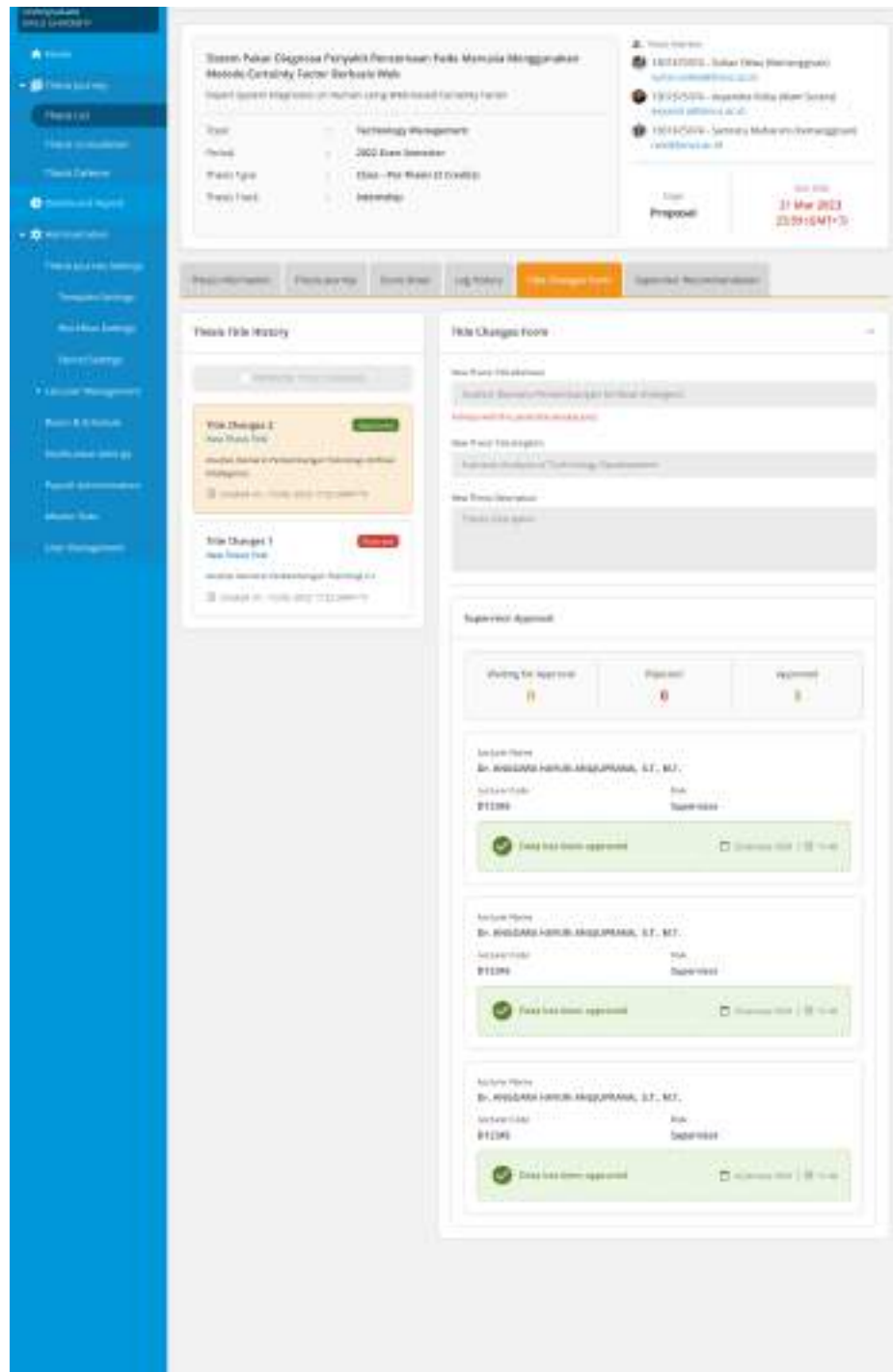
2. User (bukan thesis member) dapat melihat Alert No enrollment - Info yang menampilkan nama thesis member yang tidak memiliki enrollment thesis course.

Thesis Detail - Edit Thesis (By Student)

Roles

1. Student

Steps Description



Gambar 152 Edit Thesis Title by Student

1. User dapat melihat tab menu Title Changes Form pada halaman Thesis Details
2. User dapat melihat tampilan menu yang terdiri dari 2 section, yaitu:
 - a. Thesis Title History, section yang menampilkan:
 - i. Button Propose Title Changes
 - ii. List data history pengajuan perubahan judul thesis (data History Change Request)
 - b. Title Changes Form, yang menampilkan form perubahan judul thesis (judul dan deskripsi existing, dan form input judul dan deskripsi baru)
3. User dapat melihat section Thesis Title History (Empty State) yang menampilkan:
 - a. Button Propose Title Changes
 - b. Icon
 - c. Deskripsi "No History Yet"
4. User dapat melihat section Thesis Title History yang menampilkan data History Change Request dalam bentuk card yang terdiri dari:
 - a. Title Changes X (menampilkan urutan data)
 - b. Status:
 - i. Waiting for approval
 - ii. Completed
 - iii. Rejected
 - c. Label "New Thesis Title", dilengkapi thesis title baru yang diajukan (Bahasa)
 - d. Created on [Date, Time] dengan format tanggal 13 Dec 2022 17:22 (GMT+7)
5. User dapat melihat detail Title Changes Form di bagian kanan dan warna card menjadi active (oranye) ketika card data History Change Request diklik
6. User dapat melihat card data History Change Request berwarna putih ketika tidak diklik
7. User dapat melihat button Propose Title Changes yang secara default disabled. Button akan aktif ketika:
 - a. Tidak ada data History Change Request dengan status "Waiting for approval"
 - b. Ketika student berada di activity card upload approve softcover dan student belum submit document dan saat semua document rejected
 - c. Ketika student belum melakukan submit pada activity card final administration
8. User dapat melihat button Propose Title Changes yang secara default disabled. Button akan aktif ketika tidak ada data History Change Request title dengan status "Waiting for approval" dan salah satu activity card berikut memiliki status in progress pada thesis journey student:
 - a. Consultation - Session
 - b. Consultation - Attendance Check
9. User dapat melihat button Propose Title Changes yang secara default disabled. Button akan aktif ketika tidak ada data History Change Request dengan status "Waiting for approval" dan memenuhi kondisi berikut:

- a. Activity card "Upload Approve Softcover" memiliki status "In progress" pada thesis journey
 - b. ada activity card "Upload Approve Softcover", student belum submit document
- 10. User dapat melihat button Propose Title Changes yang secara default disabled. Button akan aktif ketika tidak ada data History Change Request dengan status "Waiting for approval" dan memenuhi kondisi berikut:
 - a. Activity card "Final Administration" memiliki status "In progress" pada thesis journey
 - b. Pada activity card "Final Administration", semua dokumen rejected
- 11. User dapat melihat button Propose Title Changes yang secara default disabled. Button akan aktif ketika tidak ada data History Change Request dengan status "Waiting for approval" dan memenuhi kondisi berikut:
 - a. Activity card "Final Administration" memiliki status "In progress" pada thesis journey
 - b. Pada activity card "Final Administration", status stepper "Graduation Data Confirmation" adalah "In progress"
- 12. User dapat melihat tampilan empty state section Title Changes Form (saat thesis title boleh di-edit) yang menampilkan icon dan deskripsi:
 - a. No Title Changes Form
 - b. Button: Start by clicking 'Propose Title Changes'
- 13. User dapat melihat tampilan empty state section Title Changes Form (saat thesis title tidak boleh di-edit) yang menampilkan icon dan deskripsi:
 - a. No Title Changes Form.
- 14. User dapat melihat tampilan Propose Changes pada Title Changes Form yang menampilkan:
 - a. Informasi statis
 - b. Current Thesis Title (Bahasa) - disabled dan menampilkan data saat ini
 - c. Current Thesis Title (English) - disabled dan menampilkan data saat ini
 - d. Current Thesis Description - disabled dan menampilkan data saat ini
 - e. New Thesis Title (Bahasa) dan New Thesis Title (English)
 - i. Input text max. 450 char
 - ii. User dapat input symbol, dan huruf lain selain alfabet, seperti kanji, hangul, cyrillic, mandarin chinese, arabic
 - iii. Terdapat validasi input thesis title
 - f. New Thesis Description: input text max. 1000 char
 - g. Button Submit
- 15. User dapat melihat error handling message: "A thesis with the same title already exist" jika user menginput thesis title dengan sebuah judul thesis yang sudah pernah dibuat (insensitive case)
- 16. User (Thesis Member) dapat melihat button Submit yang by default disabled dan ketika ditekan data akan tersimpan sebagai 1 changes history (terlihat pada bagian

Thesis Title History) dengan status “Waiting for approval”. Setelah itu tampilan akan berubah menjadi state View Only

17. User dapat melihat tampilan View Only - Waiting for Approval pada Title Changes Form yang menampilkan:
 - a. Informasi Statis
 - b. Data Thesis lama
 - c. Data thesis baru yang diajukan student
 - d. Section Supervisor Approval
18. User dapat melihat section Supervisor Approval yang menampilkan summary approval dan detail approval supervisor
19. User dapat melihat Summary Approval yang menampilkan jumlah masing-masing status approval:
 - a. Waiting for approval
 - b. Rejected
 - c. Approved"
20. User dapat melihat section Supervisor Approval yang menampilkan data detail approval setiap supervisor (tanpa section your approval dan other approval)
21. User dapat melihat detail Supervisor Approval yang menampilkan:
 - a. Lecturer Name
 - b. Lecturer Code (userCode)
 - c. Role (sesuai role pada thesis)
 - d. Info status:
 - i. Waiting (kuning)
 - ii. Approved (hijau) - dengan keterangan dan timestamp
 - iii. Rejected (merah) - dengan keterangan, timestamp, dan rejection notes (disabled)

Thesis Detail - Score Sheet

Roles

1. Lecturer (Privilege Name: Thesis Scoresheet Details & Thesis Scoresheet Final Score Only)
2. SRSC (Privilege Name: Thesis Scoresheet Details & Thesis Scoresheet Final Score Only)
3. Academic Operation (Privilege Name: Thesis Scoresheet Details & Thesis Scoresheet Final Score Only)
4. Student (Privilege Name: Thesis Scoresheet Final Score Only)

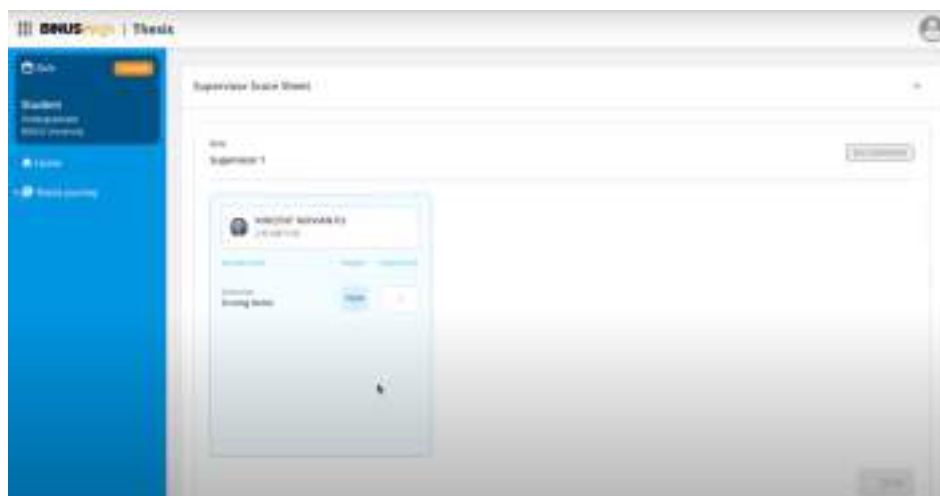
Steps Description

1. User dapat melihat tampilan No Scoring Activities ketika thesis journey memiliki template yang tidak memiliki activity card Scoring
2. User dapat melihat deskripsi "Final Score is not available. This thesis journey doesn't have any scoring activities"
3. User dapat mengakses tab menu Score Sheet dengan menekan tab menu tersebut
4. User dapat melihat section Final Score menampilkan informasi statis abu-abu "Final Score is not available yet." ketika proses input scoring masih berlangsung sampai dengan role assigned melakukan publish final score

Add Member Validation

1. User dapat melihat toast error "Sorry, an error has occurred. Student [usercode] with template [template name] has no valid score sheet." ketika student atau staff melakukan add member pada thesis

Input Score



Gambar 154 Input Score

1. User yang memiliki privilege dapat melihat tab menu score sheet menampilkan semua bagian pada tab menu score sheet (section final score dan semua score sheet)
2. User dengan role supervisor dapat melihat tab menu score sheet tidak menampilkan score sheet apapun ketika activity card scoring - supervisor memiliki status not started
3. User dengan role supervisor dapat melihat beberapa section Final Score pada tab score sheet menampilkan informasi statis abu-abu "Final Score is not available yet." ketika belum ada satupun score sheet yang tersimpan (dalam status save) pada tab menu score sheet
4. User dengan role supervisor dapat melihat section score yang menampilkan supervisor score sheet yang harus diisi dalam kondisi expanded ketika activity card scoring - supervisor dalam status in progress
5. User dapat melihat Score Sheet yang terdiri dari komponen berikut:
 - a. Score Sheet Name
 - b. Section Scoring:
 - i. Role Assigned
 - ii. Status input score
 - iii. Section input score (per student)
 - iv. Button Save/Edit/Submit
 - c. Score Result
6. User dengan role supervisor dapat melihat supervisor score sheet menampilkan score sheet dengan jumlah section scoring sesuai dengan jumlah role supervisor pada thesis tersebut
7. User dapat melihat setiap section scoring menampilkan:
 - a. Role: menampilkan nama role supervisor yang harus melakukan input score
 - b. Status: menampilkan status scoring untuk role supervisor terkait
 - i. Not Submitted: role supervisor terkait belum melakukan submit data score
 - ii. Submitted: role supervisor terkait sudah melakukan submit data score
 - c. Section input score
 - i. menampilkan informasi student yang terdiri dari foto, nama lengkap dan usercode/nim student
 - ii. menampilkan scoring item (dimension (diatas) dan scoring items (dibawah dan bold))
 - iii. menampilkan weight untuk setiap scoring item (diberi tanda akhiran % jika score sheet type student tersebut percentage)
 - iv. input score (input angka max. 3 digit) dengan placeholder field adalah angka "0"

8. User dapat melihat jumlah section input score sesuai dengan jumlah thesis member ketika semua student memiliki supervisor score sheet pada score sheet template journey yang digunakan
9. User dapat melihat jumlah section input score berbeda dengan jumlah thesis member ketika terdapat thesis member yang tidak memiliki scoring yang sama tersebut pada score sheet template
10. User dapat melihat section input score sesuai dengan score sheet template masing-masing student
11. User dapat melihat ketentuan weight sesuai dengan score sheet template journey student tersebut
12. User dapat melihat error message "Input should be in X to Y range" ketika user melakukan input kurang dari minimum score atau lebih dari maximum score
13. User dapat melihat border field berwarna merah ketika user melakukan input kurang dari minimum score atau lebih dari maximum score
14. User dapat melihat pada section input scoring ditampilkan 5,5 scoring items dan dapat dilihat lebih banyak dengan scroller
15. User dapat melihat button save disabled ketika terdapat field input score yang masih kosong
16. User dapat menekan button save ketika semua field input score sudah terisi
17. User dapat melihat tampilan section scoring ditampilkan dalam kondisi disabled dan berwarna abu-abu setelah menekan button save
18. User dapat melihat button Edit dan Submit setelah menekan button Save
19. User dengan role supervisor dapat melihat section scoring menampilkan status "not submitted" dan info status waiting berwarna kuning dengan deskripsi "This Supervisor has not submitted the score yet." ketika role supervisor lain belum melakukan submit data score
20. User dapat melihat section score result dalam state "not available" dan menampilkan deskripsi "Score Result is not available yet." ketika belum ada satupun data scoring yang tersimpan (save)
21. User dengan role supervisor dan examiner dapat melihat section "Examiner Score Sheet" ditampilkan dalam kondisi collapsed ketika activity card defense memiliki status not started
22. User dengan role supervisor dan examiner dapat melihat detail section "Examiner Score Sheet" dengan menekan panah dan section akan ditampilkan dalam kondisi expanded
23. User dengan role supervisor dan examiner dapat melihat section "Examiner Score Sheet" ditampilkan dengan status "Not Submitted" dan info status menampilkan deskripsi "This score sheet will be available when previous Defense is in progress"
24. User dengan role supervisor dapat melihat Total Score ditampilkan ketika role tersebut telah melakukan save data score yang diinput
25. User dapat melihat total score yang menampilkan jumlah total dari hasil perkalian weight dan score setiap scoring items

26. User dapat melakukan perubahan data score yang telah diinput sebelumnya dengan menekan button edit dan akan ditampilkan section scoring dalam keadaan aktif (field input score bisa diinput kembali)
27. User dapat melakukan submit data nilai dengan menekan button submit, dan akan ditampilkan pop up identity confirmation

Identity Confirmation



Gambar 155 Modal Identity Confirmation

1. User dapat melihat pop up identity confirmation dengan menekan button Submit
2. User dapat melihat pop up identity confirmation yang menampilkan:
 - a. Icon
 - b. Title
 - c. Prompt
 - d. Field password
 - e. Icon Hide/View
 - f. Button Submit
 - g. Button Cancel"
3. User dapat melihat input ditampilkan dalam kondisi hide
4. User dapat melihat input dengan menekena icon hide/view
5. User dapat menutup modal dengan menekan button cancel
6. User dapat menekan button submit untuk melakukan submit
7. User dapat melihat field berwarna merah dan ditampilkan error message wrong password saat input password yang tidak sesuai
8. user dapat melihat status section scoring berubah menjadi submitted setelah user berhasil melakukan identity confirmation
9. User dapat melihat button edit/submit tidak ditampilkan setelah user user berhasil melakukan identity confirmation

Score Result

Role	Weight	Total Score	Weight x Score
Supervisor 1	30%	88	26.4
Supervisor 2	70%	70	49
Final Score			75.4

Gambar 156 Score Result

- User dengan role selain selain student dapat melihat Section Score Result ketika terdapat data scoring yang sudah tersimpan (supervisor melakukan save)
- User dengan role selain student dapat melihat section score result menampilkan:
 - Title: Score Result - [Score Sheet Name]
 - menampilkan nama score sheet yang sesuai
 - Score Calculation per Role terdiri dari:
 - foto student
 - nama lengkap student
 - user code student
 - Role: menampilkan semua role supervisor pada thesis terkait
 - weight: menampilkan bobot sesuai score sheet template journey
 - total score: menampilkan total score student dari role terkait
 - Weight x Score: menampilkan hasil perkalian weight dan total score
 - Final score: menampilkan total nilai weight x score dari semua supervisor (dengan pembulatan 2 angka dibelakang koma)"
- User dapat melihat "total score" dan "weight x score" menampilkan tanda - (strip) ketika role supervisor tersebut belum melakukan submit score
- User dapat melihat "total score" menampilkan jumlah total nilai terbaru setelah user melakukan edit dan save data score
- User dengan role Examiner dapat melihat section "Examiner Score Sheet" ditampilkan dengan status "Not Submitted" dan info status menampilkan deskripsi "This Examiner has not submitted the score yet."
- User dengan role supervisor dapat melihat tab menu score sheet tidak menampilkan score sheet apapun ketika activity card scoring - supervisor memiliki status not started
- User dengan role Supervisor dapat melihat beberapa section Final Score pada tab score sheet menampilkan informasi statis abu-abu "Final Score is not available yet."

8. User dengan role supervisor dapat melihat section score yang menampilkan supervisor score sheet yang harus diisi dalam kondisi expanded ketika activity card scoring - supervisor dalam status in progress

Defense Scoring																											
Final Score																											
Sultan Edwa ID: 1875074 <table> <tr> <th>Score Sheet</th><th>Weight</th><th>Total Score</th><th>Weighted Score</th></tr> <tr> <td>Supervisor Score Sheet</td><td>50%</td><td>75,4</td><td>24,5</td></tr> <tr> <td>Examiner Score Sheet</td><td>50%</td><td>90</td><td>45</td></tr> <tr> <td>Final Score</td><td></td><td></td><td>82,7</td></tr> <tr> <td>Grade</td><td></td><td></td><td>A</td></tr> <tr> <td>Status</td><td></td><td></td><td>Passed</td></tr> </table>				Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score	Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	Examiner Score Sheet	50%	90	45	Final Score			82,7	Grade			A	Status			Passed
Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score																								
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5																								
Examiner Score Sheet	50%	90	45																								
Final Score			82,7																								
Grade			A																								
Status			Passed																								
Aryandira Rizka ID: 1875074 <table> <tr> <th>Score Sheet</th><th>Weight</th><th>Total Score</th><th>Weighted Score</th></tr> <tr> <td>Supervisor Score Sheet</td><td>50%</td><td>75,4</td><td>24,5</td></tr> <tr> <td>Examiner Score Sheet</td><td>50%</td><td>90</td><td>45</td></tr> <tr> <td>Final Score</td><td></td><td></td><td>82,7</td></tr> <tr> <td>Grade</td><td></td><td></td><td>A</td></tr> <tr> <td>Status</td><td></td><td></td><td>Passed</td></tr> </table>				Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score	Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	Examiner Score Sheet	50%	90	45	Final Score			82,7	Grade			A	Status			Passed
Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score																								
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5																								
Examiner Score Sheet	50%	90	45																								
Final Score			82,7																								
Grade			A																								
Status			Passed																								
Samratu Maharani ID: 1875074 <table> <tr> <th>Score Sheet</th><th>Weight</th><th>Total Score</th><th>Weighted Score</th></tr> <tr> <td>Supervisor Score Sheet</td><td>50%</td><td>75,4</td><td>24,5</td></tr> <tr> <td>Examiner Score Sheet</td><td>50%</td><td>90</td><td>45</td></tr> <tr> <td>Final Score</td><td></td><td></td><td>82,7</td></tr> <tr> <td>Grade</td><td></td><td></td><td>A</td></tr> <tr> <td>Status</td><td></td><td></td><td>Passed</td></tr> </table>				Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score	Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	Examiner Score Sheet	50%	90	45	Final Score			82,7	Grade			A	Status			Passed
Score Sheet	Weight	Total Score	Weighted Score																								
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5																								
Examiner Score Sheet	50%	90	45																								
Final Score			82,7																								
Grade			A																								
Status			Passed																								

1. User selain student dapat melihat section Final Score ketika terdapat score yang sudah disimpan (save)
2. User selain student dapat melihat final score ditampilkan dalam state "estimation" ketika masih terdapat scoring yang belum di-submit
3. User selain student dapat melihat section final score dalam state estimation yang menampilkan:
 - a. Informasi statis
 - b. Score Calculation per Score Sheet terdiri dari:
 - i. foto student
 - ii. nama lengkap student
 - iii. user code student
 - iv. Score Sheet: menampilkan semua score sheet pada tab menu score sheet untuk student tersebut
 - v. weight: menampilkan bobot sesuai score sheet template journey student tsb
 - vi. total score: menampilkan total score student dari score sheet terkait

- vii. Weight x Score: menampilkan hasil perkalian weight dan total score
 - viii. Estimated Final score: menampilkan estimasi total nilai weight x score dari semua score sheet (ditampilkan angka hasil kalkulasi dengan pembulatan 2 angka dibelakang koma)
 - ix. Grade: menampilkan grade sesuai hasil konversi nilai”
4. User dapat melihat Grade ditampilkan dengan warna merah jika status grade failed/not showing up/absent
 5. User dapat melihat Grade ditampilkan dengan warna hijau jika status grade passed
 6. User dapat melihat "total score" dan "weight x score" menampilkan tanda - (strip) ketika role supervisor tersebut belum melakukan submit score
 7. User dapat melihat "total score" menampilkan jumlah total nilai terbaru setelah user melakukan edit dan save data score
 8. User dapat melihat grade N/A dan error message ketika grading rules yang sesuai untuk student tidak ditemukan
 9. User selain role student dapat melihat section - Final Score ditampilkan dalam state submitted (berwarna oranye) ketika seluruh role sudah melakukan submit score
 10. User dapat melihat informasi statis yang menunjukkan bahwa user harus melakukan publish nilai dengan rincian kalimat: "Notice All required role have been already inputted the score. You may announce the score as shown below. Please note that you have to publish the score to make it available to be seen by the student."
 11. User dengan role assign - publish score (sesuai score sheet template thesis owner) dapat melihat Button publish
 12. User dapat melihat button publish disabled ketika terdapat nilai dengan grade N/A
 13. User dapat melakukan publish data nilai dengan menekan button publish, dan akan ditampilkan pop up identity confirmation
 14. User dapat melakukan konfirmasi identitas dengan melakukan input password email yang digunakan user untuk mengakses halaman thesis app
 15. User dapat melihat error message ketika user melakukan input password yang tidak sesuai/salah
 16. User dengan role student dapat melihat section final score setelah user dengan role assigned - publish score berhasil melakukan identity confirmation

Thesis Journey - Activity Card - Instruction & Brief Materials

Roles

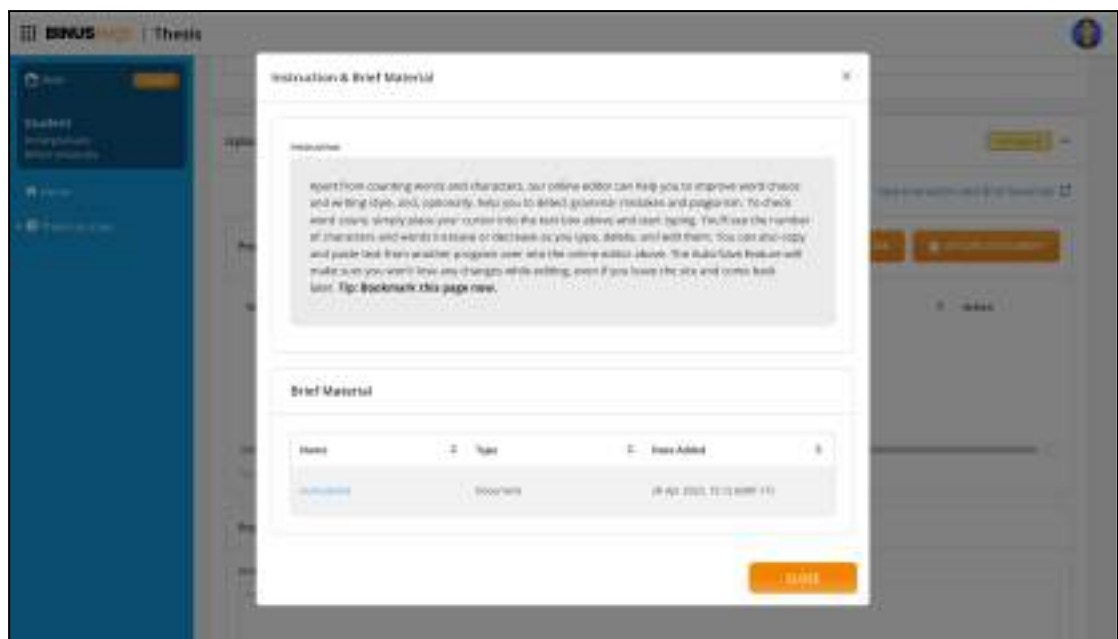
1. Any Role (All Access)

Steps Description



Gambar 158 Button “View Instruction Brief & Materials”

1. User dapat melihat modal Instruction & Brief Materials dengan menekan button "View Instruction Brief & Materials" pada activity card



Gambar 159 Modal “ View Instruction Brief & Materials”

2. User dapat melihat modal Instruction & Brief Materials yang memiliki komponen:
 - a. Instruction
 - b. Brief Material: Tabel List Dokumen
 - c. Button Close

3. User dapat melihat komponen Instruction dengan ketentuan sebagai berikut.
 - a. Label field ditampilkan sesuai data activity card yang telah dibuat pada activity setting
 - b. Isi field ditampilkan dalam kondisi disabled, menampilkan isi sesuai data pada activity settings
4. User dapat melihat Brief Material dokumen sesuai dokumen/link yang telah dibuat pada activity setting dengan atribut sebagai berikut.
 - a. Document Name : Max. 80 char, lebih dari itu ditampilkan dibawahnya
 - b. Dokumen size : menampilkan size document
 - c. Document Type : File (PDF, Word, etc) atau Link
 - d. Date Added : DD MMM YYYY, HH:MM (GMT+7)
 - e. Vertical Scroller : More than 5 lists.
 - f. Sort Asc & Desc per kolom
5. User dapat menekan nama dokumen dengan tipe file link, dan link file akan terbuka pada tab baru
6. User dapat menekan nama dokumen dengan tipe file document, dan jika dokumen merupakan .pdf akan terbuka pada tab baru
7. User dapat menekan nama dokumen dengan tipe file document, dan jika tipe dokumen selain .pdf akan terdownload ke local
8. User dapat menutup modal dengan klik Button Close atau Button 'X', untuk kembali user ke halaman thesis journey di activity card terkait

Thesis Journey - Activity Card - Upload Document

Roles

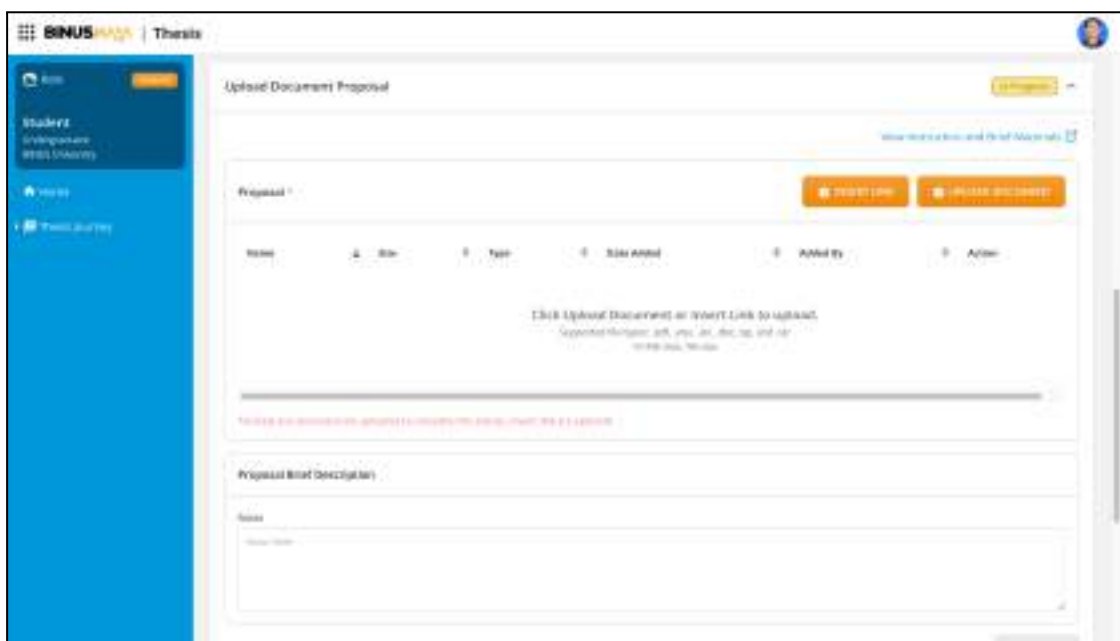
1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description

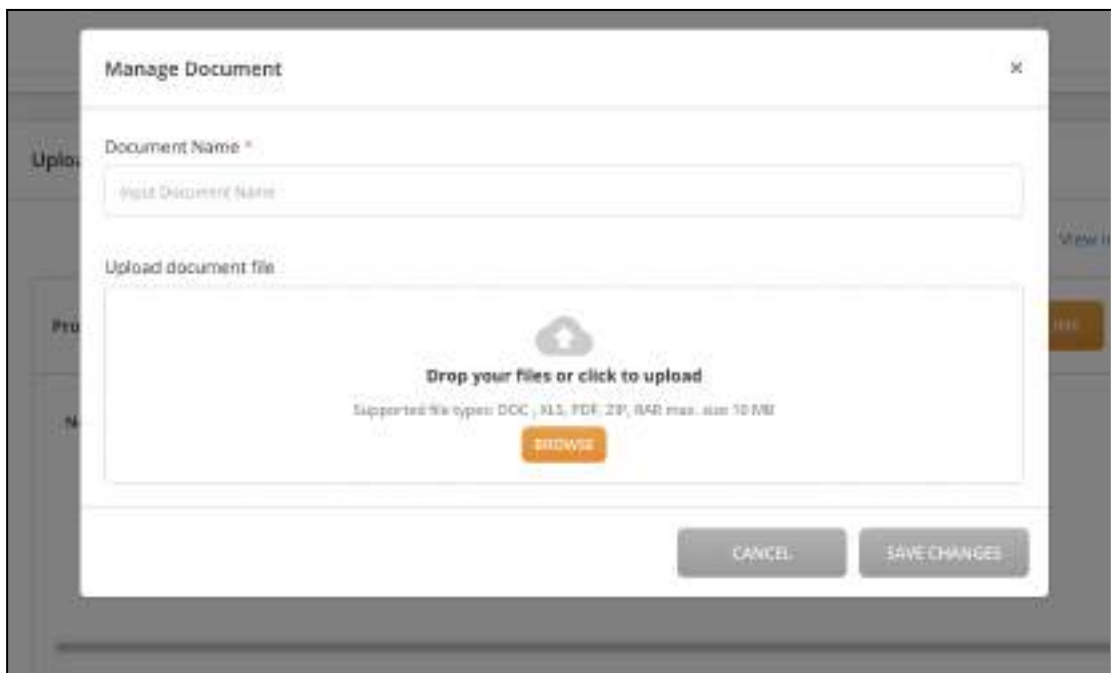


Gambar 160 Upload Document - Not Started

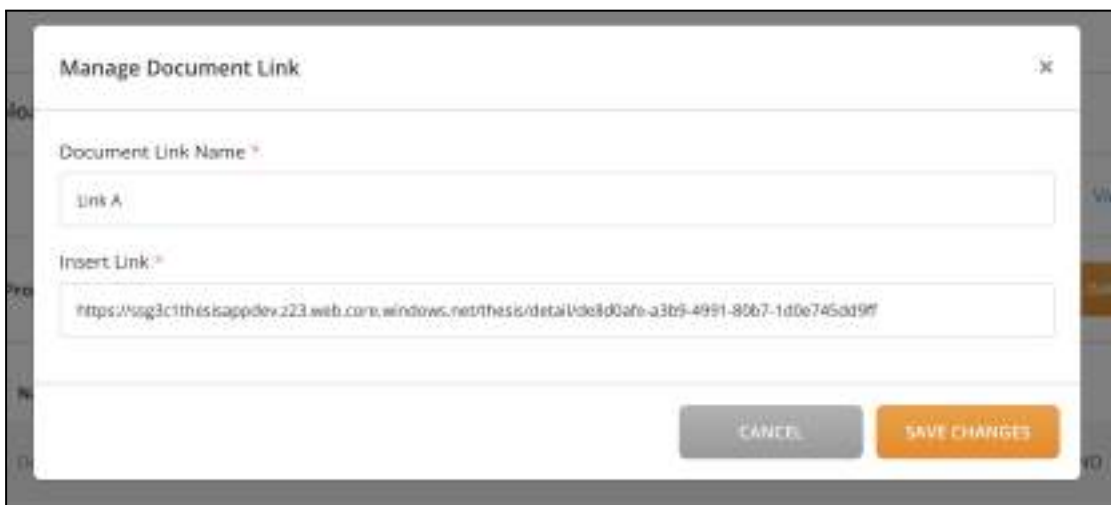
1. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status Not Started apabila activity ini belum terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
2. User dapat melihat Activity Card Upload Document - Not Started yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Informasi Not Started



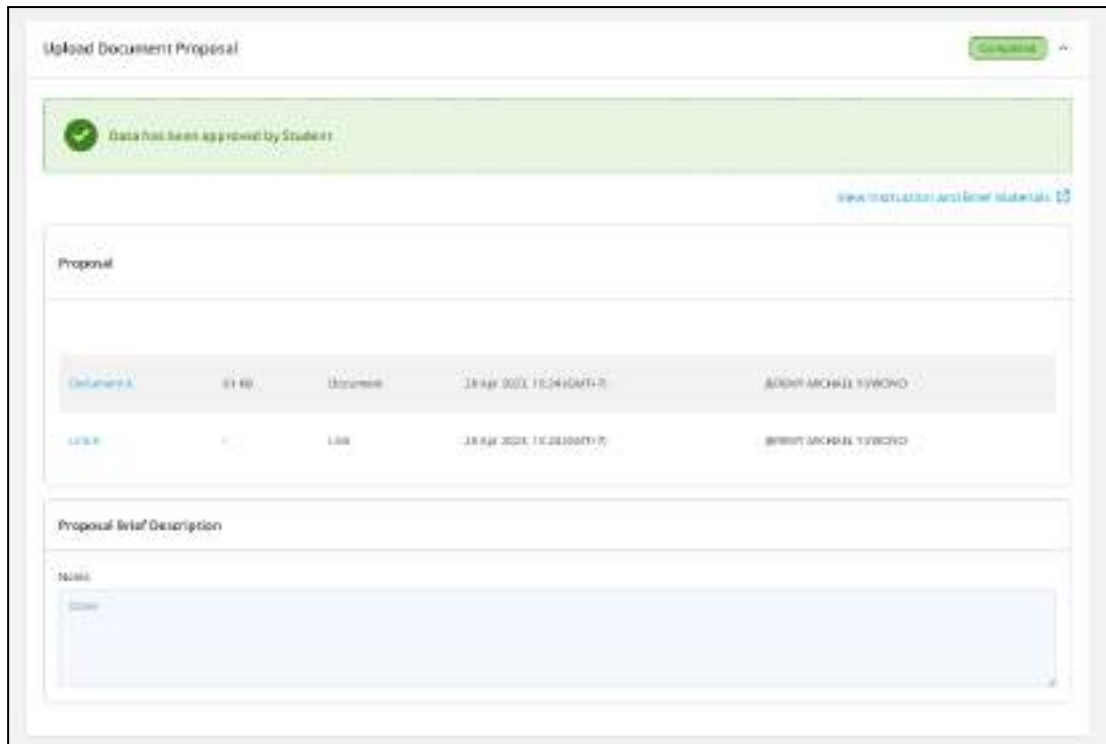
Gambar 161 Upload Document - In-Progress



Gambar 162 Upload Document - Modal Upload File



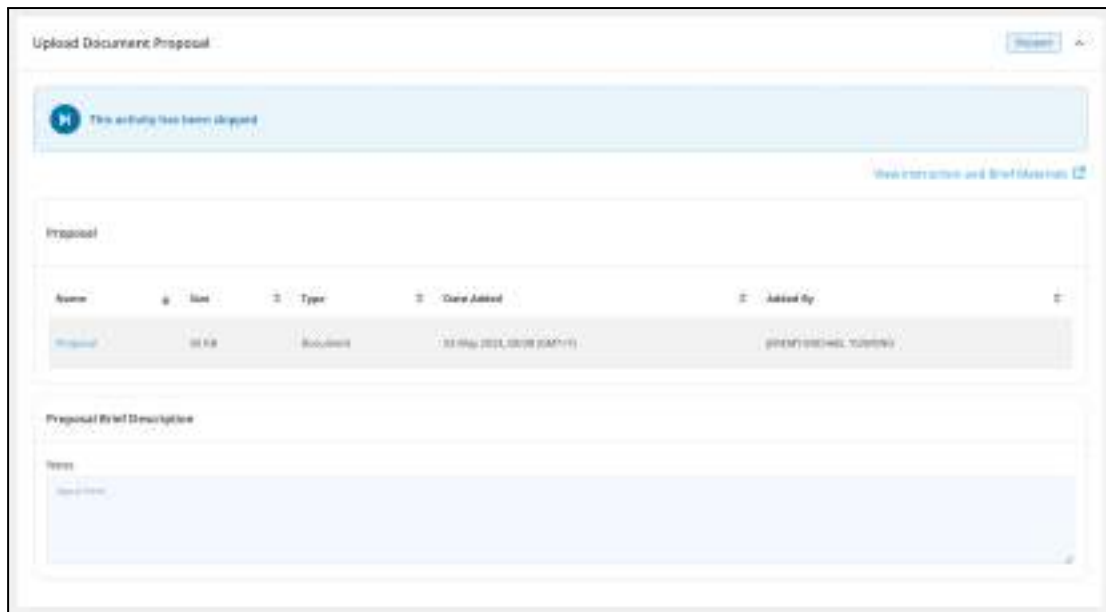
Gambar 163 Upload Document - Modal Insert Link



Gambar 164 Upload Document - Completed

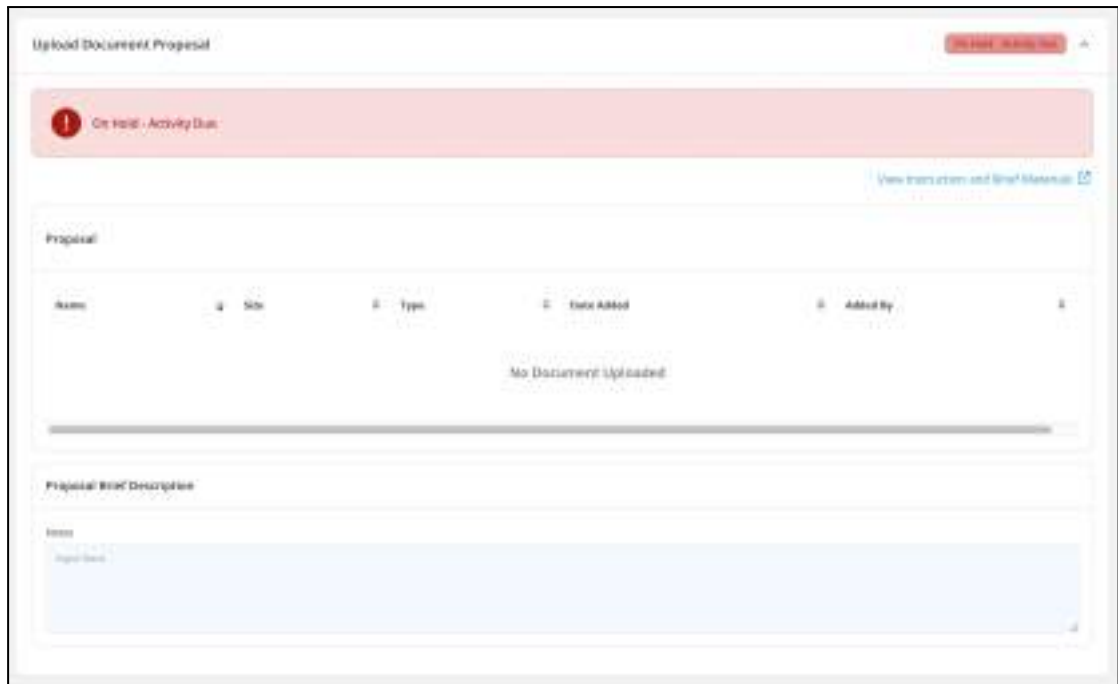
3. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status In-Progress (Assigned Role) apabila role di-assigned untuk melakukan activity card ini pada activity settings dan Activity Card ini sudah terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
4. User dapat melihat Activity Card Upload Document - In Progress (Assigned Role) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - d. Kontainer Dokumen (Jumlah Kontainer menyesuaikan Jumlah dokumen yang perlu diunggah sesuai activity setting)
 - i. Nama Dokumen
 - ii. Indikator Mandatory (Jika mandatory)
 - iii. Tombol Insert Link yang akan mengarahkan user ke modal Manage Document Link
 - iv. Tombol Upload Document yang akan mengarahkan user ke modal Manage Document
 - v. max file size : 10 MB
 - vi. file type : .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, zip., rar.
 - vii. Data Tabel Dokumen dan Link
 - e. Document Details
 - i. Notes - Text Area : Max 1000 char
5. User dapat melihat Data Tabel Dokumen dan Link dengan atribut:

- a. Name : Max. 25 char, lebih dari itu dibuat elipsis & dapat dihover.
 - b. Size : X MB
 - c. Type : File (PDF, Word, etc) atau Link
 - d. Date Added : DD MMM YYYY, HH:MM (GMT+7)
 - e. Added By : Uploader Name
 - f. Action : Edit, Delete
 - g. Vertical Scroller: lebih dari 5 lists
 - h. Sort Ascending & Descending per kolom
6. User dapat melihat modal Instruction & Brief Materials dengan menekan button "View Instruction Brief & Materials" pada activity card yang berisi Instruction & Brief Material, ketika pada activity settings terdapat Instruction dan Brief Material yang diinput oleh admin
 7. User dapat menutup modal dengan klik Button Close atau Button 'X'
 8. User dapat menyelesaikan activity upload document dan mengubah statusnya menjadi completed dengan menekan tombol Complete. User akan diberikan konfirmasi dialog terlebih dahulu
 - a. Jika user memilih 'Cancel', maka konfirmasi dialog akan tertutup.
 - b. Jika user memilih 'Yes, I'm sure', maka status activity menjadi Completed dengan ketentuan:
 - i. Minimal terdapat 1 dokumen yang diunggah pada Kontainer Dokumen yang Mandatory
 9. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status In-Progress (Waiting) apabila user yang melihat bukan role diassigned untuk melakukan activity card ini pada activity settings dan Activity Card ini sudah terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
 10. User dapat melihat Activity Card Upload Document - In Progress (Waiting) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - d. Kontainer Dokumen (Jumlah Kontainer menyesuaikan Jumlah dokumen yang perlu diunggah sesuai activity setting)
 - i. Nama Dokumen
 - ii. Alert Waiting

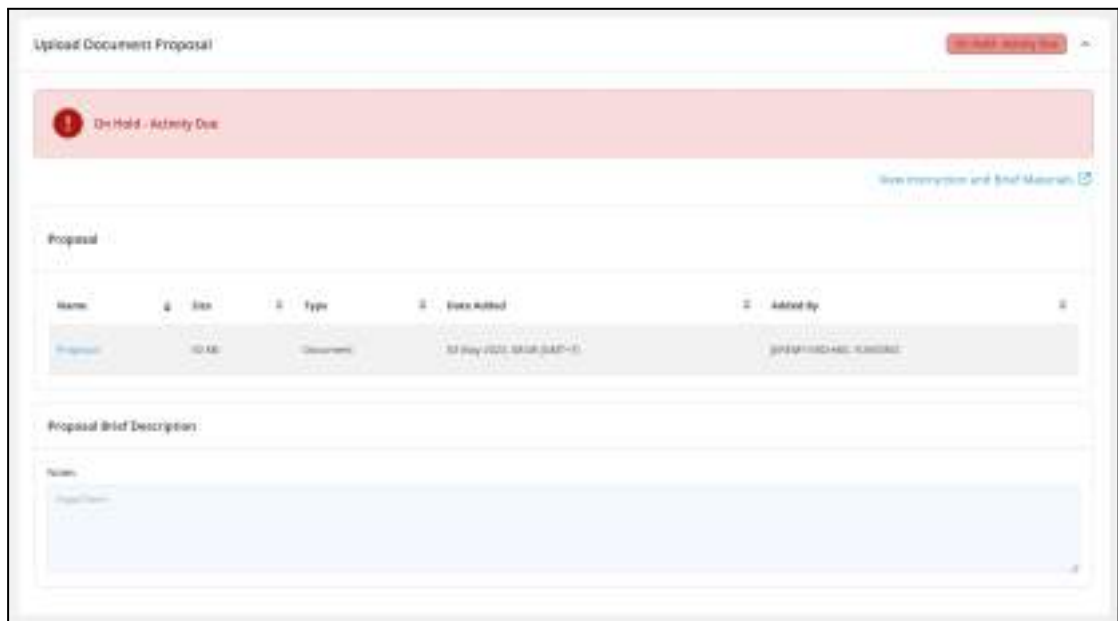


Gambar 165 Upload Document - Skipped

11. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status Skipped apabila journey dipindahkan ke suatu activity dengan menu manage thesis atau thesis recommendation
12. User dapat melihat Activity Card Upload Document - Skipped yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Skipped
 - c. Informasi Skipped
 - d. Link dan Dokumen yang diunggah jika ada

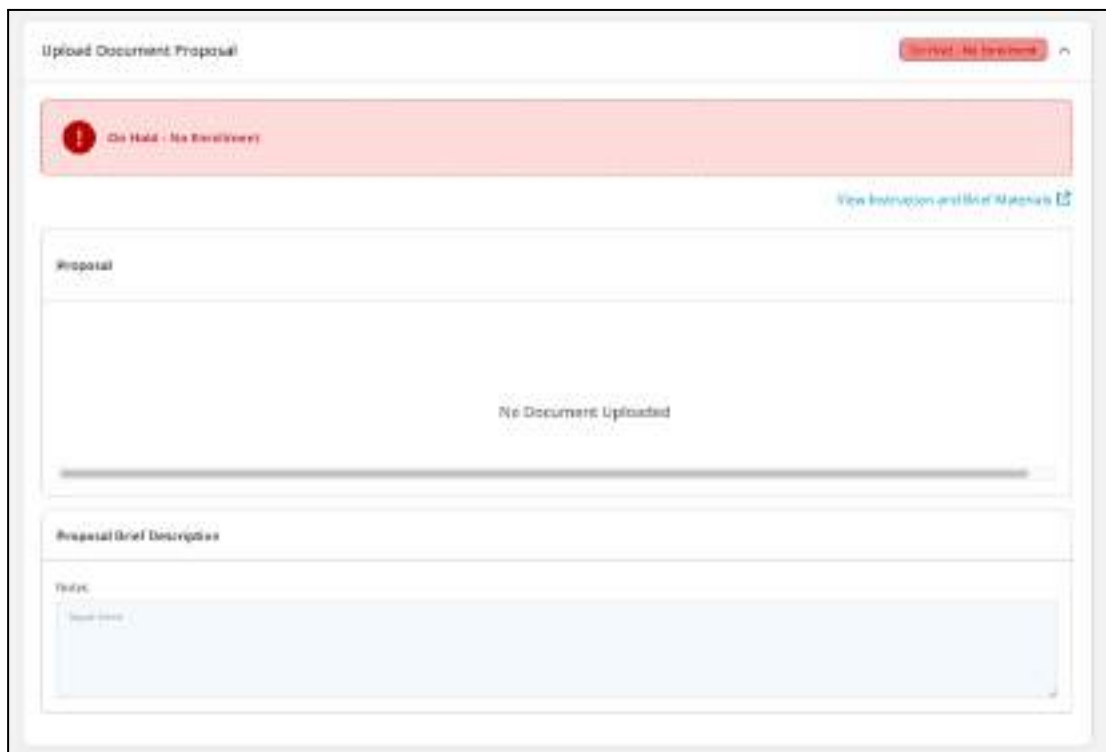


Gambar 166 Upload Document - On Hold Activity Due (Empty)



Gambar 167 Upload Document - On Hold Activity Due (Filled)

13. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status On Hold - Activity due apabila activity card telah melewati End Date Stage terkait
14. User dapat melihat Activity Card Upload Document - On Hold - Activity due yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - Activity Due
 - c. Informasi On Hold - Activity Due
 - d. Link dan Dokumen yang diunggah jika ada



Gambar 168 Upload Document - On Hold No Enrollment

15. User dapat mengakses Activity Card Upload Document dengan status On Hold - No Enrollment apabila activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment
16. User dapat melihat Activity Card Upload Document - On Hold - No Enrollment yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - No Enrollment
 - c. Informasi On Hold - No Enrollment
 - d. Link dan Dokumen yang diunggah jika ada

Thesis Journey - Activity Card - Approval

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description



Gambar 169 Approval - Not Started

1. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status Not Started apabila activity ini belum terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
2. User dapat melihat Activity Card Approval - Not Started yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Informasi Not Started



Gambar 170 Approval - In-Progress (Assigned Role)

3. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status In-Progress (Assigned Role) apabila role diassigned untuk melakukan activity card ini pada activity settings.
4. User dapat melihat Activity Card Approval - In Progress yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. View Instructions & Brief Material
 - d. Notes, dengan ketentuan:

- i. Input text max. 1000 char
 - ii. Mandatory
 - e. Button Reject
 - f. Button Approve
5. User dapat melakukan approve jika Notes telah terisi dengan menekan button Approve. User akan diberikan konfirmasi dialog terlebih dahulu
- a. Jika user memilih 'Cancel', maka konfirmasi dialog akan tertutup.
 - b. Jika user memilih 'Yes, I'm sure', maka status activity menjadi Approved



Gambar 171 Approval - Completed

6. User dapat melihat Activity Card Approval dengan status Approved yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status Approved
 - c. Info Status, dengan ketentuan:
 - i. Informasi 'Has been approved'
 - ii. tanggal dan jam dengan format DD Month YYYY | HH:MM (GMT+7)
 - d. Notes - disabled, dengan ketentuan:
 - i. text max. 1000 char
7. User dapat melakukan reject jika Notes telah terisi dengan menekan button Reject. User akan diberikan konfirmasi dialog terlebih dahulu
- a. Jika user memilih 'Cancel', maka konfirmasi dialog akan tertutup.
 - b. Jika user memilih 'Yes, I'm sure', maka status activity menjadi Rejected



Gambar 172 Approval - Rejected

8. User dapat melihat Activity Card Approval dengan status Rejected yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Rejected
 - c. Info Status, dengan ketentuan:
 - i. Informasi 'Has been rejected'
 - ii. tanggal dan jam dengan format DD Month YYYY | HH:MM (GMT+7)
 - d. Notes - disabled, dengan ketentuan:
 - i. text max. 1000 char"



Gambar 173 Approval - In-Progress (Unassigned Role)

9. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status In-Progress (Unassigned Role) apabila role yang sedang mengakses thesis journey bukan role yang di assign.
10. User dapat melihat Activity Card Approval - In-Progress (Unassigned Role) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. Informasi Waiting : menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign



Gambar 174 Approval - Skipped

11. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status Skipped apabila journey dipindahkan ke suatu activity dengan menu manage thesis atau thesis recommendation
12. User dapat melihat Activity Card Approval - Skipped yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Skipped
 - c. Informasi Skipped



Gambar 175 Approval - On Hold Activity Due

13. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status On Hold - Activity due apabila activity card telah melewati End Date Stage terkait
14. User dapat melihat Activity Card Approval - On Hold - Activity due yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - Activity Due
 - c. Informasi On Hold - Activity Due



Gambar 176 Approval - On Hold No Enrollment

15. User dapat mengakses Activity Card Approval dengan status On Hold - No Enrollment apabila activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment
16. User dapat melihat Activity Card Approval - On Hold - No Enrollment yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - No Enrollment
 - c. Informasi On Hold - No Enrollment

Thesis Journey - Activity Card - Assign Lecturer Supervisor

Roles

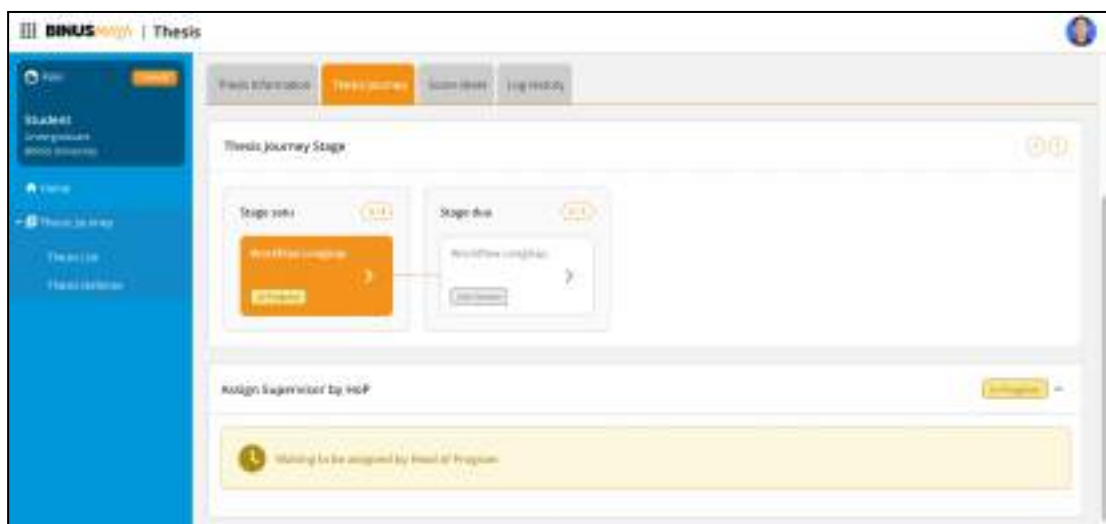
1. Any Role - All Access

Steps Description



Gambar 177 Assign Supervisor - Not Started

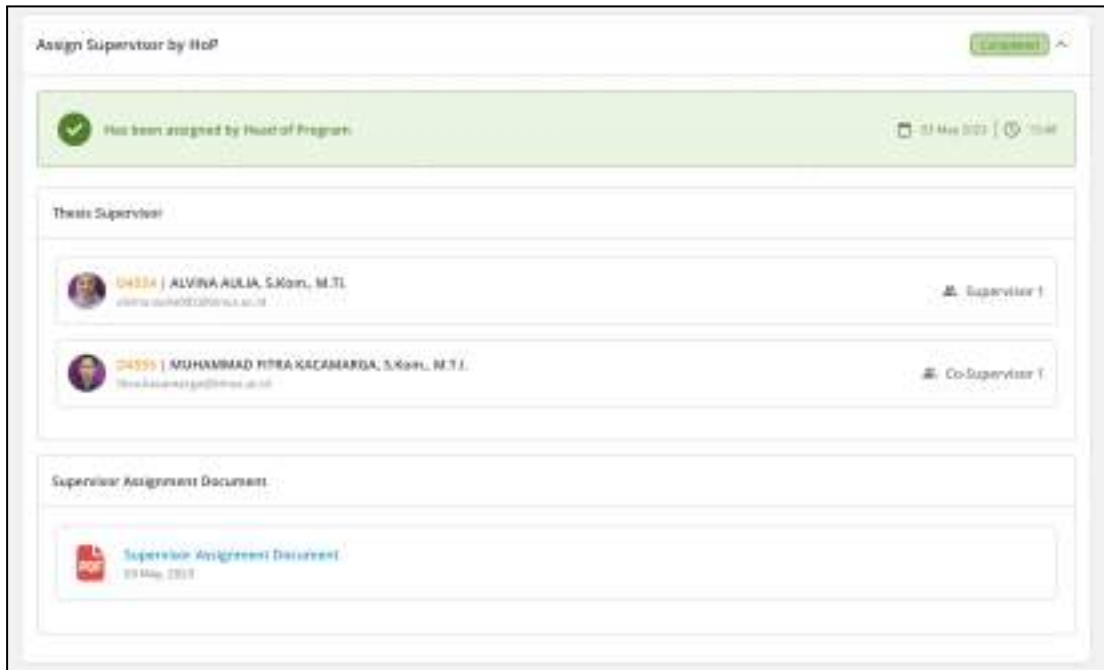
1. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Supervisor dengan status Not Started apabila activity ini belum terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
2. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - Not Started yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Informasi Not Started



Gambar 178 Assign Lecturer Supervisor - In Progress

3. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Supervisor dengan status In-Progress apabila activity card sebelum activity card ini sudah selesai dan belum ada supervisor yang diassign.
4. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - In Progress yang memiliki komponen:

- a. Activity Name
- b. Status In-Progress
- c. Informasi waiting : menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign untuk melakukan assignment supervisor



Gambar 179 Assign Lecturer Supervisor - Completed

5. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Supervisor dengan status Completed apabila telah dilakukan assignment Thesis Supervisor pada menu Thesis Supervisor dan SPP (Supervisor Assignment Document) telah tergenerate.
6. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - Completed yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Completed
 - c. Informasi Assigned, dengan ketentuan:
 - i. Menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign untuk melakukan assignment supervisor
 - ii. Tanggal supervisor diassign
 - d. Thesis Supervisor List
 - e. Supervisor Assignment Document
7. User dapat melihat Thesis Supervisor List yang memiliki atribut:
 - a. List Title
 - b. Profile Picture
 - c. Lecturer Code
 - d. Lecturer Name
 - e. Lecturer Email

f. Role Assigned

8. User dapat melihat Supervisor Assignment Document, yang merupakan dokumen yang digenerate otomatis saat Lecturer diassign sebagai supervisor. Ketika user menekan document name atau dokumen kontainer, maka untuk document dengan type .pdf, akan terbuka new tab viewer (default viewer browser).



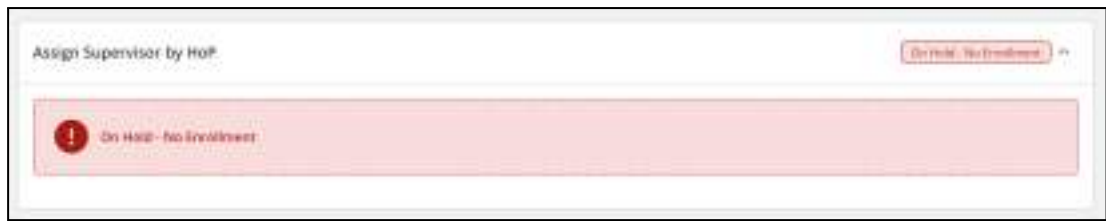
Gambar 180 Assign Lecturer Supervisor - Skipped

9. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Supervisor dengan status Skipped apabila journey dipindahkan ke suatu activity dengan menu manage thesis atau thesis recommendation
10. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - Skipped yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status Skipped
 - c. Informasi Skipped
11. User dapat melihat keterangan status "Skipped" jika Activity belum selesai dan Student Journey dipindahkan ke Activity setelah Activity ini



Gambar 181 Assign Lecturer - On Hold Activity Due

12. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - On Hold - Activity due yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status On Hold - Activity Due
 - c. Informasi On Hold - Activity Due



Gambar 182 Assign Lecturer - On Hold No Enrollment

13. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Supervisor dengan status On Hold - No Enrollment apabila activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment
14. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Supervisor - On Hold - No Enrollment yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - No Enrollment
 - c. Informasi On Hold - No Enrollment

Thesis Journey - Activity Card - Consultation Session

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

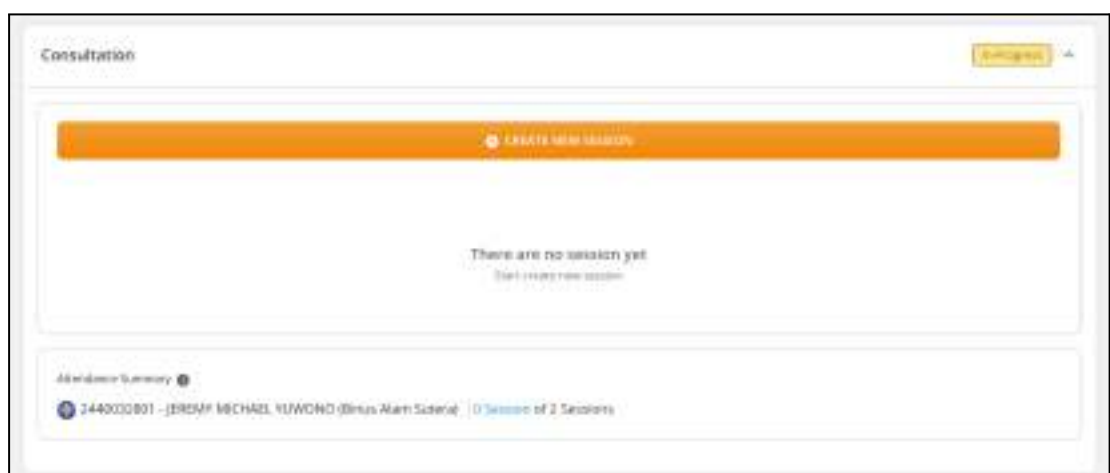
Steps Description

1. User dapat melihat Activity Card Consultation Session yang memiliki atribut:
 - a. Activity Name
 - b. Status Activity
 - c. Activity Content (berdasarkan Status dan Role) - Menggunakan Accordion Default Expand jika In Progress



Gambar 183 Consultation - Not Started

2. User dapat melihat keterangan status "Not Started" jika activity sebelumnya belum selesai
3. User dapat melihat Activity Card tampilan "Not Started" yaitu:
 - a. Alert Not Started: Alert Message



Gambar 184 Consultation - In-Progress (Empty)

Consultation in Progress

[Click to view schedule](#)

Sesi 1
01 May 2022 | 09:00 - 09:00 (GMT+7) | Ruang B Completed

Sesi 2
02 May 2022 | 09:00 - 09:00 (GMT+7) | Ruang B Completed

Sesi 3
03 May 2022 | 09:00 - 09:00 (GMT+7) | Waiting for Confirmation

Attendance Summary

24/05/2021 - JEREMY MICHAEL YUWONO (Rinus Alvin Surendi) | 8 Session of 2 Sessions

Gambar 185 Consultation - In-Progress (Filled)

Consultation Session ✕

Meeting Status

⌚ Waiting for Confirmation

Meeting Title*

Sesi 1

Meeting Participant*

👤 D1922 - RINDANG WIDURL S.Kom, MM., Ph.D., CertDA 👤 JEREMY MICHAEL YUWONO

Date* **Start Time*** **End Time***

01-05-2022 09:00 09:00

Meeting Type*

☒ Office ☐ Online

Meeting Location*

Ruang A

Meeting Details

Mohon ditetapi...

PROPOSE NEW TIME CONFIRM SCHEDULE

Gambar 186 Consultation Session - Waiting for Confirmation

Consultation Session

Meeting Status: Scheduled

Meeting Title:

Meeting Requester:

 DT122 - BRIGMANG WIGUNO Satrio, HM, Ph.D., Carida

 JERRY MICHAEL TURNER

Start Time:
 Last Time:
 End Time:

Meeting Type: ☒ On-site ☐ Online

Meeting Location:

Meeting Details:

Automatic Confirmation:

☒ DT122 - BRIGMANG WIGUNO Satrio, HM, Ph.D., Carida
☐ JERRY MICHAEL TURNER

Meeting Notes:

Gambar 187 Consultation Session - Scheduled

Consultation Session

Meeting Status: Completed

Meeting Title:

Meeting Requester:

 DT122 - BRIGMANG WIGUNO Satrio, HM, Ph.D., Carida

 JERRY MICHAEL TURNER

Start Time:
 Last Time:
 End Time:

Meeting Type: ☒ On-site ☐ Online

Meeting Location:

Meeting Details:

Automatic Confirmation:

☒ DT122 - BRIGMANG WIGUNO Satrio, HM, Ph.D., Carida
☐ JERRY MICHAEL TURNER

Meeting Notes:

Gambar 188 Consultation Session - Completed

4. User dapat melihat keterangan status "In Progress" jika activity sebelumnya sudah selesai
5. User dapat melihat Activity Card Consultation Session - In Progress yang memiliki atribut:
 - a. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - b. Minimum Session : Jumlah Session sesuai dengan Activity Setting
 - c. Tombol Create New Session : Hanya tampil untuk Student
 - d. Consultation Session List
 - e. Attendance Summary
 - i. Tooltips
 - ii. Foto Profil Thesis Member
 - iii. User Code Thesis Member
 - iv. Nama Thesis Member
 - v. Kampus Thesis Member
 - vi. Jumlah Sesi yang dihadiri
 - vii. Label Skipped (Jika Ada)
 - viii. Label On Hold No Enrollment (Jika Ada)

The screenshot shows a 'Create New Session' modal form. It contains the following fields and options:

- Meeting Title:** A text input field with the value 'Sesi 1'.
- Meeting Participant:** A section with three checkboxes and participant names:
 - ☒ 2440032801 - JEREMY MICHAEL YUWONO (Binus Alam Sutera)
 - ☐ D1922 - RINDANG WIDURI, S.Kom., MM, Ph.D., CertDA
 - ☐ D3242 - JAKA HARTANTO, M.M.
- Date:** A date picker showing '01-05-2023'.
- Start Time:** A time picker showing '08:00'.
- End Time:** A time picker showing '09:00'.
- Meeting Type:** Radio buttons for 'Onsite' (selected) and 'Online'.
- Meeting Location:** A text input field with the value 'Rua'.
- Meeting Details:** A large text area with the placeholder text 'Input text'.

At the bottom of the form are three buttons: 'CANCEL', 'SAVE AS DRAFT', and 'CREATE SESSION'.

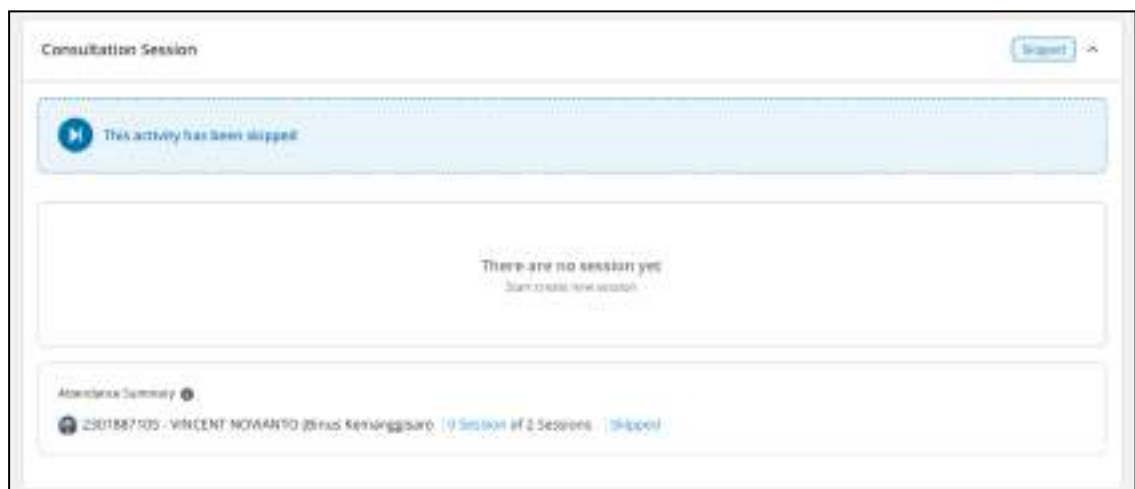
Gambar 189 Create New Session

6. User dapat melihat modal Create New Session dengan menekan button Create Session
7. User dapat melihat modal Create New Session yang memiliki atribut:
 - a. Judul Modal
 - b. Icon Silang
 - c. Meeting Title - Input Text : Maks 100 char
 - d. Meeting Participant
 - i. Checkbox
 - ii. Student
 - iii. Lecturer Code - Lecturer Name
 - iv. Creator Disabled dan Otomatis Tercentang
 - e. Date - Date Picker
 - f. Start Time - Time Picker: Diberi Suffix GMT+7 setelah memilih
 - g. End Time - Time Picker: Diberi Suffix GMT+7 setelah memilih
 - h. Meeting Type - Radio Button
 - i. Onsite: Meeting Location - Input Text: Max 100 Char
 - ii. Online: Meeting Link - Text Area: Max 500 Char
 - i. Meeting Details - Text Area: Max 500 Char
8. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel atau icon silang
9. User dapat menyimpan sesi sebagai draft dengan menekan button Save as Draft
10. User dapat menyimpan data sesi dan menutup modal dengan validasi:
 - a. Minimal terdapat 1 Lecturer dan Student sebagai meeting participant
 - b. Meeting Title, Date, Start Time, End Time, Meeting Type, dan Location tidak boleh kosong
 - c. Creator Otomatis Confirm ketika Sesi dibuat



Gambar 190 Consultation - Completed

11. User dapat melihat keterangan status "Completed" jika activity telah dilakukan, dan student yang mempunyai enrollment dan tidak skipped telah memenuhi jumlah minimum consultation dengan supervisor
12. User dapat melihat Activity Card Consultation Session - Completed yang memiliki atribut:
 - a. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - b. Minimum Session : Jumlah Session sesuai dengan Activity Setting
 - c. Tombol Create New Session : Hanya tampil untuk Student
 - d. Consultation Session List
 - e. Attendance Summary
 - i. Tooltips
 - ii. Foto Profil Thesis Member
 - iii. User Code Thesis Member
 - iv. Nama Thesis Member
 - v. Kampus Thesis Member
 - vi. Jumlah Sesi yang dihadiri
 - vii. Label Skipped (Jika Ada)
 - viii. Label On Hold No Enrollment (Jika Ada)
 - f. Status Completed

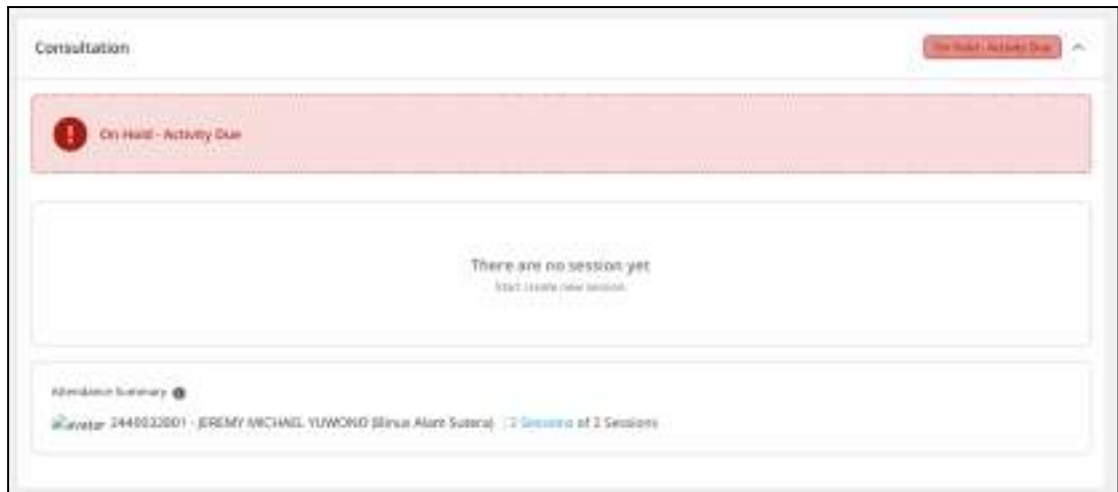


Gambar 191 Consultation - Skipped (Empty)



Gambar 192 Consultation - Skipped (Filled)

13. User dapat melihat keterangan status "Skipped" dengan state half completed (kondisi belum ada sesi yang dibuat) ketika Activity belum selesai dan Student Journey dipindahkan ke Activity setelah Activity ini
14. User dapat melihat Activity Card Consultation Session Skipped yang memiliki atribut:
 - a. Alert Skipped: Alert Message
 - b. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - c. Minimum Session : Jumlah Session sesuai dengan Activity Setting
 - d. Consultation Session List
 - e. Attendance Summary
 - i. Tooltips
 - ii. Foto Profil Thesis Member
 - iii. User Code Thesis Member
 - iv. Nama Thesis Member
 - v. Kampus Thesis Member
 - vi. Jumlah Sesi yang dihadiri
 - vii. Label Skipped (Jika Ada)
 - viii. Label On Hold No Enrollment (Jika Ada)
15. User dapat melihat keterangan status "Skipped" dengan state not completed (kondisi sudah ada sesi yang dibuat) ketika Activity belum selesai dan Student Journey dipindahkan ke Activity selanjutnya



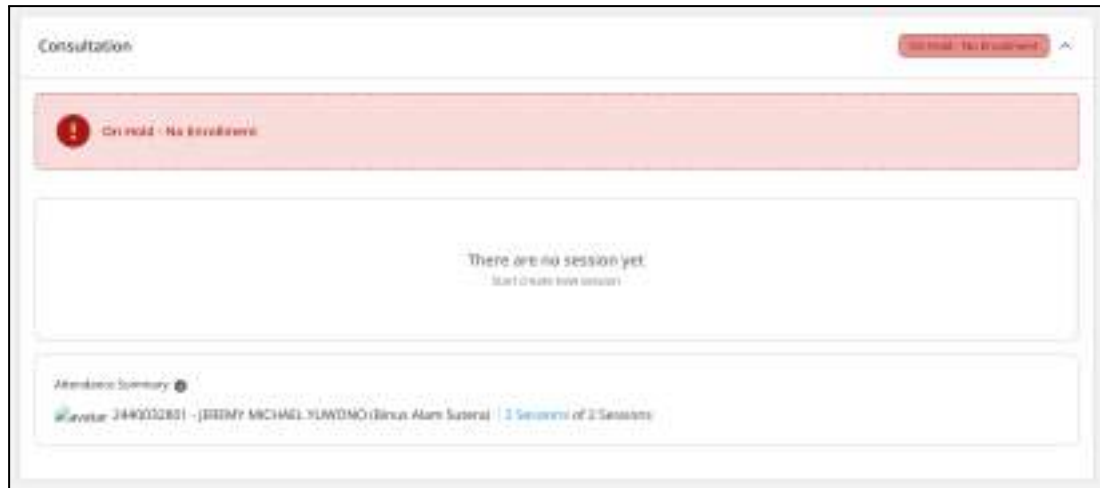
Gambar 193 Consultation - On Hold Activity Due (Empty)



Gambar 194 Consultation - On Hold Activity Due (Filled)

16. User dapat melihat keterangan status "On Hold - Activity Due" dengan state half completed (kondisi belum ada sesi yang dibuat) ketika Activity sedang berjalan dan tanggal hari ini sudah melewati tanggal End Date Stage terkait
17. User dapat melihat Activity Card Consultation Session On Hold - Activity Due yang memiliki atribut:
 - a. Alert On Hold: Alert Message
 - b. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - c. Minimum Session : Jumlah Session sesuai dengan Activity Setting
 - d. Consultation Session List
 - e. Attendance Summary
 - i. Tooltips
 - ii. Foto Profil Thesis Member
 - iii. User Code Thesis Member
 - iv. Nama Thesis Member
 - v. Kampus Thesis Member

- vi. Jumlah Sesi yang dihadiri
 - vii. Label Skipped (Jika Ada)
 - viii. Label On Hold No Enrollment (Jika Ada)
18. User dapat melihat keterangan status "On Hold - Activity Due" dengan state not completed (kondisi sudah ada sesi yang dibuat) ketika Activity sedang berjalan dan tanggal hari ini sudah melewati tanggal End Date Stage terkait



Gambar 195 Consultation Session - On Hold No Enrollment

19. User (Student) dapat melihat keterangan status "On Hold - No Enrollment" dengan state half completed (kondisi belum ada sesi yang dibuat) ketika Activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment
20. User dapat melihat Activity Card Consultation Session On Hold - No Enrollment yang memiliki atribut:
- a. Alert Skipped: Alert Message
 - b. Tombol View Instruction and Brief Materials
 - c. Minimum Session : Jumlah Session sesuai dengan Activity Setting
 - d. Consultation Session List
 - e. Attendance Summary
 - i. Tooltips
 - ii. Foto Profil Thesis Member
 - iii. User Code Thesis Member
 - iv. Nama Thesis Member
 - v. Kampus Thesis Member
 - vi. Jumlah Sesi yang dihadiri
 - vii. Label Skipped (Jika Ada)
 - viii. Label On Hold No Enrollment (Jika Ada)
21. User (Student) dapat melihat keterangan status "On Hold - No Enrollment" dengan state not completed (kondisi sudah ada sesi yang dibuat) ketika Activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment

22. User dapat melihat modal Create New Session dengan menekan button Create Session
23. User dapat melihat modal Create New Session yang memiliki atribut:
- a. Judul Modal
 - b. Icon Silang
 - c. Meeting Title - Input Text : Maks 100 char
 - d. Meeting Participant
 - i. Checkbox
 - ii. Student
 - iii. Lecturer Code - Lecturer Name
 - iv. Creator Disabled dan Otomatis Tercentang
 - e. Date - Date Picker
 - f. Start Time - Time Picker: Diberi Suffix GMT+7 setelah memilih
 - g. End Time - Time Picker: Diberi Suffix GMT+7 setelah memilih
 - h. Meeting Type - Radio Button
 - i. Onsite: Meeting Location - Input Text: Max 100 Char
 - ii. Online: Meeting Link - Text Area: Max 500 Char
 - i. Meeting Details - Text Area: Max 500 Char
24. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel atau icon silang
25. User dapat menyimpan sesi sebagai draft dengan menekan button Save as Draft
26. User dapat menyimpan data sesi dan menutup modal dengan validasi:
- a. Minimal terdapat 1 Lecturer dan Student sebagai meeting participant
 - b. Meeting Title, Date, Start Time, End Time, Meeting Type, dan Location tidak boleh kosong
 - c. Creator Otomatis Confirm ketika Sesi dibuat

Thesis Journey - Activity Card - Attendance Check

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description



Gambar 196 Attendance Check - Not Started

1. User dapat mengakses Activity Card (Consultation - Attendance Check) dengan status Not Started apabila activity ini belum terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)
2. User dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - Not Started yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Informasi Not Started



Gambar 197 Attendance Check - In-Progress (On-going)

[illegible]

Attendance Check

Information

- To proceed to the next activity, the student must fulfil the three class attendance requirement
- The system will check the students' eligibility by the week of the 12th
- Minimum of 12 weeks (24 units) of presence is required to be eligible to continue
- Students who has been absent for two weeks will automatically become not eligible to proceed to the next activity

!

JEREMY MICHAEL YUWONO is not eligible to proceed

Total student

13

Students at attendance

10

Students at absence

3

[ATTENDANCE DETAIL](#)

Student Attendance

Student Information

Student Code : 2449002881 Course Name : ACCTG251005 - Accounting for Business
 Student Name : JEREMY MICHAEL YUWONO Class : 2124P

No	Week	Session	Date	Start	Delivery Mode	Session Date	Present	Logging Time
1	1	1	22/03/2022	13:15 - 14:30	VC	Y	A	21 Mar 2022 11:05
2	2	1	23/03/2022	13:15 - 14:30	VC	Y	A	21 Mar 2022 11:05
3	3	1	24/03/2022	13:15 - 14:30	VC	Y	A	21 Mar 2022 11:05
4	4	1	25/03/2022	13:15 - 14:30	VC	Y	A	21 Mar 2022 11:05
5	5	1	26/03/2022	13:15 - 14:30	VC	Y	A	21 Mar 2022 11:05

CLOSE

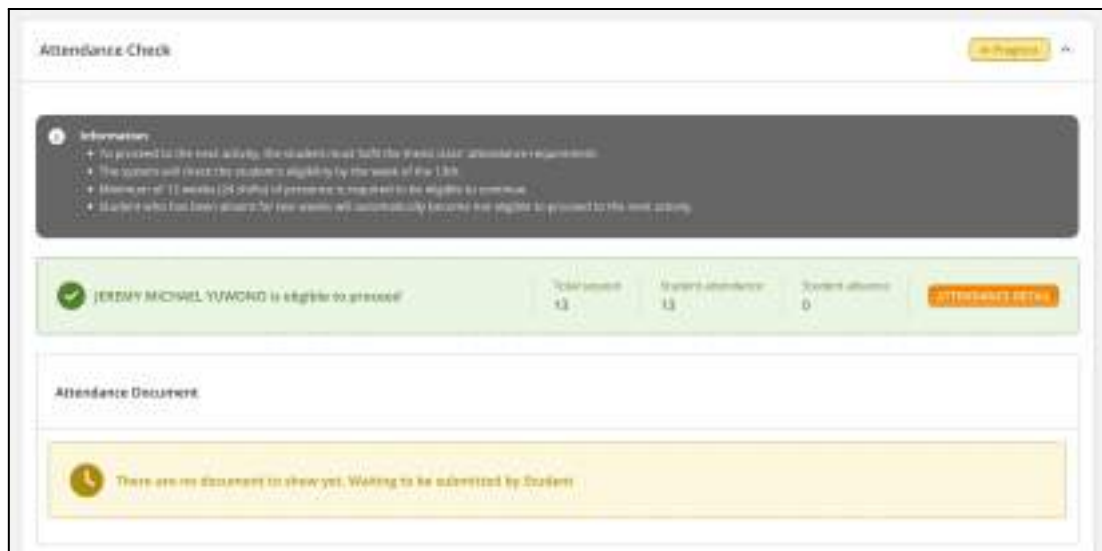
Gambar 200 Attendance Check - Modal Student Attendance

3. User dengan assigned role dapat mengakses Activity Card (Consultation - Attendance Check) dengan status In-Progress (On-going) apabila activity ini sedang dalam proses
4. User dengan role apapun dapat melihat tampilan activity card dengan status "In Progress" yang menampilkan informasi statis dan summary attendance
5. User dapat melihat informasi statis menampilkan informasi yang terdiri dari: Information
 - To proceed to the next activity, the student must fulfil the thesis class' attendance requirement.
 - Minimum attend XX sessions to proceed to the next journey.
 dengan XX menampilkan jumlah total minimum presence student sesuai dengan ketentuan mata kuliah tersebut
6. User dengan assigned role dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - In-Progress (On-going) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. Static Information, menampilkan:
 - Information
 - To proceed to the next activity, the student must fulfil the thesis class' attendance requirement.
 - Minimum attend [X] sessions to proceed to the next journey.
 dengan X adalah ketentuan minimum kehadiran yang harus dipenuhi sesuai dengan ketentuan mata kuliah terkait

- d. Attendance Information Status, yang dilengkapi dengan:
 - Total Session: menampilkan total session perkuliahan tersebut sesuai ketentuan mata kuliah terkait
 - Student Attendance: jumlah kehadiran student (dihitung per week)
 - Student Absence : Student Absence jumlah ketidakhadiran student (dihitung per week)
 - Button "Attendance Detail"
7. User dapat menekan Button Attendance Detail untuk membuka modal Student Attendance Detail yang memiliki komponen:
 - a. Student Information, dengan atribut:
 - Student Code (userCode)
 - Student Name (fullname student)
 - Course Name (course code & course title en)
 - Class
 - b. Student Attendance menampilkan data attendance student pada kelas thesis yang terdiri dari:
 - No: berurutan 1, 2, 3, dst
 - Week
 - Session
 - Date: dengan format DD MM YYYY
 - Shift
 - Session Done
 - Delivery Mode
 - Present
 - Tapping Time
8. User dapat melihat summary attendance untuk setiap thesis member pada thesis tersebut
9. User dapat melihat summary attendance dengan informasi status berwarna abu-abu dan menampilkan keterangan [student fullname] - The class is currently ongoing ketika perkuliahan masih berjalan dan student belum memenuhi ketentuan minimum kehadiran dan student belum melanggar ketentuan maksimum ketidakhadiran
10. User dapat melihat Total Session pada summary attendance yang menunjukkan jumlah total session perkuliahan selama satu semester untuk mata kuliah thesis yang di-enroll oleh student tersebut
11. User dapat melihat Session Done pada summary attendance yang menunjukkan jumlah session perkuliahan yang telah berlangsung untuk mata kuliah yang student enroll
12. User dapat melihat Student Attendance pada summary attendance yang menunjukkan jumlah kehadiran student (dihitung per session) pada perkuliahan mata kuliah tersebut

13. User dapat melihat informasi status berubah warna dari abu-abu menjadi merah atau hijau setelah sistem melakukan pengecekan eligibility, yaitu saat session done = total minimum presense
14. User dapat melihat section attendance information status ditampilkan dengan warna hijau dan dilengkapi keterangan "[Students Name] is eligible to proceed" ketika student sudah memenuhi ketentuan minimum kehadiran dan tidak melanggar ketentuan maksimum ketidakhadiran
15. User dapat melihat summary attendance dengan informasi status berwarna merah dan menampilkan keterangan "Student Name - is not eligible to proceed" jika student tidak memenuhi ketentuan minimum presence dan maximum absence (jika ada)
16. User dapat melihat tampilan activity card dengan status "Failed" dan thesis status menjadi "Failed" saat mengakses thesis journey, ketika thesis member tidak eligible
17. User - thesis member yang tidak eligible pada activity card attendance check tidak dapat melanjutkan thesis journey
18. User dapat melihat summary attendance dengan informasi status yang berubah dari warna merah (not eligible) menjadi warna hijau (eligible) dan thesis kembali menjadi In Progres, jika student melakukan pengajuan dispensasi dan secara data tercatat data kehadiran student menunjukkan flag isdispensation = "true".
19. User dengan attendance status eligible dapat melakukan submit dokumen sesuai ketentuan
20. User - Student eligible, dapat melihat activity card akan memiliki komponen:
 - a. View Instruction & Brief Material
 - b. Container Dokumen
 - c. Document Details : Text Area Max 1000 char
 - d. Button Submit Document : jika ditekan akan mengubah status activity menjadi "Completed" (hanya ada jika terdapat minimal 1 document mandatory, jika tidak ada document mandatory maka status otomatis Completed)
21. User dapat melakukan upload dokumen pada container dokumen yang memiliki atribut:
 - a. Jumlah dan nama container document menyesuaikan jumlah dokument pada Activity Settings
 - b. Nama Dokumen
 - c. Indikator Mandatory (Jika mandatory ada asterisk merah)
 - d. Button Insert Link
 - e. Button Upload Document
 - f. Data Tabel Dokumen dan Link yang diunggah
 - g. Name : FileName or LinkName
 - h. Size : FileSize or "-"
 - i. Type : Link atau FileTypes
 - j. Date Added : Created Date

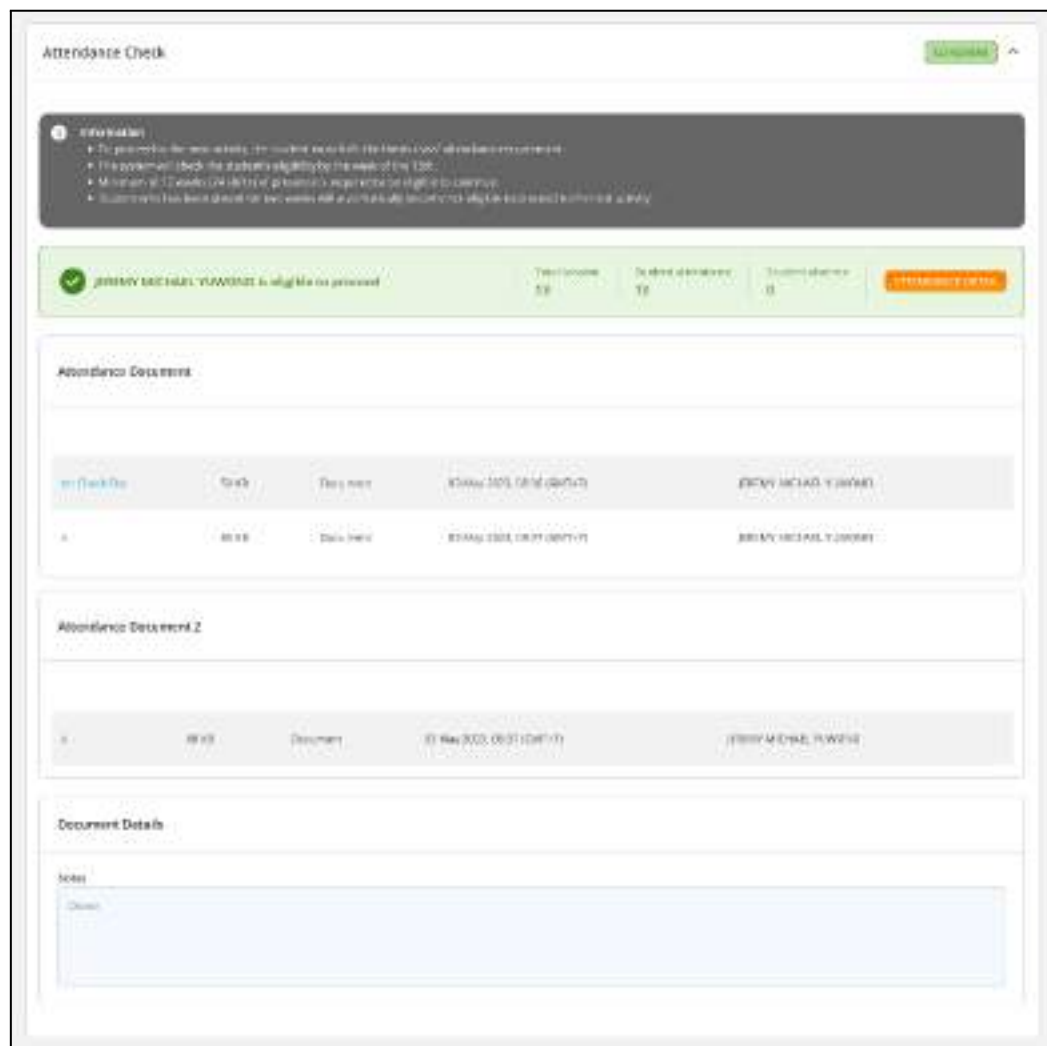
- k. Added By : Created By
 - l. Action : Edit, Delete
22. User dapat melihat status activity card berubah menjadi completed setelah salah satu thesis member melakukan submit document
23. User dapat melakukan submit dokumen pada activity card - attendance check walaupun sedang memiliki pengajuan perubahan judul thesis pada tab menu edit thesis title



Gambar 201 Attendance Check - In-Progress (View Only)

24. User dengan unassigned role dapat mengakses Activity Card (Consultation - Attendance Check) dengan status In-Progress (On-going) apabila activity ini sedang dalam proses
25. User dengan unassigned role (view only) dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - In-Progress (On-going) yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. Static Information
 - d. Information Status, yang dilengkapi dengan:
 - i. Total Session: jumlah minggu suatu kelas thesis sudah berjalan
 - ii. Student Attendance: jumlah kehadiran student (dihitung per minggu)
 - iii. Student Absence : Student Absence jumlah ketidakhadiran student (dihitung per minggu)
 - iv. Button “Attendance Detail”
26. User dengan unassigned role dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - In-Progress (On-going) untuk setiap student member, yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status In-Progress

- c. Static Information
- d. Information Status (merah jika not eligible dan hijau jika eligible), yang dilengkapi dengan:
 - i. Total Session: jumlah minggu suatu kelas thesis sudah berjalan
 - ii. Student Attendance: jumlah kehadiran student (dihitung per minggu)
 - iii. Student Absence : Student Absence jumlah ketidakhadiran student (dihitung per minggu)
 - iv. Button “Attendance Detail”
- e. Container Dokumen dengan state waiting.



Gambar 202 Attendance Check - Completed

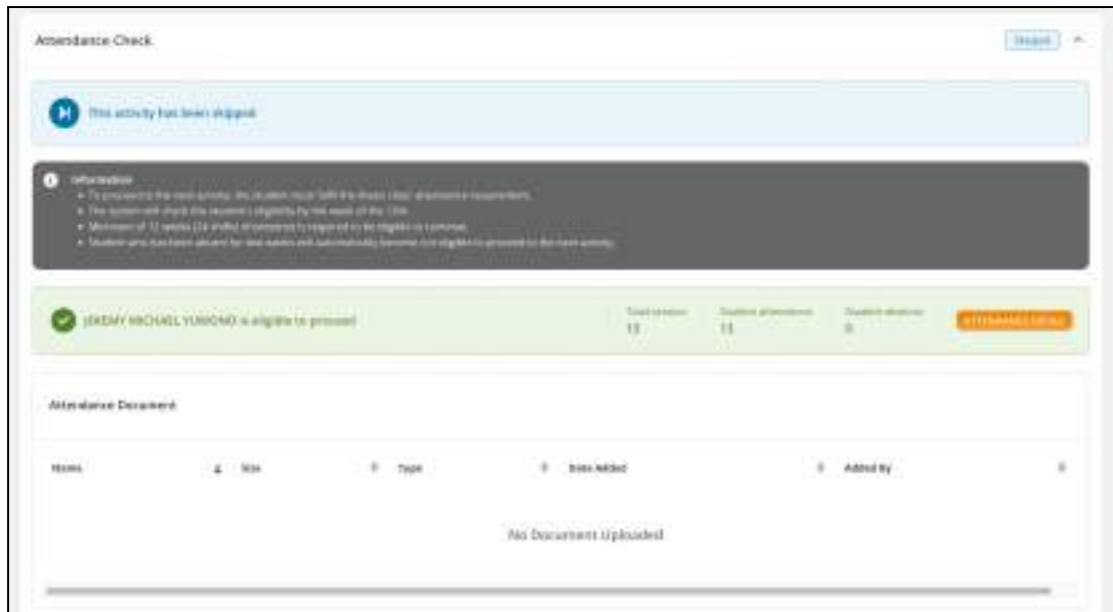
27. User dengan unassigned role dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - Completed untuk setiap student member, yang memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. Static Information

- d. Information Status (merah jika not eligible dan hijau jika eligible), yang dilengkapi dengan:
 - i. Total Session: jumlah minggu suatu kelas thesis sudah berjalan
 - ii. Student Attendance: jumlah kehadiran student (dihitung per minggu)
 - iii. Student Absence : Student Absence jumlah ketidakhadiran student (dihitung per minggu)
 - iv. Button “Attendance Detail”
- e. Container Dokumen (view only)
- f. Document Details (view only)



Gambar 203 Attendance Check - Failed

28. User dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - Failed jika activity telah dilakukan, dan student tidak memenuhi ketentuan minimum jumlah attendance. State ini memiliki komponen:
- a. Activity Name
 - b. Status Failed
 - c. Static Information
 - d. Activity Content
 - e. Info Status: dilengkapi dengan atribut Total Session, Student Attendance, dan Student Absence dan button "Attendance Detail"



Gambar 204 Attendance Check - Skipped

29. User dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - Skipped jika Activity belum selesai dan Student Journey dipindahkan ke Activity setelah Activity ini. State ini memiliki komponen:

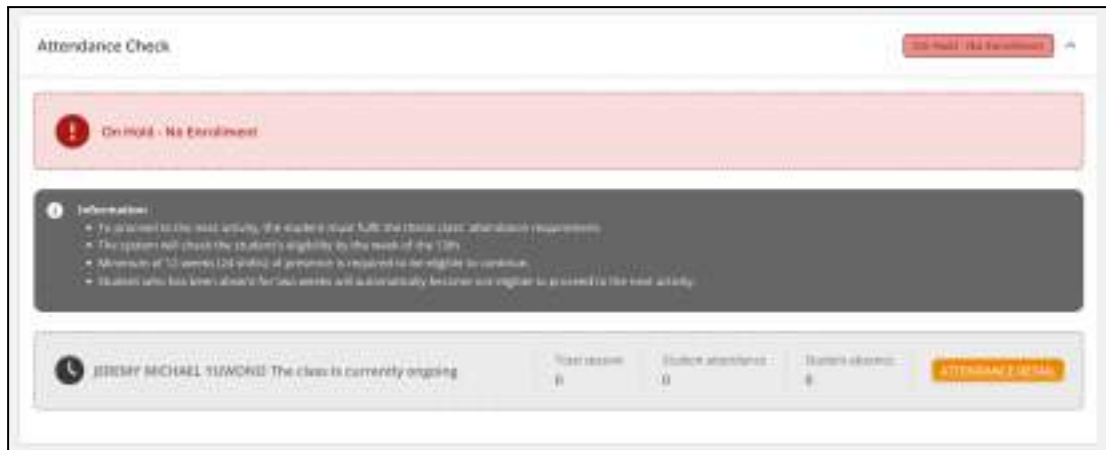
- a. Activity Name
- b. Status Skipped
- c. Static Information
- d. Activity Content
- e. Info Status: dilengkapi dengan atribut Total Session, Student Attendance, dan Student Absence dan button "Attendance Detail"



Gambar 205 Attendance Check - On hold (Due Activity)

30. User dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - On Hold - Activity Due ketika Activity card sedang berjalan dan tanggal hari ini sudah melebihi tanggal deadline. State ini memiliki komponen:

- a. Activity Name
- b. Status On Hold - Activity Due
- c. Static Information
- d. Activity Content
- e. Info Status: dilengkapi dengan atribut Total Session, Student Attendance, dan Student Absence dan button "Attendance Detail"



Gambar 206 Attendance Check - On Hold (No Enrollment)

31. User dapat melihat Activity Card (Consultation - Attendance Check) - On Hold - No Enrollment ketika Activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment. State ini memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - No Enrollment
 - c. Static Information
 - d. Activity Content
 - e. Info Status: dilengkapi dengan atribut Total Session, Student Attendance, dan Student Absence dan button "Attendance Detail"

Thesis Journey - Activity Card - Multiple Upload Approve

Roles

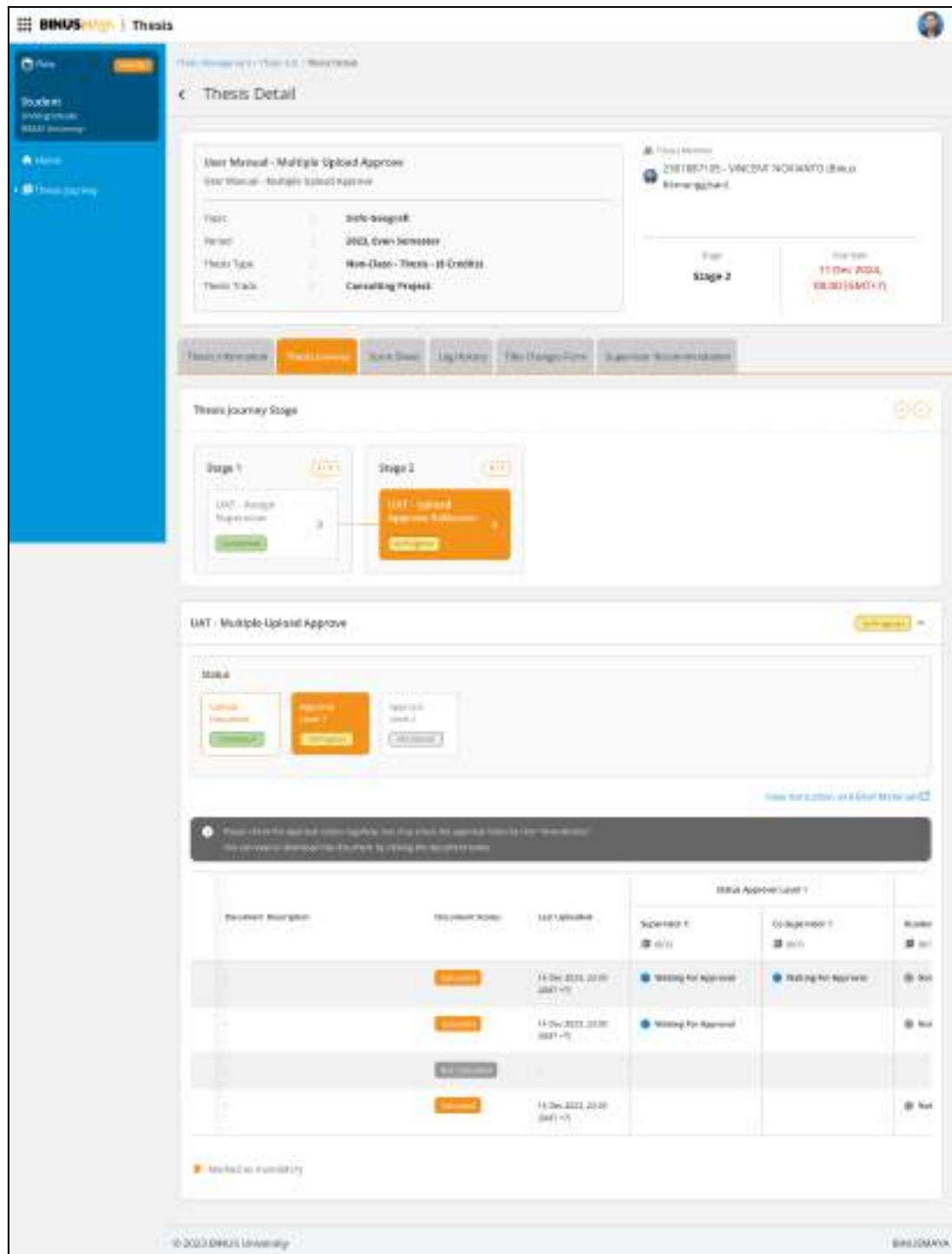
1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description



Gambar 207 Multiple Upload Approve - Not Started





Gambar 209 Multiple Upload Approve - Approval Level

1. User dapat melihat activity card dengan status Not Started, dan ditampilkan status info abu-abu "This activity will be unlocked when previous activity is completed."
2. User dapat melihat Activity Card - Upload & Approve Softcover dengan status In Progress yang memiliki komponen:
 - a. Stepper Status
 - b. View Instruction and Brief Materials
 - c. Information statis

- d. Tabel Document & Approver
- 3. User dapat melihat stepper status yang terdiri dari:
 - a. Level "Upload Document"
 - b. Level "Approval Level X" -> Jumlah "Approval Level" sesuai data pada activity settings
- 4. User dapat melihat label status stepper "Upload Document", yaitu:
 - a. In Progress -> proses sedang berjalan, saat student belum submit document
 - b. Completed -> proses telah selesai, saat student sudah upload semua document mandatory dan submit document"
- 5. User dapat melihat label status setiap stepper "Level Approval X", yaitu:
 - a. Not Started -> proses belum dimulai. Ketika pada "Level Approval X" tersebut, status approval semua document not started
 - b. In Progress -> proses sedang berjalan. Ketika pada "Level Approval X", terdapat document dengan approval status "Waiting for approval"
 - c. Completed -> proses telah selesai. Ketika pada "Level Approval X", semua document mandatory memiliki approval status "Approved"
- 6. User dapat melihat hyperlink View Instruction & Brief Materials (akses link ini hanya ada jika pada activity settings terdapat instruction dan/atau brief material)
- 7. User Student - Thesis Member dapat melihat information statis berikut ketika user belum melakukan submit document:
 - a. You need to upload all the mandatory document to continue. Each document should be [filesize] maximum.
 - b. You have to complete your submission by clicking the submit button after you've uploaded all the documents needed.
- 8. User dapat melihat alert outstanding payment berwarna merah ketika terdapat thesis member yang memiliki tunggakan
- 9. User dapat melihat tabel data document. Data Document terdiri dari:
 - a. Document Name: menampilkan nama document sesuai yang dipilih user, max. 50 char, jika lebih ditampilkan dibawahnya
 - i. Type: extension file (contoh: .pdf, .word)
 - ii. Size: file size (jika <1MB tampilkan dalam KB) sesuai file yang diupload oleh student urutan document sesuai dengan urutan yang disimpan pada activity settings
 - b. Label Mandatory (disabled, tidak bisa diklik, hanya warna status)
 - i. Mandatory -> orange
 - ii. Not Mandatory -> abu
 - c. Document Description, tampilkan max. 100 char, sisanya dibawah (akan membentuk 3 line)
 - d. Document status:
 - i. Not Uploaded -> abu-abu
 - ii. Uploaded -> orange
 - iii. Need Revision -> merah

- iv. Ketika ada document "Need Revision", tampilkan info status biru "You need to re-upload document(s) below"
 - v. ketika document "Need Revision" diupload kembali, document status berubah lagi jadi "Uploaded"
- e. Last Uploaded: menampilkan tanggal terakhir kali user melakukan upload file untuk document
 - i. By default menampilkan "-"
 - ii. Akan menampilkan data sesuai dokumen yang terakhir diupload (jika ada reupload dari student maka akan terupdate)
 - iii. Format penulisan "25 Dec 2022, 11:23 (GMT +7)"
- 10. User dapat melihat document name yang ditampilkan dalam bentuk hyperlink yang dapat ditekan. Jika ditekan maka:
 - a. Untuk document dengan type PDF, maka akan terbuka new tab viewer (default viewer browser)
 - b. Untuk document selain PDF maka akan otomatis terdownload
- 11. User Student - Thesis Member dapat melakukan upload document dengan menekan action button text Upload saat level "Upload Document" memiliki status "In Progress" dan status document "Not Uploaded"
- 12. User dapat melihat modal Manage Document ketika user menekan:
 - a. Action "Upload"
 - b. Action "Edit"
 - c. Action "Reupload Revision"
- 13. User dapat klik browse untuk membuka local browser. User dapat melihat informasi required file type sesuai activity settings:
 - a. Ditampilkan file type saja (file extension tidak) (contoh: Word, Spreadsheet)
 - b. Jika user pilih beberapa file type pada modal, ditampilkan dengan koma, contoh: (Word, Spreadsheet)
 - i. Ketika student upload document selain filetype yang ditentukan maka ditampilkan error message "Unsupported file format can't be uploaded"
 - c. Ditampilkan informasi filesize max size sesuai function configuration
 - i. Jika user upload document lebih dari filesize max ditampilkan error message "File is larger than [filesize] MB"
- 14. User dapat melihat button upload yang by default disabled dan aktif ketika sudah ada document yang diupload. jika ditekan akan menyimpan data document, size document, dan extension type document dan membuat document status berubah menjadi "Uploaded".
- 15. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
- 16. User dapat melihat Document status berubah dari "Not Uploaded" (warna abu-abu) menjadi "Uploaded" (warna orange) ketika sudah melakukan upload document pada suatu row document

17. User Student - Thesis Member dapat melakukan edit document yang sudah diupload dengan menekan action button text Edit saat level "Upload Document" memiliki status "In Progress" dan status document "Uploaded"
18. User dapat melihat pop up Unsubmitted Document ketika student belum melakukan submit dokumen dan student menekan bagian manapun dari tampilan yang akan membuat student meninggalkan halaman thesis journey
19. User dapat melihat button submit disabled ketika terdapat outstanding payment (terdapat alert merah)
20. User dapat melihat button submit disabled ketika terdapat dokumen mandatory yang belum diupload (status dokumen "Not Uploaded")
21. User dapat melihat button submit aktif ketika seluruh dokumen mandatory telah uploaded dan tidak ada outstanding payment
22. User dapat melihat Informasi statis berwarna oranye pada activity card dengan keterangan "You are currently having an edit thesis title request in progress. Please wait until your supervisor approves your request before checking back this data and confirming them here." ketika thesis terkait sedang memiliki pengajuan perubahan judul thesis dengan status waiting for approval
23. User dapat melihat button submit disabled ketika thesis terkait sedang memiliki pengajuan perubahan judul thesis dengan status waiting for approval
24. User dapat melihat pop up Submission Note ketika menekan button submit yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "YES I'M SURE"
 - e. Button "CANCEL"
25. User dapat melakukan submit data dengan menekan button "YES I'M SURE"
26. User dapat menutup pop up confirmation Submission Note dengan menekan button "CANCEL"
27. User dapat melihat status "Level Approval" In progress pada stepper status ketika user menekan button submit.
28. User dapat melakukan monitoring process approval pada tabel Data Approval yang ditampilkan setelah user melakukan submit document. Data Approval terdiri dari:
 - a. Status Approval Level X, dengan X adalah sesuai dengan urutan level approval
 - b. Role Approval, role yang ditentukan harus melakukan approval
 - c. Counter, menunjukkan jumlah document yang harus diapprove dan sudah diapprove oleh role approver terkait, contoh: (3/7 Document Approved) - dokumen skipped tidak dihitung
 - d. Approval Status:
 - i. Not started (abu), menunjukkan bahwa document memerlukan approval dari role tersebut

- ii. Skipped (biru), menunjukkan bahwa document tidak memerlukan approval dari role tersebut
 - iii. Waiting for approval (biru tua), menunjukkan bahwa document sedang menunggu approval dari role tersebut
 - iv. Approved (hijau), menunjukkan bahwa document sudah disetujui oleh role tersebut
 - v. Rejected (merah), menunjukkan bahwa document tidak disetujui oleh role tersebut
- 29. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
- 30. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Approval notes"
- 31. User dapat melihat info status berwarna biru yang menampilkan "You need to re-upload document(s) below." ketika terdapat document yang harus direvisi. Dokumen yang harus direvisi ditandai dengan document status "Need Revision" (warna merah)
- 32. User Student - Thesis Member dapat melakukan Upload Revision saat level "Upload Document" memiliki status "In Progress" dan saat status document "Need Revision"
- 33. User dapat melakukan upload dokumen revisi dengan menekan action "Reupload Revision" dan akan kembali ditampilkan modal Manage Document.
- 34. User dapat melihat Document status berubah dari "Need Revision" (merah) menjadi "Uploaded" (warna orange) ketika sudah melakukan upload document pada suatu row document
- 35. User dengan role lecturer (supervisor/co supervisor thesis), role academic operation, SSC, SRSC, Head of Program dapat di assign menjadi role approver (sesuai activity settings)
- 36. User dapat melihat activity card Multiple Upload & Approval dengan status In Progress ketika activity card sebelumnya telah selesai
- 37. User dapat melihat Activity Card - Upload & Approve Softcover menampilkan status info berwarna kuning "Waiting to be submitted by Student" ketika Student - Thesis Member belum melakukan submit document
- 38. User dapat melihat Activity Card - Upload & Approve Softcover menampilkan komponen berikut ketika student telah melakukan upload document.
- 39. Activity card memiliki komponen:
 - a. Stepper Status
 - b. View Instruction and Brief Materials
 - c. Information statis
 - d. Tabel Document & Approver"

40. User dapat melihat stepper status yang terdiri dari:
- Level "Upload Document" dengan status "Completed"
 - Level "Approval Level X" -> Jumlah "Approval Level" sesuai data pada activity settings
41. User dapat melihat label status setiap stepper "Level Approval X", yaitu:
- Not Started -> proses belum dimulai. Ketika pada "Level Approval X" tersebut, status approval semua document not started
 - In Progress -> proses sedang berjalan. Ketika pada "Level Approval X", terdapat document dengan approval status "Waiting for approval"
 - Completed -> proses telah selesai. Ketika pada "Level Approval X", semua document mandatory memiliki approval status "Approved"
42. User dapat melihat hyperlink View Instruction & Brief Materials (akses link ini hanya ada jika pada activity settings terdapat instruction dan/atau brief material)
43. User dapat melihat information statis berikut ketika activity card sedang dalam proses approval (Level Approval X - In Progress):
- You may check the approval notes by click "View History".
 - You can view or download the document by clicking the document name.
44. User dapat melihat tabel data document approver. Data Document terdiri dari:
- Document Name: menampilkan nama document sesuai yang dipilih user, max. 50 char, jika lebih ditampilkan dibawahnya
 - Type: extension file (contoh: .pdf, .word)
 - Size: file size (jika <1MB tampilkan dalam KB) sesuai file yang diupload oleh student urutan document sesuai dengan urutan yang disimpan pada activity settings
 - Label Mandatory (disabled, tidak bisa diklik, hanya warna status)
 - Mandatory -> orange
 - Not Mandatory -> abu
 - Document Description, tampilkan max. 100 char, sisanya dibawah (akan membentuk 3 line)
 - Document status:
 - Not Uploaded -> abu-abu
 - Uploaded -> orange
 - Need Revision -> merah
 - Last Uploaded: menampilkan tanggal terakhir kali user-student melakukan upload file untuk document
 - By default menampilkan "-"
 - Akan menampilkan data sesuai dokumen yang terakhir diupload (jika ada reupload dari student maka akan terupdate)
 - Format penulisan "25 Dec 2022, 11:23 (GMT +7)"
45. User dapat melihat document name yang ditampilkan dalam bentuk hyperlink yang dapat ditekan. Jika ditekan maka:

- a. Untuk document dengan type PDF, maka akan terbuka new tab viewer (default viewer browser)
 - b. Untuk document selain PDF maka akan otomatis terdownload
46. User yang saat ini harus memberikan approval (Current Approver) dapat melakukan Approve/Reject saat level "Level Approval X" memiliki status "In Progress"
47. User dapat melihat tahapan process approval pada tabel Data Approval yang ditampilkan setelah user melakukan submit document. Data Approval terdiri dari:
- a. Status Approval Level X, dengan X adalah sesuai dengan urutan level approval
 - b. Role Approval, role yang ditentukan harus melakukan approval
 - c. Counter, menunjukkan jumlah document yang harus diapprove dan sudah diapprove oleh role approver terkait, contoh: (3/7 Document Approved) - dokumen skipped tidak dihitung
 - d. Approval Status:
 - i. Not Started (abu), menunjukkan bahwa document memerlukan approval dari role tersebut
 - ii. Skipped (biru), menunjukkan bahwa document tidak memerlukan approval dari role tersebut
 - iii. Waiting for approval (biru tua), menunjukkan bahwa document sedang menunggu approval dari role tersebut
 - iv. Approved (hijau), menunjukkan bahwa document sudah disetujui oleh role tersebut
 - v. Rejected (merah), menunjukkan bahwa document tidak disetujui oleh role tersebut
48. User dapat melakukan approve dokumen dengan menekan button text Approve pada kolom action
49. User dapat melihat modal Approval Note yang terdiri dari:
- a. Icon
 - b. Description
 - c. Approval Notes (mandatory)
 - i. input text max 250 char
 - d. Button Approve
 - e. Button Cancel
50. User dapat melakukan approve dengan menekan button approve yang jika ditekan maka akan:
- a. Menyimpan status approval sbg "Approved", approval note dan tanggal approval
 - b. Mengubah status approval document untuk role approver terkait menjadi "Approved"
 - c. Jika role approver merupakan approver terakhir pada level approval X dan seluruh document pada level approval X memiliki status "Approved" maka status level approval X pada stepper akan berubah menjadi "Completed"

- d. Jika ditekan maka akan menambah counter document approved pada role approver terkait
51. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
52. User dapat melakukan reject dokumen dengan menekan button text Reject pada kolom action
53. User dapat melihat modal Rejection Note yang terdiri dari:
- a. Icon
 - b. Description
 - c. Rejection Notes (mandatory)
 - i. input text max 250 char
 - d. Button Reject
 - e. Button Cancel
54. User dapat melakukan reject dengan menekan button reject yang jika ditekan maka akan:
- a. Menyimpan status approval sbg "Rejected", rejection note dan tanggal rejection
 - b. Mengubah status approval document untuk role approver terkait menjadi "Rejection"
 - c. Jika role approver merupakan approver terakhir pada level approval X, maka akan langsung mengubah status document menjadi "Need Revision" dan status level upload document menjadi in progress, status level approval X pada stepper akan berubah menjadi "Not started"
55. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
56. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View History"
57. User dapat melihat Informasi statis berwarna oranye pada activity card dengan keterangan "You are currently having an edit thesis title request in progress. Please wait until your supervisor approves your request before checking back this data and confirming them here." ketika thesis terkait sedang memiliki pengajuan perubahan judul thesis dengan status waiting for approval

Thesis Journey - Activity Card - Input Score

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description

1. User dapat melihat activity card Scoring menampilkan state not started ketika activity card belum bisa diselesaikan (activity card sebelumnya belum selesai)
2. User dapat melihat activity card Not Started memiliki info status dengan deskripsi "This activity will be unlocked when previous activity is completed"



Gambar 210 Input Score - Not Started

3. User (Role Assigned) dapat melihat activity card Scoring menampilkan state Started ketika activity card sebelumnya telah selesai



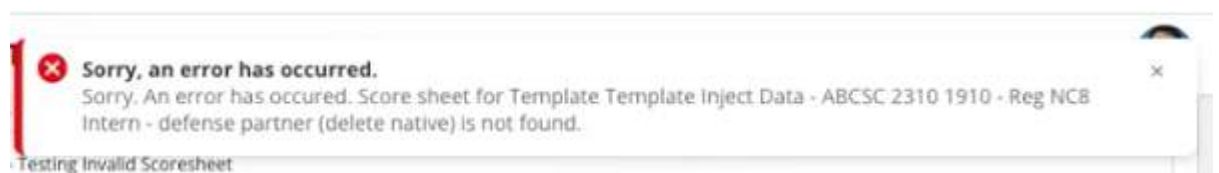
Gambar 211 Input Score - Started (Role Assigned POV)

4. User (Role Assigned) dapat melihat state tersebut menampilkan komponen sebagai berikut:
 - a. Status "Started"
 - b. Info statis
 - c. Button Input Score
5. User (Role Assigned) akan diarahkan ke tab menu "Score Sheet" ketika menekan button input score
6. User dengan role yang harus melakukan input score dapat melihat score sheet pada tab menu score sheet
7. User (Student/Selain Role Assigned) dapat melihat activity card menampilkan status "Started" dan info status waiting ketika supervisor sedang dalam proses melakukan input nilai.



Gambar 212 Input Score - Started (Not Role Assigned POV)

8. User (Student/Selain Role Assigned) dapat melihat informasi "[Role Assigned] is now inputting the thesis score"
9. User (Student/Selain Role Assigned) dapat melihat role assigned sesuai dengan activity card type:
 - a. Card: Scoring - Supervisor -> Role Assigned: All supervisor (contoh: Supervisor 1, Supervisor 2)
 - b. Card: Scoring - Native -> Role Assigned: Supervisor (Representative)
10. User (Student/Selain Role Assigned) dapat melakukan activity selanjutnya meskipun scoring belum diselesaikan oleh supervisor
11. Student dapat melihat halaman Create Thesis dengan menekan button Create New Thesis pada menu Thesis List
12. Student dapat mengisi data terkait Thesis Information yang ingin dibuat
13. Student dapat menekan button Submit yang jika ditekan maka akan menampilkan pop up Submission Note
14. Student dapat melihat komponen pop up Submission Note yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "YES I'M SURE"
 - e. Button "CANCEL"
15. Student dapat menutup pop up confirmation dengan menekan button "CANCEL"
16. Student dapat melihat toast error berwarna merah dengan deskripsi "Sorry. An error has occurred. Score sheet for Template [Template Name] is not found. ketika menekan button "YES I'M SURE" dan pada sistem tidak ditemukan score sheet yang sesuai (score sheet belum ada atau score sheet invalid)



Gambar 213 Toast Error - Scoresheet Not Found

17. User dapat melihat activity card dengan status completed menampilkan status "Completed" dan info status completed ketika score sheet yang berhubungan dengan activity card sudah selesai diisi (semua role pada score sheet tersebut memiliki status "Submitted")



Gambar 214 Input Score - Completed

18. User dapat melihat informasi "Thesis Score has been submitted"
19. User dapat melihat tanggal saat semua role assigned sudah melakukan submit data score
20. User dapat melihat activity card menampilkan status "On Hold - No Enrollment" yang terdiri dari:
 - a. Status activity berwarna merah
 - b. Info status berwarna merah ketika student tidak memiliki enrollment
 - c. User Role Assigned dapat melihat button input score disabled
21. User dapat melihat activity card menampilkan status "On Hold - Due Activity" yang terdiri dari:
 - a. Status activity berwarna merah
 - b. Info status berwarna merah ketika student tidak memiliki enrollment
 - c. User Role Assigned dapat melihat button input score disabled
22. User dapat melihat activity card menampilkan status "Skipped" yang terdiri dari:
 - a. Status activity berwarna biru
 - b. Info status berwarna biru ketika activity card dilewati melalui menu manage thesis
 - c. User Role Assigned dapat melihat button input score disabled
23. User dapat melihat activity card menampilkan status "Terminated" yang terdiri dari:
 - a. Status activity berwarna merah
 - b. Info status berwarna merah ketika activity card dihentikan melalui menu supervisor recommendation
 - c. User Role Assigned dapat melihat button input score disabled

Thesis Journey - Activity Card - Defense

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description

Eligibility Check

1. User dapat melihat activity card menampilkan state not started ketika activity card belum bisa diselesaikan (activity card sebelumnya belum selesai)



Gambar 215 Defense - Not Started

2. User dapat melihat info status dengan deskripsi "This activity will be unlocked when previous activity is completed"
3. User dengan role apapun dapat melihat activity card dengan status in progress jika activity card sebelum activity card defense tersebut telah selesai (Completed/Approved/Skipped/Submitted)



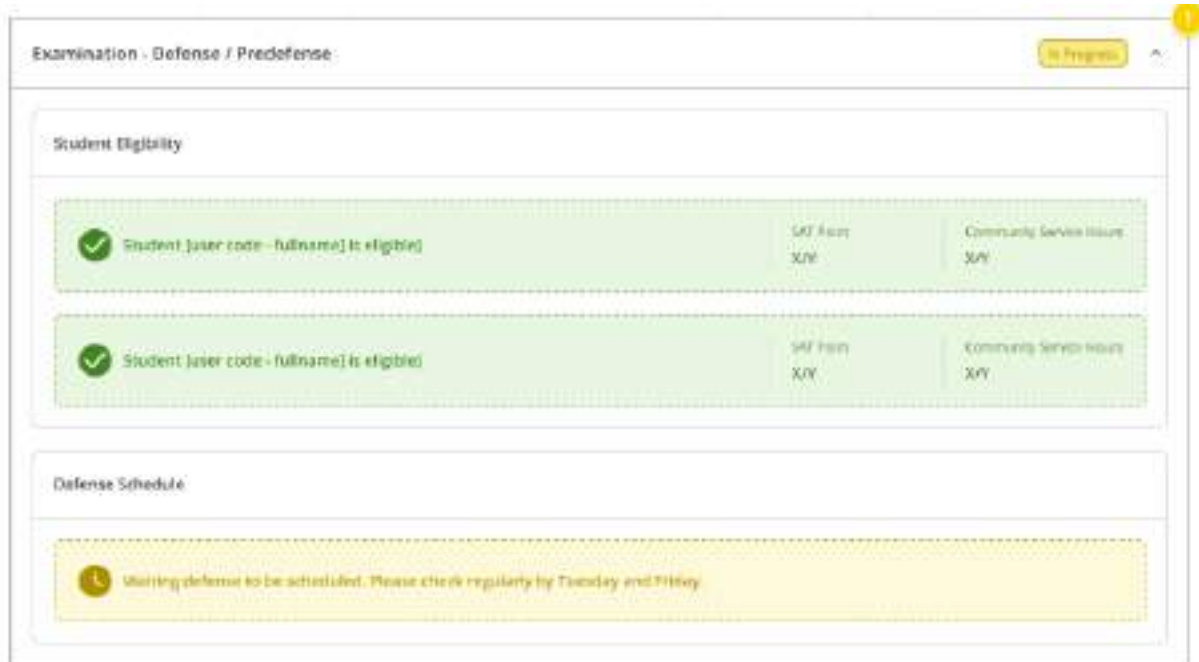
Gambar 216 Defense - In Progress

4. User - thesis member dapat melihat activity card defense dengan status in progress menampilkan section:
 - a. Student Eligibility
 - b. Section Defense Schedule
5. User - selain thesis member dapat melihat activity card defense dengan status in progress menampilkan section:
 - a. Student Eligibility
 - b. Section Defense Schedule
 - c. Defense Attendance Statement
 - d. Minute of the Defense (Notulen Sidang)
 - e. Defense Scoring
6. User - Thesis Member dapat melihat activity card defense dengan status completed ketika semua action sudah selesai dan status nilai pada section defense scoring adalah "Lulus"
7. User - Thesis Member dapat melihat activity card defense dengan status "Failed" ketika semua action sudah selesai dan status nilai pada section defense scoring adalah "Tidak Lulus" (Nilai D/E/F)
8. User selain thesis member dapat melihat activity card defense dengan status "Completed" ketika semua action sudah selesai dan status nilai salah satu thesis member pada section defense scoring adalah "Lulus"
9. User selain thesis member dapat melihat activity card defense dengan status "Failed" ketika semua action sudah selesai dan status nilai salah semua thesis member pada section defense scoring adalah "Tidak Lulus" (Nilai D/E/F)
10. User dengan role apapun dapat melihat Informasi statis pada section Student Eligibility yang menampilkan "System will be checking on student eligibility for each students based on each Level of Education rules"
11. User dapat melihat data eligibility untuk setiap thesis member, yang terdiri dari:
 - a. Keterangan eligibility
 - i. menampilkan "Student [user code - fullname] is eligible" dengan NIM dan nama lengkap student ketika thesis member tersebut eligible
 - ii. menampilkan "Student [user code - fullname] is not eligible" dengan NIM dan nama lengkap student ketika thesis member tersebut tidak eligible
 - b. Keterangan Point
 - i. menampilkan SAT Point dan Community Service Hours untuk thesis member dari academic career-academic group selain OS1
 - ii. menampilkan Orientation Point, Industrial Point, International Point, Total Point untuk thesis member dengan academic career OS1 - academic group selain SOCS
12. User dapat melihat SAT Point [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum sat point yang harus dipenuhi student (sesuai db msstudentactive)

13. User dapat melihat Community Service Hours [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum Community Service Hours yang harus dipenuhi student (sesuai db msstudentactive)
14. User dapat melihat Orientation Point [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum Orientation Point yang harus dipenuhi student (nilai minimum di hardcode, yaitu 80)
15. User dapat melihat Industrial Point [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum Industrial Point yang harus dipenuhi student (nilai minimum di hardcode, yaitu 20)
16. User dapat melihat International Point [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum International Point yang harus dipenuhi student (nilai minimum di hardcode, yaitu 30)
17. User dapat melihat Total Point [X/Y] dengan X adalah point student dan Y adalah minimum Total Point yang harus dipenuhi student (nilai minimum di hardcode, yaitu 130)
18. User dapat melihat informasi "Has reached maximum defense attempt (X/Y). Please re-register on NEKSUS by clicking here and create a new thesis by clicking here" ketika thesis member sudah melakukan sidang sejumlah defense maximum attempt
 - a. User diarahkan ke halaman thesis list [url: <https://newthesis.apps.binus.ac.id/thesis/list>]
 - b. User diarahkan ke halaman semester plan neksus [url: <https://neksus.binus.ac.id/semester-plan/my-semester-plan>]
19. User dapat melihat informasi "Orientation Point and Total Point doesn't meet requirement." ketika Orientation dan Total Point tidak tercapai
20. User dapat melihat informasi "Industrial Point doesn't meet requirement." ketika Industrial Point tidak tercapai
21. User dapat melihat informasi "International Point doesn't meet requirement." ketika International Point tidak tercapai
22. User dapat melihat informasi "Total Point doesn't meet requirement." ketika Total Point tidak tercapai
23. User dapat melihat tampilan info status not started dengan keterangan "Thesis will be on the defense scheduling list if all thesis member is eligible" ketika terdapat salah satu student thesis member yang belum eligible

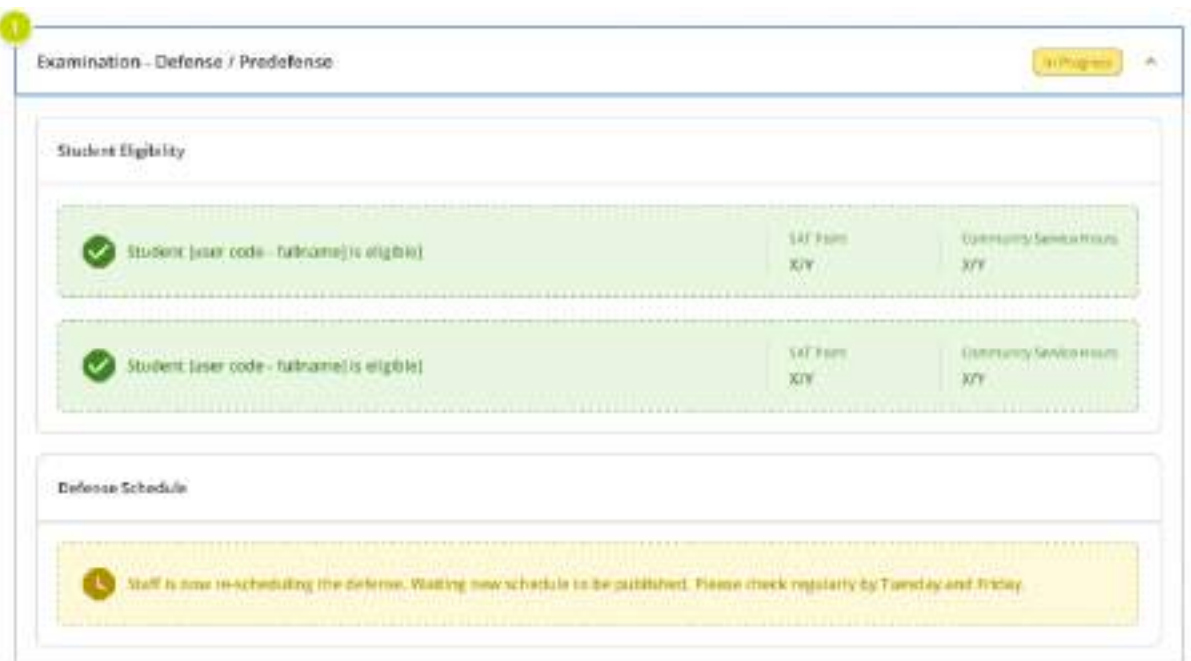
Defense Schedule

1. User dapat melihat tampilan info status dengan keterangan "Waiting defense to be scheduled. Please check regularly by Tuesday and Friday." ketika seluruh thesis member eligible dan belum terdapat jadwal sidang dengan status published untuk activity card defense terkait (pada menu Defense Scheduling)



Gambar 217 Defense - Waiting to be Scheduled

2. User dapat melihat tampilan info status dengan keterangan "Staff is now re-scheduling the defense. Waiting new schedule to be published. Please check regularly by Tuesday and Friday." ketika jadwal sidang sudah dipublish namun kemudian staff melakukan reschedule pada menu Defense Scheduling



Gambar 218 Defense - Reschedule Defense

3. User - thesis member dapat melihat detail jadwal sidang yang menampilkan:
 - a. Informasi: Defense has been scheduled
 - b. Day and date, dengan format [Hari, DD MMM YYYY] contoh: Monday, 21 Mar 2023

- c. Time, dengan format [HH:MM (start time) - HH:MM (end time)]. Contoh: 09:00 - 11:00 (GMT +7)
- d. Location: Nama campus/Online (sesuai input user)
- e. Detail Room: sesuai input user
- 4. User selain thesis member dapat melihat detail jadwal sidang yang menampilkan:
 - f. Informasi: Defense has been scheduled
 - g. Day and date, dengan format [Hari, DD MMM YYYY] contoh: Monday, 21 Mar 2023
 - h. Time, dengan format [HH:MM (start time) - HH:MM (end time)]. Contoh: 09:00 - 11:00 (GMT +7)
 - i. Location: Nama campus/Online (sesuai input user)
 - j. Detail Room: sesuai input user
 - k. Detail Examiner
 - i. photo profile dosen penguji
 - ii. Examiner X (dengan X adalah urutan penguji)
 - iii. Kode Dosen
 - iv. Nama lengkap
 - v. Email



Gambar 219 Defense - Schedule Published

Attendance Statement

1. User - Role Assigned - Attendance Statement dapat melihat keterangan "This action will be started when defense schedule is published and defense is started on the defense day" ketika Defense Schedule belum published
2. User - Role Assigned - Attendance Statement dapat melihat keterangan "This action will be started when defense schedule is published and defense is started on the defense day" ketika staff sedang melakukan reschedule defense
3. User (selain thesis member) dapat melihat keterangan "This action is started and will be completed when Examiner 1 confirmed the student and examiner attendance" ketika Examiner sedang melakukan konfirmasi kehadiran

4. User (any role - selain thesis member) dapat melihat tampilan info status not started dengan keterangan "This action will be started when defense schedule is published and defense is started on the defense day"
5. User - Role Assigned - Attendance Statement pada activity settings dapat melihat section "Student Attendance", section "Examiner Attendance" dan button Confirm

Defense Attendance Statement

Student Attendance

Student Name	Student Code	Present	Absent
Samratu Mahanisi	1234567	☐	☒
Sultan Edwa	1234567	☐	☒
Miranda Prima	1234567	☐	☒

Examiner Attendance

Student Name	Lecturer Code	Present	Absent
Dina Vatikanani	01234	☒	☐
Dewangga Respati	01234	☒	☐
Aryandra Putri	01234	☒	☐

Notice
Student who is absent will automatically be listed as failed and have to redo their defense.

Gambar 220 Defense - Attendance Statement

6. User selain thesis member dapat melihat section "Student Attendance" dan "Examiner Attendance" ketika User - Role Assigned - Attendance Statement telah melakukan konfirmasi kehadiran dengan menekan button confirm
7. User dapat melihat Section student attendance menampilkan:
 - a. Foto profile, menampilkan foto thesis member
 - b. Student Name, menampilkan nama lengkap thesis member
 - c. Student Code, menampilkan NIM student (usercode)
 - d. Radio button "Present" dan "Absent"
8. User dapat melihat Section examiner attendance menampilkan:
 - a. Foto profile
 - b. Examiner Name
 - c. Lecturer Code
 - d. Radio button "Present" dan "Absent"

9. User dapat melihat Radio button “Present” dan “Absent” secara default ditampilkan dalam kondisi tidak terpilih
10. User dapat melihat radio button berwarna oranye ketika user memilih salah satu opsi pada radio button
11. User dapat melihat button confirm ditampilkan dalam kondisi disabled ketika terdapat data kehadiran student atau examiner yang belum terisi
12. User dapat melihat button confirm ditampilkan dalam kondisi aktif ketika terdapat data kehadiran student atau examiner sudah terisi semua
13. User dapat melihat pop up confirm attendance setelah menekan button confirm
14. User dapat melihat tampilan section Defense Attendance Statement ditampilkan dalam kondisi disabled setelah menekan button "YES I'M SURE"
15. User (selain thesis - member) dapat melihat activity card ditampilkan dengan status "Absent" ketika seluruh student absent
16. User (any role selain thesis member) dapat melihat tampilan section Defense Attendance Statement ditampilkan dalam kondisi disabled setelah Examiner menekan button "yes im sure" pada pop up Defense Attendance Statement
17. User dapat melihat notice "Student who is absent will automatically counted as failed and have to re-do their defense." ketika user memilih opsi absent pada section student attendance
18. User dapat melihat notice "Student who is absent will automatically counted as failed and have to re-do their defense." ketika terdapat student yang absent dan user sudah melakukan confirm attendance
19. User (selain thesis - member) dapat melihat activity card ditampilkan dengan status "Absent" ketika seluruh student absent
20. User - Role Assigned - Attendance Statement dapat melakukan konfirmasi kehadiran ketika tanggal hari ini = tanggal defense

Input Notulen

1. User dapat melihat tampilan info status not started dengan keterangan “This action will be started when Examiner confirmed the student attendance” ketika User - Role Assigned - Attendance Statement belum melakukan confirm attendance
2. User dapat melihat section minutes of the defense setelah User - Role Assigned sesuai Role Mapping - Attendance Statement pada activity settings melakukan confirm Defense Attendance Statement dengan menekan button confirm
3. User dengan role student tidak dapat melihat section Minute of the Defense (Notulen Sidang) saat status activity card in progress
4. User - Lecturer - Examiner dapat melakukan pengisian notulen sidang pada section Minute of the Defense (Notulen Sidang)

Minute of the Defense (Maklumi Sidang)		
Role	Lecturer Name	Lecturer Code
Examiner 1	Dr. ANGGARA HAYUN ANUJUPRANA, S.T., M.T.	D12345
richTextEditor 0 words		
Plagiarism Statement ⓘ These will be counted as plagiarism if any one of examiner stated so. ☒ This thesis is indicated as plagiarism EDIT SUBMIT		
Role	Lecturer Name	Lecturer Code
Examiner 2	Dr. ANGGARA HAYUN ANUJUPRANA, S.T., M.T.	D12345
⌚ Waiting Minutes of the Defense to be submitted		

5. User - Lecturer - Examiner dapat melihat section minutes of the defense terdiri dari:
 - a. Role: role examiner
 - b. Lecturer Name: nama lengkap examiner
 - c. Lecturer Code: kode dosen examiner tersebut
 - d. Notulen Sidang - menampilkan rich text editor
 - e. Plagiarism statement, menampilkan checkbox "This thesis is indicated as a plagiarism"
 - f. Tooltip, yang jika ditekan akan menampilkan "Thesis will be counted as plagiarism if any one of examiner stated so."
 - g. Button SAVE
6. User (role apapun selain student) dapat melihat informasi status berwarna kuning dengan keterangan "Waiting Minutes of the Defense to be submitted" ketika examiner terkait belum melakukan submit notulen
7. User dapat melihat Checkbox by default tidak terisi
8. User - Lecturer - Examiner terkait dapat melihat button save disabled ketika field notulen masih kosong
9. User - Lecturer - Examiner terkait dapat melihat button save aktif ketika field notulen sidang sudah terisi

10. User dapat melihat Button Edit dan Submit ditampilkan setelah menekan button save
11. User dapat melakukan edit input pada field notulen sidang dengan menekan button edit dan field rich text editor notulen sidang akan kembali ditampilkan
12. User dapat melihat button save kembali ditampilkan setelah menekan button edit
13. User dapat melihat Input pada field notulen sidang akan tersimpan ketika user menekan button save
14. User dapat melakukan submit notulen sidang dengan menekan button submit
15. User dapat melihat pop up Submit Minutes of The Defense ketika menekan button submit dengan plagiarism statement tidak terisi
16. User dapat melakukan submit notulen dengan menekan button yes im sure dan notulen akan tersimpan
17. User dapat melihat field notulen sidang ditampilkan dalam kondisi disabled dan tidak ada button edit/save/submit setelah melakukan submit notulen
18. User dapat melihat pop up Confirm Plagiarism ketika menekan button submit dengan plagiarism statement terisi
19. User dapat melakukan submit notulen dengan menekan button yes im sure dan notulen akan tersimpan
20. User dapat melihat field notulen sidang ditampilkan dalam kondisi disabled dan tidak ada button edit/save/submit setelah melakukan submit notulen
21. User - selain thesis member dapat melihat section Defense Scoring menampilkan info status not started dengan keterangan "This action will be started when Examiner confirmed the student attendance" ketika role sesuai role mapping "Attendance Confirmation" belum melakukan konfirmasi attendance
22. User - thesis member tidak dapat melihat section Defense Scoring saat status activity card in progress

Input Score

1. User - Lecturer - Examiner dapat melihat prompt "You are required to input score of this thesis" dan button "Input score" ketika ketika role sesuai role mapping "Attendance Confirmation" sudah melakukan confirm Defense Attendance Statement
2. User - Lecturer - Examiner diarahkan ke tab menu Score Sheet ketika menekan button input score
3. User - Lecturer - Examiner dapat melihat Section Final Score ketika sudah ada nilai yang tersimpan, terdiri dari:
 - a. Informasi student:
 - i. menampilkan foto profile
 - ii. menampilkan nama lengkap
 - iii. menampilkan usercode/NIM
 - b. Score Sheet: menampilkan required score sheet sesuai activity card type
 - i. Score sheet: menampilkan nama score sheet

- ii. Weight: menampilkan bobot sesuai score sheet template journey student tsb
 - iii. Total score: menampilkan total score student dari score sheet terkait
 - iv. Weight x Score: menampilkan hasil perkalian weight dan total score
 - v. Estimated Final score: menampilkan estimasi total nilai weight x score dari semua score sheet (ditampilkan angka hasil kalkulasi dengan pembulatan 2 angka dibelakang koma)
- c. Grade
 - i. menampilkan grade sesuai hasil konversi nilai
 - ii. Grade diberi warna merah jika status grade tidak lulus (nilai D/E/F)
 - iii. grade ditampilkan dengan warna hijau jika status grade (nilai selain D/E/F)
- d. Status
 - i. menampilkan status sesuai dengan grade yang tertera
- 4. User - Role Assigned tidak dapat melakukan publish ketika terdapat required score sheet yang belum tersubmit
- 5. User dapat melihat Final Score pada section Defense Scoring menampilkan nilai masing-masing thesis member sesuai dengan ketentuan score sheet sesuai activity card type defense terkait

Defense Scoring

Final Score

This is only an estimation of the final score. All required role need to submit the final score for each score sheet. Please wait until all the final score has been inputted to publish the final score.

Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5
Examiner Score Sheet	50%	-	-
Estimated Final Score		24,5	
Grade		D	
Status		Absent	

Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5
Examiner Score Sheet	50%	-	-
Estimated Final Score		24,5	
Grade		D	
Status		Absent	

Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5
Examiner Score Sheet	50%	-	-
Estimated Final Score		24,5	
Grade		D	
Status		Absent	

VIEW SCORE DETAILS

Gambar 222 Defense - Input Score - Not Submitted

6. User selain role student (thesis member) dapat melihat section - Final Score ditampilkan dalam state saved (berwarna abu abu) ketika terdapat required score sheet yang sudah disimpan (save)
7. User selain role student (thesis member) dapat melihat informasi statis "This is only an estimation of the final score. All required role need to submit the final score for each score sheet. Please wait until all the final score has been inputted to publish the final score." ditampilkan ketika masih terdapat required score sheet yang belum di-submit
8. User dapat melihat button View Score Details pada section Defense Scoring dengan validasi:
 - a. section Defense Scoring sudah in progress di activity card Defense terkait
 - b. terdapat supervisor/examiner yang sudah menyimpan scoring di tab Score Sheet pada score sheet terkait
9. User dapat diarahkan ke tab Score Sheet section scoresheet terkait dengan menekan button View Score Details
10. User dapat melihat button View Final Score pada section Score Result untuk score sheet pada activity card Defense dengan validasi:
 - a. section defense scoring sudah in progress di activity card Defense terkait
 - b. sudah ada examiner yang menyimpan scoring pada score sheet terkait
11. User dapat diarahkan ke activity card Defense terkait section Defense Scoring dengan menekan button View Final Score
12. User - Lecturer - Examiner dapat melihat Section Final Score ketika sudah ada nilai yang tersimpan, terdiri dari:
 - a. Informasi student:
 - i. menampilkan foto profile
 - ii. menampilkan nama lengkap
 - iii. menampilkan usercode/NIM
 - b. Score Sheet: menampilkan required score sheet sesuai activity card type
 - i. Score sheet: menampilkan nama score sheet
 - ii. Weight: menampilkan bobot sesuai score sheet template journey student tsb
 - iii. Total score: menampilkan total score student dari score sheet terkait
 - iv. Weight x Score: menampilkan hasil perkalian weight dan total score
 - v. Estimated Final score: menampilkan estimasi total nilai weight x score dari semua score sheet (ditampilkan angka hasil kalkulasi dengan pembulatan 2 angka dibelakang koma)
 - c. Grade
 - i. menampilkan grade sesuai hasil konversi nilai
 - ii. Grade diberi warna merah jika status grade tidak lulus (nilai D/E/F)
 - iii. grade ditampilkan dengan warna hijau jika status grade (nilai selain D/E/F)
 - d. Status

- i. menampilkan status sesuai dengan grade yang tertera
13. User - Lecturer - Examiner dapat melihat Section Final Score dengan nilai semua thesis member "E" dan status "Absent" ketika pada Attendance Statement dinyatakan seluruh thesis member tidak hadir pada Defense Attendance Statement
14. Section Final Score langsung ditampilkan setelah user melakukan konfirmasi attendance (menekan button yes i'm sure pada pop up Defense Attendance Statement)

The screenshot shows the 'Defense Scoring' interface. At the top, there's a 'Final Score' section with a 'Notice' box stating: 'All required role have been already inputted the score. You may announce the score as shown below. Please note that you have to publish the score to make it available to be seen by the students.' Below this, there are three student profiles, each with a table of scores and a final status.

Score Sheet	Weight	Total Score	Weight in Score
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5
Examiner Score Sheet	50%	90	45
Final Score			82,7
Grade			A
Status			Passed

The three students shown are: Sultan Edwa (ID: 1301875074), Ayyandira Rika (ID: 1301875074), and Samratu Maharani (ID: 1301875074). All three have identical scores and a final status of 'Passed' with a grade of 'A'.

At the bottom right, there are two buttons: 'VIEW SCORE DETAILS' and 'PUBLISH'.

Gambar 223 Defense - Input Score - Submitted

15. User dapat melihat section input score pada tab menu score sheet menampilkan state absent (info status merah dengan keterangan "All thesis members were absent") ketika examiner melakukan confirm Defense Attendance Statement dan semua student dinyatakan tidak hadir
16. User dapat melihat nilai grade student sesuai absentGrade pada database GradingRules ketika student dinyatakan tidak hadir
17. User - Lecturer - Examiner dapat melihat dan harus melakukan pengisian nilai untuk thesis member yang hadir
18. User - Lecturer - Examiner dapat melihat prompt "You are required to input score of this thesis" dan button "Input score" ketika ketika role sesuai role mapping "Attendance Confirmation" sudah melakukan confirm Defense Attendance Statement

19. User dapat melihat data student yang dinyatakan tidak hadir, tidak ditampilkan pada section input score pada tab menu score sheet
20. "User - Lecturer - Examiner dapat melihat Section Final Score dengan nilai semua thesis member "F" dan status "Plagiarism" ketika salah satu examiner melakukan submit notulen sidang dan menyatakan bahwa thesis terindikasi plagiat
21. Section Final Score langsung ditampilkan setelah user melakukan konfirmasi submit notulen (menekan button yes i'm sure pada pop up Confirm Plagiarism)"
22. User dapat melihat section input score pada tab menu score sheet menampilkan state plagiarism (info status merah dengan keterangan "The thesis was indicated as plagiarism.") ketika examiner melakukan submit notulen dan thesis dinyatakan plagiat
23. User dapat melihat nilai grade student sesuai sesuai plagiarismGrade pada database GradingRules ketika thesis student dinyatakan plagiat
24. User selain role student dapat melihat section - Final Score ditampilkan dalam state submitted (berwarna oranye) ketika seluruh role pada score sheet yang diperlukan sudah melakukan submit score
25. User selain role student dapat button publish aktif ketika seluruh role pada score sheet yang diperlukan sudah melakukan submit score
26. User dapat melihat informasi statis yang menunjukkan bahwa user harus melakukan publish nilai dengan rincian kalimat: "Notice All required role have been already inputted the score. You may announce the score as shown below. Please note that you have to publish the score to make it available to be seen by the student."
27. User dengan Role Assigned - Publish Score (sesuai score sheet template thesis owner) dapat melihat Button publish
28. User dapat melihat button publish disabled ketika terdapat nilai dengan grade N/A
29. User dapat melakukan publish data nilai dengan menekan button publish, dan akan ditampilkan pop up identity confirmation
30. User dapat melakukan konfirmasi identitas dengan melakukan input password email yang digunakan user untuk mengakses halaman thesis app
31. User dapat melihat error message ketika user melakukan input password yang tidak sesuai/salah
32. User dengan role student dapat melihat section final score setelah user dengan role assigned - publish score berhasil melakukan identity confirmation

Defense Scoring

Final Score				
 Sultan Edwa 13018275074				
Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score	
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	
Examiner Score Sheet	50%	90	45	
Final Score		82,7		
Grade		A		
Status	Passed			

 Aryandira Rizka 13018275074				
Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score	
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	
Examiner Score Sheet	50%	90	45	
Final Score		82,7		
Grade		A		
Status	Passed			

 Samratu Maharani 13018275074				
Score Sheet	Weight	Total Score	Weight x Score	
Supervisor Score Sheet	50%	75,4	24,5	
Examiner Score Sheet	50%	90	45	
Final Score		82,7		
Grade		A		
Status	Passed			

VIEW SCORE DETAILS

Gambar 224 Defense - Input Score - Published

33. User dengan role student (thesis member) dapat melihat detail final score setiap score sheet (ditampilkan dengan warna oranye) ketika activity card defense sudah selesai (Completed/Failed/Absent/Plagiarism). Detail final score setiap score untuk student ditampilkan:

- Informasi student:
 - menampilkan foto profile
 - menampilkan nama lengkap
 - menampilkan usercode/NIM
- Grade
 - menampilkan grade sesuai hasil konversi nilai
 - Grade diberi warna merah jika status grade tidak lulus (nilai D/E/F)
 - grade ditampilkan dengan warna hijau jika status grade (nilai selain D/E/F)
- Status
 - menampilkan status sesuai dengan grade yang tertera

34. User - Lecturer - Examiner dapat melihat Section Final Score ketika sudah ada nilai yang tersimpan, terdiri dari:

- Informasi student:
 - menampilkan foto profile
 - menampilkan nama lengkap
 - menampilkan usercode/NIM
- Score Sheet: menampilkan required score sheet sesuai activity card type
 - Score sheet: menampilkan nama score sheet

- ii. Weight: menampilkan bobot sesuai score sheet template journey student tsb
 - iii. Total score: menampilkan total score student dari score sheet terkait
 - iv. Weight x Score: menampilkan hasil perkalian weight dan total score
 - v. Estimated Final score: menampilkan estimasi total nilai weight x score dari semua score sheet (ditampilkan angka hasil kalkulasi dengan pembulatan 2 angka dibelakang koma)
 - c. Grade
 - i. menampilkan grade sesuai hasil konversi nilai
 - ii. Grade diberi warna merah jika status grade tidak lulus (nilai D/E/F)
 - iii. grade ditampilkan dengan warna hijau jika status grade (nilai selain D/E/F)
 - d. Status
 - i. menampilkan status sesuai dengan grade yang tertera
35. User - Lecturer - Examiner dapat melihat section final score ditampilkan tanpa detail score sheet ketika seluruh thesis member absent atau thesis dinyatakan plagiat

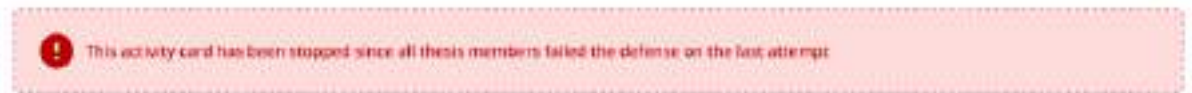
Status Validation

1. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Stopped dengan status activity card Stopped ketika ia gagal sidang pada attempt terakhir berdasarkan nilai yang diinput examiner



Gambar 225 Defense - Status Stopped (Thesis Member POV)

2. User - thesis member yang absent sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Stopped dengan status activity card Stopped ketika ia absent sidang pada attempt terakhir berdasarkan attendance confirmation yang disubmit examiner 1
3. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat info status merah dengan deskripsi "This activity card has been stopped since you failed the defense on the last attempt"
4. User dapat melihat status workflow dan status thesis menjadi Failed ketika status activity card Defense adalah Stopped
5. User - selain thesis member yang gagal sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Stopped dengan status activity card Stopped ketika seluruh thesis member gagal sidang pada attempt terakhir berdasarkan nilai yang diinput examiner



Gambar 226 Defense - Status Stopped (Non Thesis Member POV)

6. User - selain thesis member yang gagal sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Stopped dengan status activity card Stopped ketika seluruh thesis member absent sidang pada attempt terakhir berdasarkan attendance confirmation yang disubmit examiner 1
7. User - selain thesis member yang gagal sidang dapat melihat info status merah dengan deskripsi "This activity card has been stopped since all thesis members failed the defense on the last attempt"
8. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat status activity card Defense adalah Failed ketika ia gagal sidang selain di attempt terakhir berdasarkan nilai yang diinput examiner



Gambar 227 Defense - Status Failed (Thesis Member POV)

9. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat status activity card setelah activity card Defense menjadi In-progress ketika ia gagal sidang selain di attempt terakhir berdasarkan nilai yang diinput examiner
10. User - thesis member yang absent sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Not Present dengan status activity card Not Present ketika ia absent sidang berdasarkan attendance confirmation yang disubmit oleh Examiner 1



Gambar 228 Defense - Status Not Present (Thesis Member POV)

11. User - thesis member yang absent sidang dapat melihat info status merah dengan deskripsi "You were not present so you have to redo the defense"
12. User - thesis member yang absent sidang dapat melihat activity card Defense - Revision X pada defense attempt selanjutnya dengan status In-progress setelah activity card Defense yang sebelumnya

13. User dapat melihat activity card revision menampilkan [activity card name] - Revision [X] dimana X merupakan counter revision per activity card type yang diduplicate
14. User yang tidak lulus sidang (thesis berkelompok) karena absent dapat melihat terbentuk activity card defense revision (mengambil jatah defense attempt pada type terkait) untuk member yang absent, dengan status in progress
15. User yang lulus sidang (thesis berkelompok) akan maju ke activity card selanjutnya, dengan status waiting hingga member yang mengulang sidang mencapai activity card yang sama dengan member yang lulus
16. User - selain thesis member yang absent sidang dapat melihat activity card Defense menampilkan state Not Present dengan status activity card Not Present ketika seluruh thesis member absent sidang berdasarkan attendance confirmation yang disubmit oleh Examiner 1



Gambar 229 Defense - Status Not Present (Non Thesis Member POV)

17. User - selain thesis member yang absent sidang dapat melihat info status merah dengan deskripsi "All thesis members were not present so they have to redo the defense"
18. User dengan role apapun dapat melihat activity card Defense menampilkan state Plagiarism dengan status activity card Plagiarism ketika seluruh thesis dinyatakan plagiat berdasarkan notulen yang disubmit oleh examiner



Gambar 230 Defense - Status Plagiarism

19. User dapat melihat info status merah dengan deskripsi "This thesis was indicated as plagiarism so all thesis members have to create new thesis"
20. User dapat melihat status workflow dan status thesis menjadi Failed ketika status activity card Defense adalah Plagiarism

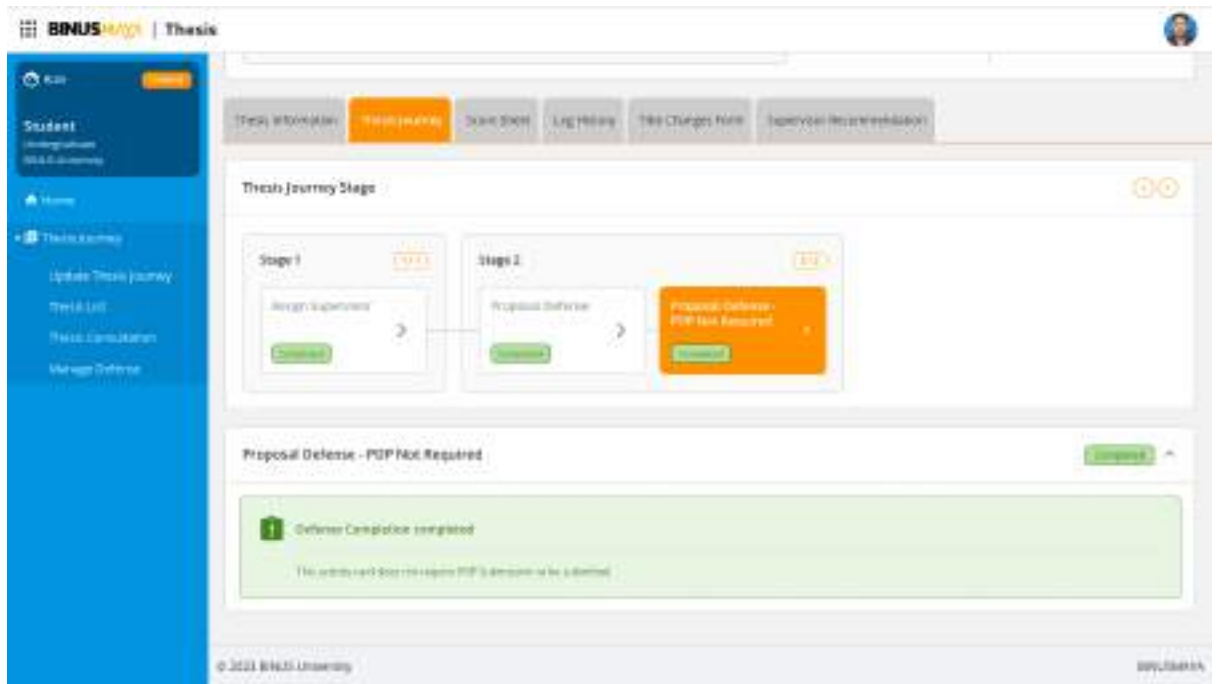
Thesis Journey - Activity Card - Defense Completion (PDP Not Required)

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description

1. User dengan role apapun dapat melihat activity card Defense Completion menampilkan state not started ketika activity card belum bisa diselesaikan (activity card sebelumnya belum selesai)
2. User dapat melihat State Not Started menampilkan status activity card "Not Started" dan ditampilkan info status dengan deskripsi "This activity will be unlocked when previous activity is completed"
3. User dengan role apapun dapat melihat activity card Defense Completion menampilkan state Failed Defense dengan status activity card Failed Defense ketika terdapat thesis member yang gagal sidang
4. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat info status dengan deskripsi:
 - a. "Defense completion is not completed because the [activity card type defense] is failed"
 - b. "You have to redo defense on the next attempt"
5. User - thesis member yang gagal sidang dapat melihat activity card revision dari activity card Defense sampai activity card Defense Completion setelah activity card Defense Completion sebelumnya
6. User dapat melihat activity card revision menampilkan [activity card name] - Revision [X] dimana X merupakan counter revision per activity card type yang diduplicate
7. User - selain thesis member yang mengulang sidang dapat melihat activity card Defense Completion menampilkan state Waiting dengan status activity card Waiting ketika ia sedang menunggu thesis member lain yang mengulang sidang untuk mencapai activity card Defense Completion
8. User dapat melihat info status dengan deskripsi:
 - a. "Waiting for other thesis member to complete their activity"
 - b. "[userCode member yang ditunggu] - [fullName] is still on [current activity card]"
9. User dengan role apapun dapat melihat activity card Defense Completion menampilkan state Completed dengan status activity card Completed ketika thesis terkait tidak memerlukan submission PDP berdasarkan activity settings



Gambar 231 Defense Completion PDP Not Required - Status Completed

10. User dapat melihat info status dengan deskripsi:

- a. "Defense Completion completed"
- b. "This activity card does not require PDP Submission to be submitted."

Thesis Journey - Activity Card - Defense Completion (PDP Required)

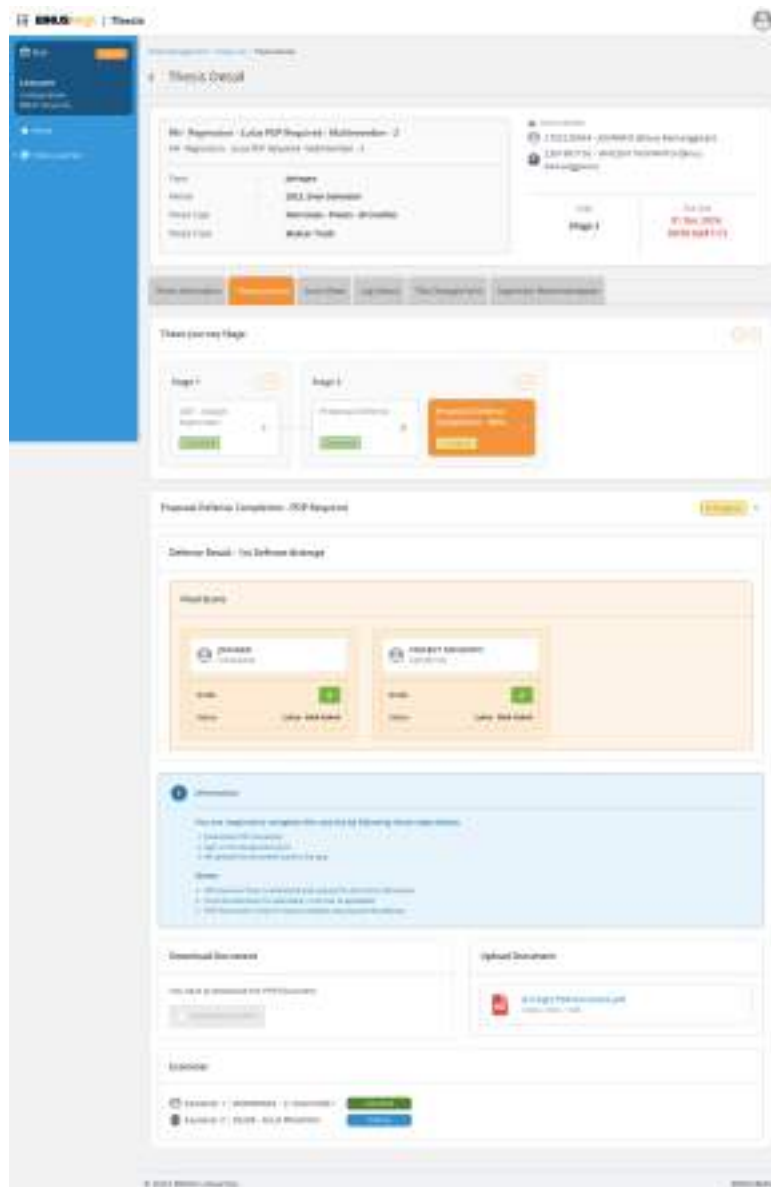
Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description

PDP Required

1. User dengan role apapun dapat melihat activity card dengan status in progress jika activity card sebelum activity card Defense Completion tersebut telah selesai (Completed/Approved/Skipped/Submitted)



Gambar 232 Defense Completion PDP Required

2. User - selain thesis member yang mengulang sidang dapat melihat activity card Defense Completion dengan status in progress jika thesis member yang mengulang sidang gagal pada attempt terakhir (status activity card Defense stopped)
3. User - examiner thesis terkait dapat melihat activity card defense completion dengan status in progress menampilkan section:
 - a. Defense Result
 - b. Informasi statis PDP submission
 - c. Download Document
 - d. Upload Document
 - e. List examiner thesis terkait
4. User - selain examiner thesis terkait dapat melihat activity card defense completion dengan status in progress menampilkan section:
 - a. Informasi statis "Waiting for all examiners to upload PDP documents."

5. User - examiner thesis terkait dapat melihat section Defense Result yang menampilkan:
 - a. Judul: Defense Result - [defense attempt] Defense Attempt
 - b. Final score defense
6. User - examiner thesis terkait dapat melihat section Defense Result ditampilkan sejumlah attempt yang telah dilalui thesis member untuk defense type terkait pada thesis tersebut
7. User - examiner thesis terkait dapat melihat final score defense setiap thesis member yang mengikuti defense yang terdiri dari:
 - a. Foto profil
 - b. Full name student
 - c. User code
 - d. Grade
 - e. Status
8. User - examiner thesis terkait dapat melihat section Download Document yang menampilkan:
 - a. a. Deskripsi "You have to download the PDP Document"
 - b. b. Button Download Document
9. User dapat melihat button Download Document dalam keadaan aktif ketika status semua examiner Waiting
10. User - examiner thesis terkait dapat melihat section Upload Document yang menampilkan section uploader
11. User dapat melihat section uploader dalam keadaan locked dengan informasi statis "Download document first to continue uploading the document" ketika ia belum mendownload dokumen PDP di section Download Document
12. User dapat melihat button Download Document dalam keadaan aktif ketika ia telah mendownload document (status Downloaded)
13. User - examiner thesis terkait yang mendownload dokumen dapat melihat informasi statis "You have already downloaded the document. Please upload it back so the other examiners can download it." ketika ia sudah mendownload dokumen (status submission examiner tersebut Downloaded)
14. User - examiner thesis terkait dapat melihat section uploader dalam keadaan terbuka ketika ia telah berhasil mendownload dokumen PDP di section Download Document
15. User dapat melihat section uploader yang telah terbuka menampilkan:
 - a. Uploader area dan button Browse
 - b. Button Submit
16. User dapat melakukan upload document dengan drag and drop dokumen
17. User dapat melakukan upload document dengan menekan button Browse sehingga membuka local document browser
18. User dapat melihat dokumen yang telah diupload dengan ketentuan file yang dapat diupload adalah format PDF, menampilkan:

- a. Icon dokumen
 - b. Nama dokumen
 - c. Tanggal dan waktu upload dokumen: format DD Month YYYY hh:mm (GMT+7)
 - d. Size dokumen
 - e. Button icon Delete
19. User dapat melakukan preview dokumen yang telah diupload dengan menekan nama dokumen tersebut sehingga akan membuka dokumen di tab baru
 20. User dapat mendownload dokumen yang telah diupload dengan menekan button icon download pada preview dokumen tersebut sehingga dokumen akan tersimpan di local
 21. User dapat melihat error message merah menampilkan "File not supported" ketika user melakukan upload file dengan type selain PDF
 22. User dapat menghapus dokumen yang telah diupload dengan menekan button icon Delete sehingga dokumen akan terhapus dan uploader area kembali menjadi empty
 23. User dapat melihat button Submit dalam keadaan disabled ketika belum ada dokumen yang diupload
 24. User dapat melihat button Submit dalam keadaan aktif ketika sudah ada dokumen yang diupload
 25. User dapat melakukan submit dokumen dengan menekan button Submit sehingga membuka modal Submission Note
 26. User dapat melihat pop Submission Note yang menampilkan:
 - a. Icon
 - b. Judul: Submission Note
 - c. Deskripsi: "Are you sure you want to submit this document? Your submission will be processed and can't be retrieved"
 - d. Button Cancel
 - e. Button Yes I'm Sure
 27. User dapat membatalkan submission dokumen dengan menekan button Cancel sehingga pop up akan tertutup
 28. User dapat melakukan konfirmasi submit dokumen dengan menekan button Yes I'm Sure sehingga:
 - a. Dokumen akan tersubmit dan button icon Delete akan hilang
 - b. Pop up tertutup
 - c. Button Download Document dan Submit berubah menjadi disabled
 - d. Status submission examiner terkait menjadi Uploaded
 29. User dapat melihat button Download Document dalam keadaan disabled ketika ia telah melakukan submit document (status Uploaded)
 30. User dapat melihat button Download Document dalam keadaan disabled ketika ada examiner lain yang sudah lebih dulu mendownload document (status Downloaded)

31. User - examiner thesis terkait selain yang mendownload dokumen dapat melihat informasi statis "[Role examiner yang mendownload] | [User code] - [Full name] has already downloaded the document first. You can download the document after [Role examiner yang mendownload] upload it." ketika terdapat examiner lain yang sudah mendownload dokumen (status submission examiner lain Downloaded)
32. User - examiner thesis terkait dapat melihat button Download Document dalam keadaan aktif dan deskripsi berubah menjadi "Download final PDP Document" ketika seluruh examiner telah melakukan submit document (semua status Uploaded)
33. User - examiner thesis terkait dapat melihat section list examiner yang menampilkan:
 - a. Foto profil dosen penguji
 - b. Examiner X (dengan X adalah urutan penguji)
 - c. User code
 - d. Nama lengkap
 - e. Status submission examiner
34. User dapat melihat status submission examiner Waiting berwarna biru ketika ia belum mendownload dokumen
35. User dapat melihat status submission examiner Downloaded berwarna kuning ketika ia telah mendownload dokumen
36. User dapat melihat status submission examiner Uploaded berwarna hijau ketika ia telah mensubmit dokumen
37. User dengan role apapun dapat melihat activity card Defense Completion menampilkan state Completed dengan status activity card Completed ketika seluruh examiner thesis terkait telah melakukan submit dokumen PDP (status submission dokumen seluruh examiner Uploaded)
38. User - examiner thesis terkait dapat melihat activity card Defense Completion dengan status Completed menampilkan section:
 - a. Defense Result
 - b. Informasi statis PDP submission
 - c. Informasi statis hijau "All Examiners have uploaded the PDP document. You can download the final PDP document below."
 - d. Download Document
 - e. Upload Document
 - f. List examiner thesis terkait
39. User - selain examiner thesis terkait dapat melihat activity card Defense Completion dengan status Completed yang menampilkan:
 - a. Informasi statis hijau "All examiners have uploaded the PDP document. You can download the final PDP document below."
 - b. List examiner thesis terkait
 - c. Download document

40. User - selain examiner thesis terkait dapat melihat section list examiner yang menampilkan:
 - a. Foto profil dosen penguji
 - b. Examiner X (dengan X adalah urutan penguji)
 - c. User code
 - d. Nama lengkap
41. User - thesis member terkait dapat melihat section Download Document yang menampilkan:
 - a. Deskripsi "Download final PDP Document"
 - b. Button Download Document
42. User dapat melakukan download dokumen PDP dengan menekan button Download Document sehingga dokumen akan tersimpan di local
43. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload dengan nama file "[Final] PDP Document"

Generate PDP Document



Gambar 233 PDP Document

1. User dapat melakukan download dokumen PDP yang terakhir diunggah dengan menekan button Download Document sehingga dokumen akan tersimpan di local
2. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload dengan nama file "[Original] PDP Document" dengan validasi dokumen tersebut merupakan dokumen asli yang pertama kali didownload
3. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload dengan nama file "[1st Sign] PDP Document" dengan validasi dokumen tersebut merupakan dokumen yang pertama kali diupload oleh examiner lainnya

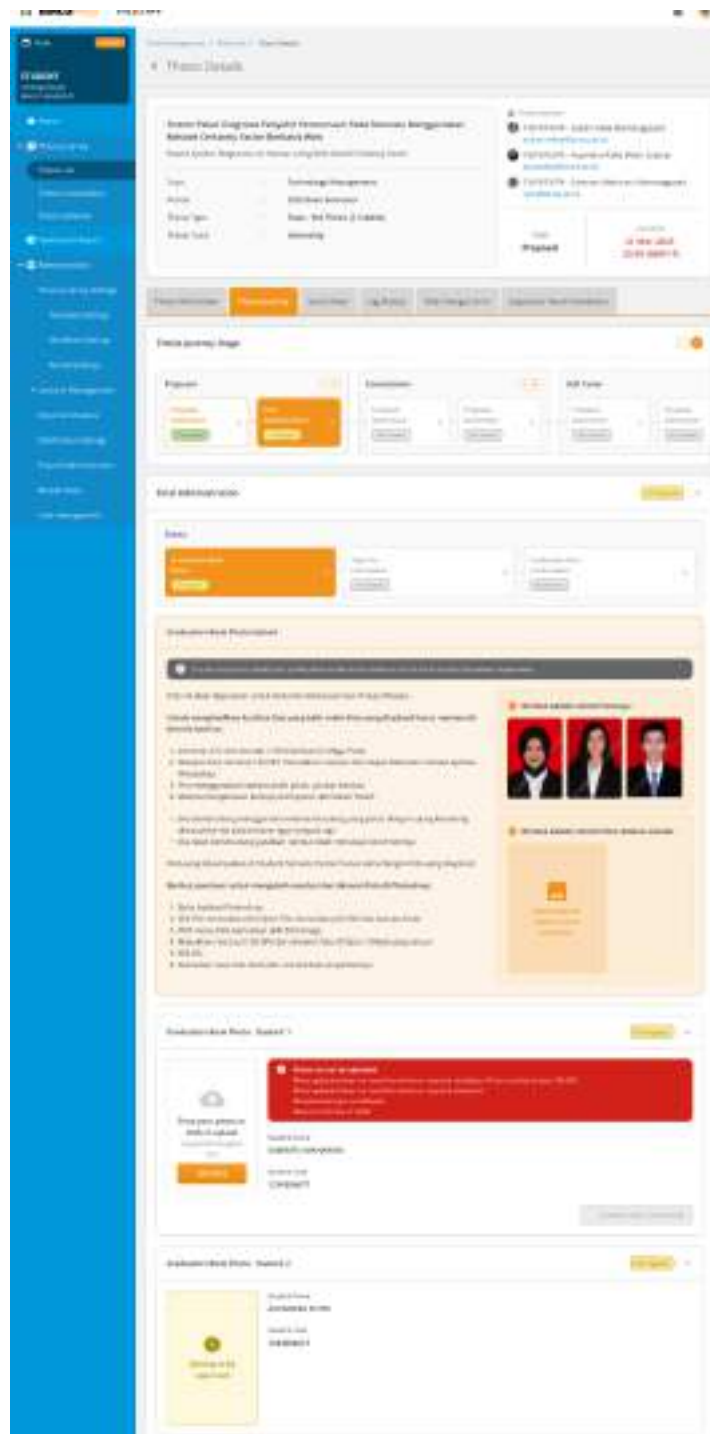
4. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload dengan nama file "[2nd Sign] PDP Document" dengan validasi dokumen tersebut merupakan dokumen yang kedua kali diupload oleh examiner lainnya
5. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload dengan nama file "[Final] PDP Document" dengan validasi dokumen tersebut merupakan dokumen yang diupload oleh examiner terakhir
6. User dapat melihat dokumen PDP yang berhasil didownload mencantumkan masing-masing thesis member yang lulus sidang dalam halaman yang berbeda

Thesis Journey - Activity Card - Administration for Graduation

Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

Steps Description



Gambar 234 Graduation Book Photo

Graduation Book Photo (In Progress)

1. User dapat mengakses activity card Final Administration dengan menekan stepper Final Administration pada tab menu Thesis Journey di halaman Thesis Details
2. User dapat melihat activity card Final Administration yang memiliki komponen:
 - a. Status:
 - i. Not Started: saat activity card belum dimulai

- ii. In Progress: saat activity card sudah dimulai
 - iii. Submitted (warna orange): saat status semua stepper adalah submitted
 - iv. Completed (warna hijau): saat status semua stepper adalah completed
 - b. Stepper activity card:
 - i. Graduation Book Photo
 - ii. Toga Size Information
 - iii. Graduation Data Confirmation
 - c. Detail activity card
2. User dapat melihat status pada setiap stepper activity card yang terdiri dari:
 - a. Not Started (fill putih - border grey): activity belum berjalan
 - b. In Progress (fill putih - border orange): activity sedang berjalan dan membutuhkan tindak lanjut dari student
 - c. Submitted (fill putih - border orange): activity sudah submitted dari student - kecuali step toga size tidak memiliki status submitted karena langsung completed
 - d. Completed (fill putih - border orange): data sudah approved by approver
 3. User dapat membuka step activity card terkait dengan menekan stepper activity card sehingga menampilkan state aktif berwarna orange
 4. User dapat melihat step Graduation Book Photo yang terdiri dari:
 - a. Upload photo instruction
 - b. Data per student dan approval photo
 5. User dapat melihat instruksi upload photo yang terdiri dari:
 - a. Informasi statis ketentuan upload foto
 - b. Contoh foto student: menampilkan 3 foto student
 - c. Contoh properties foto: menampilkan foto properties
 6. User dapat melihat data per student dan approval photo yang memiliki komponen:
 - a. Title card
 - b. Status student
 - i. In Progress (activity card sudah terbuka dan student belum submit foto)
 - ii. Submitted (jika student sudah upload dan submit photo)
 - iii. Rejected (approver reject photo)
 - iv. Completed (approver approve photo)
 - c. Uploader photo
 - d. Button "Submit and Continue": by default disabled jika user belum upload foto
 - e. Data student tersebut (student name dan student code) dengan validasi user merupakan student yang harus mengupload foto dan status student In Progress
 7. User dapat melihat data per student dan approval photo yang memiliki komponen:

- a. Title card
 - b. Status student
 - i. In Progress (activity card sudah terbuka dan student belum submit foto)
 - ii. Submitted (jika student sudah upload dan submit photo)
 - iii. Rejected (approver reject photo)
 - iv. Completed (approver approve photo)
 - c. Status waiting to be uploaded
 - d. Data student tersebut (student name dan student code) dengan validasi user bukan merupakan student yang harus mengupload foto dan status student In Progress
8. User dapat melihat tampilan data student berada di paling atas (menjadi student 1) dalam state expanded dan data thesis member lain ditampilkan dalam state collapsed dengan validasi user merupakan thesis member
 9. User dapat melihat semua tampilan data student dalam state collapsed dengan validasi user bukan merupakan thesis member
 10. User dapat mengupload foto dengan cara:
 - a. Drag and drop foto ke area uploader
 - b. Menekan button Browse yang akan membuka local browser
 11. User dapat melihat error message gagal upload foto jika foto yang diupload tidak memenuhi validasi berikut:
 - a. Resolusi foto minimal 150 DPI
 - b. Dimensi foto harus 472 (Horizontal) x 709 (Vertikal)
 - c. Extension file foto harus jpg
 - d. Maximal file foto 10MB
 - e. Dengan informasi error message sebagai berikut: "Photo can not be uploaded." dan dilanjutkan dengan kondisi masing2:
 - i. Resolusi tidak sesuai -> Photo uploaded does not meet the minimum required resolution. Uploaded photo must be at least 150 DPI.
 - ii. Dimensi tidak sesuai -> Photo uploaded does not meet the minimum required dimension
 - iii. Extension file tidak sesuai -> File extension type not allowed
 - iv. File size tidak sesuai -> Maximum file size is 10MB
 - v. Error message dapat ditampilkan semuanya jika semua validasi tidak terpenuhi
 12. User dapat melihat foto yang telah berhasil diupload pada area uploader dengan kondisi semua validasi foto terpenuhi
 13. User dapat mengubah foto kembali dengan menekan button Browse di bawah foto yang telah diupload dengan validasi foto belum di-submit
 14. User dapat menyimpan data foto yang telah diupload dengan menekan button Submit and Continue sehingga:
 - a. Diarahkan ke step Toga Size Information

- b. Menampilkan section approval di bawah photo area
- c. Mengubah status data student menjadi Submitted
- d. Mengubah status stepper Graduation Book Photo menjadi Submitted

Graduation Book Photo (Submitted) as Student

1. User dapat melihat section approval photo yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval waiting: deskripsi "Waiting to be approved by [Role Name sesuai activity settings]" dengan validasi user bukan merupakan approver foto dan status student Submitted
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Book Photo (Submitted) as Approver

1. User dapat melihat section approval photo yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Prompt "Students need approval to for the Graduation Photo. Do you want to approve?"
 - e. Button Approve
 - f. Button Reject
 - g. Dengan validasi user merupakan approver foto dan status student Submitted
2. User dapat melakukan reject foto dengan menekan button Reject yang akan menampilkan modal Rejection Note
3. User dapat melihat modal Rejection Note yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul

- c. Deskripsi
 - d. Rejection Note (mandatory)
 - i. input text max 250 char
 - e. Button "Yes I'm Sure"
 - f. Button Cancel
- 4. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
- 5. User dapat melakukan reject dengan menekan button "Yes I'm Sure" yang jika ditekan maka akan:
 - a. Menyimpan status approval sebagai "Rejected", rejection note dan tanggal rejection
 - b. Mengubah status approval foto terkait menjadi "Rejected"
 - c. Mengubah status stepper Graduation Book Photo menjadi "In Progress"
- 6. User dapat melakukan approve foto dengan menekan button Approve yang akan menampilkan modal Approval Note
- 7. User dapat melihat modal Approval Note yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "Yes I'm Sure"
 - e. Button Cancel
- 8. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
- 9. User dapat melakukan approve dengan menekan button "Yes I'm Sure" yang jika ditekan maka akan:
 - a. Menyimpan status approval sebagai "Approval", approval note dan tanggal approval
 - b. Mengubah status approval foto terkait menjadi "Approved"
 - c. Mengubah status stepper Graduation Book Photo menjadi "Approved"
- 10. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
- 11. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
- 12. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Book Photo (Approved)

1. User dapat melihat section approval photo yang terdiri dari:

- a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval approved:
 - i. Deskripsi "Photo has been approved"
 - ii. Tanggal dan waktu approval. Format waktu 24 hour
 - e. Dengan validasi status student Approved
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
 3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
 4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Book Photo (Rejected) as Student

1. User dapat melihat section approval photo yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval rejected:
 - i. deskripsi "Photo has been rejected"
 - ii. tanggal dan waktu approval. format waktu 24 hour
 - e. Notes rejected (disabled): menampilkan notes sesuai input approver pada modal rejection notes
 - f. Info revision warna biru pada bagian atas card: menampilkan deskripsi "This Graduation Book Photo has been rejected. You have to reupload and submit it again."
 - g. Dengan validasi user bukan merupakan approver foto dan status student Rejected
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval

- i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close
 5. User dapat mengubah foto kembali dengan menekan button Browse di bawah foto yang telah diupload
 6. User dapat menyimpan data foto yang telah diupload dengan menekan button Submit and Continue sehingga:
 - a. Diarahkan ke step Toga Size Information
 - b. Menampilkan section approval di bawah photo area
 - c. Mengubah status data student menjadi Submitted
 - d. Mengubah status stepper Graduation Book Photo menjadi Submitted

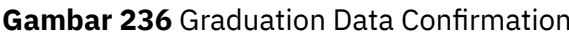
Graduation Book Photo (Rejected) as Approver

1. User dapat melihat section approval photo yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval rejected:
 - i. Deskripsi "Photo has been rejected"
 - ii. Tanggal dan waktu approval. format waktu 24 hour
 - e. Notes rejected (disabled): menampilkan notes sesuai input approver pada modal rejection notes
 - f. Dengan validasi user merupakan approver foto dan status student Rejected
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Toga Size Information

5. User dapat menggeser tampilan tabel ukuran toga ke kiri/kanan jika terdapat banyak ukuran toga dengan menekan scroll bar
6. User dapat melihat section Students' Toga Size yang terdiri dari:
 - a. Student name (student full name)
 - b. Student code (userCode)
 - c. Toga size: menampilkan dropdown berisi sizename (sesuai db)
7. User dapat melihat dropdown toga size menampilkan placeholder "Not Selected" dan dalam keadaan disabled dengan validasi user bukan merupakan thesis member yang perlu memilih toga size dan thesis member terkait belum memilih toga size
8. User dapat melihat dropdown toga size menampilkan opsi default dan dalam keadaan aktif dengan validasi user merupakan thesis member yang perlu memilih toga size dan data belum disubmit
9. User dapat memilih opsi toga size dengan menekan dropdown toga size yang akan menampilkan opsi sizename sesuai db
10. User dapat menyimpan data toga size yang telah dipilih dengan menekan button Submit and Continue sehingga:
 - a. Diarahkan ke step Graduation Data Confirmation
 - b. Mengubah tampilan dropdown toga size menjadi menampilkan opsi sizename yang dipilih dan dalam keadaan disabled
 - c. Menghilangkan button Submit and Continue
 - d. Mengubah status stepper Toga Size Information menjadi Completed
11. User dapat melihat alert "Unable to edit Toga Size information", dropdown toga size telah menampilkan opsi sizename dalam keadaan disabled, dan stepper Toga Size Information berstatus Completed dengan validasi user sudah eligible to graduate

Graduation Data Confirmation (In Progress)



- 143

- b. Data per student: ditampilkan dengan urutan user - thesis member yang login paling atas
- 3. User dapat melihat section data per student yang terdiri dari:
 - a. Title section: Graduation Data Confirmation
 - b. Status data:
 - i. Not Submitted: saat data belum dikonfirmasi student
 - ii. Submitted: saat data sudah dikonfirmasi student
 - iii. Approved: saat data student disetujui oleh approver
 - iv. Rejected: saat data student ditolak oleh approver
 - c. Informasi statis
 - d. Main Personal Data
 - e. Personal Data
 - f. Thesis Title
 - g. Enrichment/Internship Information
 - h. Button Confirm: by default disabled jika user belum mengkonfirmasi semua data (checklist 4 checkbox)
 - i. dengan validasi user merupakan thesis member yang perlu mengkonfirmasi data dan status data Not Submitted
- 4. User dapat melihat section Main Personal Data yang terdiri dari:
 - a. Informasi personal
 - i. Student name
 - ii. Student code (user code)
 - iii. Date of birth
 - b. Informasi direction perubahan data: informasi statis dengan link button "here"
 - c. Confirmation check (checkbox): by default unchecked
- 5. User dapat melakukan perubahan data dengan menekan link button "here" yang akan diarahkan membuka url <https://bm5uat.binus.ac.id/newStudent/#/studentServices/studentProfile/update>
- 6. User dapat melakukan konfirmasi data dengan menekan checkbox sehingga checkbox akan dalam keadaan checked
- 7. User dapat melihat section Personal Data yang terdiri dari:
 - a. Informasi personal
 - i. National ID (Citizen of Indonesia)
 - ii. Passport Number (Foreign Citizen)
 - iii. Home Address
 - iv. Home Phone Number
 - v. Mobile Phone Number
 - vi. Email Address
 - vii. Email Address 2
 - b. Informasi work
 - i. Company Name

- ii. Division
 - iii. Office Address
- c. Informasi direction perubahan data: informasi statis dengan link button "here"
- d. Confirmation check (checkbox): by default uncheck
- 8. User dapat melakukan perubahan data dengan menekan link button "here" yang akan diarahkan membuka url <https://bm5uat.binus.ac.id/newStudent/#/studentServices/studentProfile/update>
- 9. User dapat melakukan konfirmasi data dengan menekan checkbox sehingga checkbox akan dalam keadaan checked
- 10. User dapat melihat section Thesis Title yang terdiri dari:
 - a. in Bahasa: menampilkan thesis title dalam bahasa indonesia
 - b. in English: menampilkan thesis title dalam bahasa inggris
 - c. Informasi direction perubahan data: informasi statis dengan link button "here"
 - d. Confirmation check (checkbox): by default uncheck
- 11. User dapat melakukan perubahan data dengan menekan link button "here" yang akan diarahkan ke menu Thesis Title Changes
- 12. User dapat melakukan konfirmasi data dengan menekan checkbox sehingga checkbox akan dalam keadaan checked
- 13. User dapat melihat checkbox dalam keadaan disabled dengan validasi sedang ada perubahan thesis title
- 14. User dapat melihat section Enrichment/Internship Information yang terdiri dari:
 - a. Urutan enrichment
 - b. Company (Company internship)
 - c. Status final report
 - d. Period (periode internship)
 - e. Confirmation check (checkbox): by default uncheck
- 15. User dapat melakukan konfirmasi data dengan menekan checkbox sehingga checkbox akan dalam keadaan checked
- 16. User dapat menyimpan data dengan menekan button Confirm sehingga:
 - a. Menampilkan section approval di bawah data student
 - b. Menghilangkan button Confirm
 - c. Mengubah status data student menjadi Submitted
 - d. Mengubah status stepper Graduation Data Confirmation menjadi Submitted
- 17. User dapat melihat informasi statis "You have confirmed this data. Please wait for the other member to confirm their data before continuing your thesis journey." pada bagian atas data student dengan validasi user telah melakukan konfirmasi data namun terdapat thesis member lainnya yang belum melakukan konfirmasi data
- 18. User dapat melihat section data per student yang terdiri dari:
 - a. Title section: Graduation Data Confirmation
 - b. Status data:

- i. Not Submitted: saat data belum dikonfirmasi student
 - ii. Submitted: saat data sudah dikonfirmasi student
- c. Info status kuning dengan deskripsi "Waiting Confirmation from [Student Code - Student Name]"
- d. dengan validasi user bukan merupakan thesis member yang perlu konfirmasi data dan status data Not Submitted

Graduation Data Confirmation (Submitted) as Student

1. User dapat melihat section approval data yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval waiting: deskripsi "Waiting to be approved by [Role Name sesuai activity settings]"
 - e. Dengan validasi user bukan merupakan approver data dan status student Submitted
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Data Confirmation (Submitted) as Approver

1. User dapat melihat section approval data yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Prompt "Students need approval for the Graduation Data. Do you want to approve?"
 - e. Button Approve
 - f. Button Reject
 - g. Dengan validasi user merupakan approver data dan status student Submitted

2. User dapat melakukan reject data dengan menekan button Reject yang akan menampilkan modal Rejection Note
3. User dapat melihat modal Rejection Note yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Rejection Note (mandatory)
 - i. - input text max 250 char
 - e. Button "Yes I'm Sure"
 - f. Button Cancel
4. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
5. User dapat melakukan reject dengan menekan button "Yes I'm Sure" yang jika ditekan maka akan:
 - a. Menyimpan status approval sebagai "Rejected", rejection note dan tanggal rejection
 - b. Mengubah status approval data terkait menjadi "Rejected"
 - c. Mengubah status stepper Graduation Data Confirmation menjadi "In Progress"
6. User dapat melakukan approve data dengan menekan button Approve yang akan menampilkan modal Approval Note
7. User dapat melihat modal Approval Note yang terdiri dari:
 - a. Icon
 - b. Judul
 - c. Deskripsi
 - d. Button "Yes I'm Sure"
 - e. Button Cancel
8. User dapat menutup modal dengan menekan button Cancel
9. User dapat melakukan approve dengan menekan button "Yes I'm Sure" yang jika ditekan maka akan:
 - a. Menyimpan status approval sebagai "Approved", approval note dan tanggal approval
 - b. Mengubah status approval data terkait menjadi "Approved"
 - c. Mengubah status stepper Graduation Data Confirmation menjadi "Completed"
10. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
11. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject

- c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
12. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Data Confirmation (Approved)

1. User dapat melihat section approval data yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval approved:
 - i. Deskripsi "Data has been approved"
 - ii. Tanggal dan waktu approval. format waktu 24 hour
 - e. Dengan validasi status student Approved
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Graduation Data Confirmation (Rejected) as Student

1. User dapat melihat section approval data yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"
 - b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval rejected:
 - i. Deskripsi "Data has been rejected"
 - ii. Tanggal dan waktu approval. format waktu 24 hour
 - e. Notes rejected (disabled): menampilkan notes sesuai input approver pada modal rejection notes
 - f. Info revision warna biru pada bagian atas card: menampilkan deskripsi "This Graduation Data Confirmation has been rejected. You have to re-check and confirm it again."

- g. Dengan validasi user bukan merupakan approver data dan status student Rejected
- 2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
- 3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
 - a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
- 4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close
- 5. User dapat melihat section data per student yang terdiri dari:
 - a. Title section: Graduation Data Confirmation
 - b. Status data:
 - i. Not Submitted: saat data belum diconfirm student
 - ii. Submitted: saat data sudah diconfirm student
 - iii. Approved: saat data student diapprove oleh approver
 - iv. Rejected: saat data student direject oleh approver
 - c. Informasi statis
 - d. Main Personal Data
 - e. Personal Data
 - f. Thesis Title
 - g. Enrichment/Intenship Information
 - h. Button Confirm: by default disabled jika user belum konfirmasi semua data (checklist 4 checkbox)
 - i. Dengan validasi user merupakan thesis member yang perlu konfirmasi data dan status data Rejected
- 6. User dapat melakukan konfirmasi data dengan menekan checkbox sehingga checkbox akan dalam keadaan checked
- 7. User dapat menyimpan data dengan menekan button Confirm sehingga:
 - a. Menampilkan section approval di bawah data student
 - b. Menghilangkan button Confirm
 - c. Mengubah status data student menjadi Submitted
 - d. Mengubah status stepper Graduation Data Confirmation menjadi Submitted

Graduation Data Confirmation (Rejected) as Approver

- 1. User dapat melihat section approval data yang terdiri dari:
 - a. Judul: "Approval"

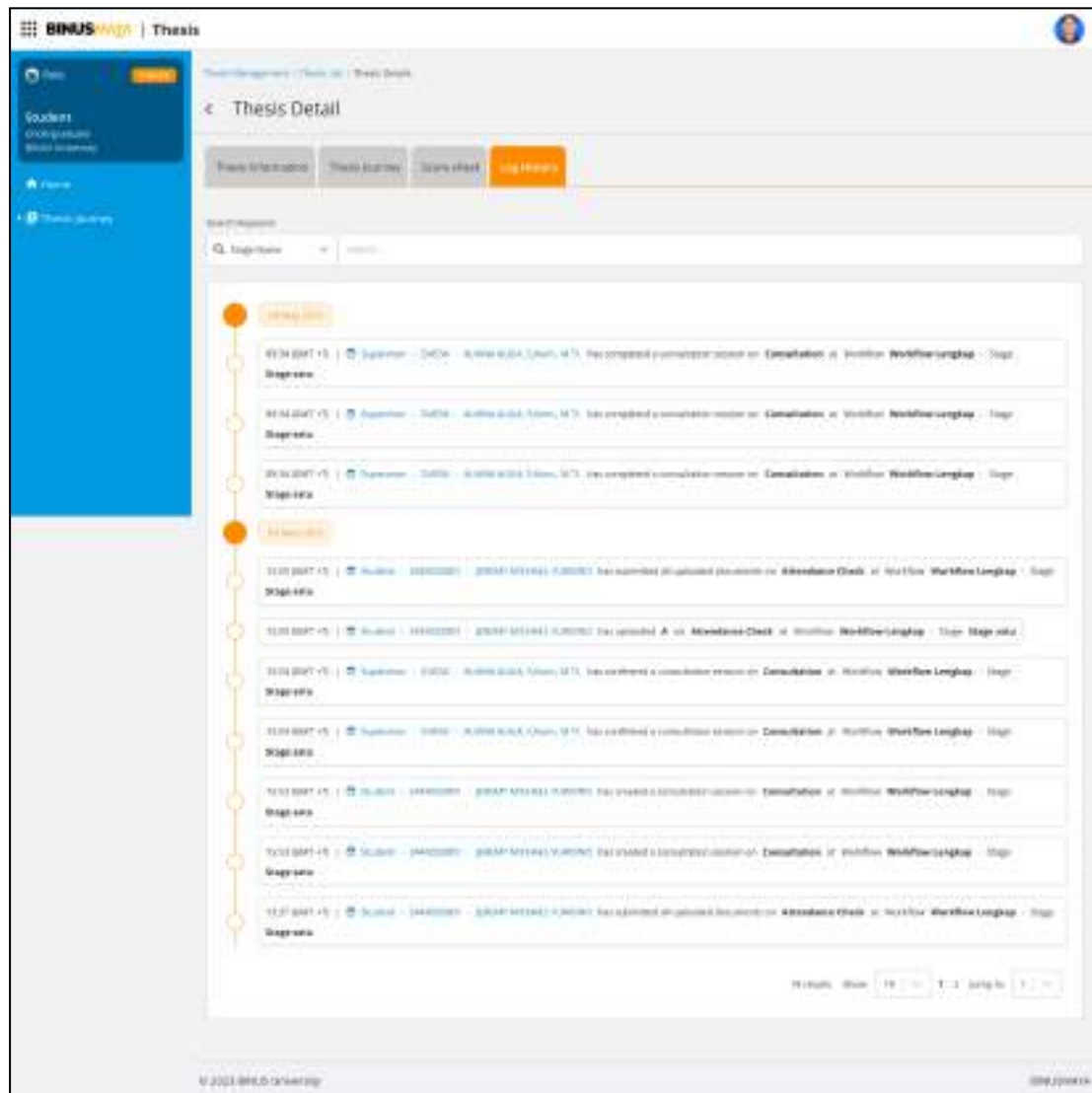
- b. Action link button "View Approval History": tampil jika terdapat history approval saja
 - c. Role Name: menampilkan nama role sesuai dengan activity settings
 - d. Info approval rejected:
 - i. Deskripsi "Data has been rejected"
 - ii. Tanggal dan waktu approval. format waktu 24 hour
 - e. Notes rejected (disabled): menampilkan notes sesuai input approver pada modal rejection notes
 - f. Dengan validasi user merupakan approver data dan status student Rejected
2. User dapat melihat history approval notes yang pernah terjadi sebelumnya dengan menekan button "View Approval History" yang akan menampilkan modal "Approval History"
3. User dapat melihat Modal Approval History yang terdiri dari:
- a. Status Approval
 - i. Rejected (label warna merah)
 - ii. Approved (label warna hijau)
 - b. Tanggal dilakukan approve/reject
 - c. Nama role approver sesuai dengan activity settings
 - d. Approval notes
 - e. Button icon close
4. User dapat menutup Modal Approval History dengan menekan button icon close

Thesis List - Thesis Details - Log History

Roles

1. Any Role

Steps Description



Gambar 237 Log History

1. User dapat melakukan monitoring dan tracking history aktivitas yang dilakukan dan/atau terjadi pada thesis journey secara berurutan, berdasarkan jam dan waktu terjadinya/dilakukannya aktivitas tersebut pada tab menu Log History pada halaman Thesis Details
2. User dapat melakukan pencarian aktivitas menggunakan feature Search Keyword.
3. User dapat melihat search keyword dropdown dengan opsi:

- a. Stage Name
 - b. Workflow Name
 - c. Activity Name
 - d. Student Name
 - e. Student Code
 - f. Lecturer Name
 - g. Lecturer Code
4. User dapat melihat section Log History yang memiliki komponen:
- a. Date, dengan format DD Month YYYY (contoh: 26 Januari 2023)
 - b. Activity yang telah dilakukan/terjadi

Daftar Activity yang tercatat pada Log History:

Activity Card	Action	Format Log
Thesis List	Submit New Thesis	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has submitted new thesis
Manage Member	Invite Member	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has sent invitation to [Role - User Code - Full Name], [Role - User Code - Full Name] to become a thesis member
	Approve Invitation	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has approved the invitation to become a thesis member
	Reject Invitation	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has rejected the invitation to become a thesis member
	Delete member	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has removed [Role - User Code - Full Name] from the thesis team
Upload Document	Upload document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has uploaded [Document Name] on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Edit document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has edited Thesis Outline on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Delete document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has deleted Proposal Document on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Submit Document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has submitted all uploaded documents on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]

Approval	Has been approved	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has approved on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Has been rejected	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has rejected on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
Assign Lecturer - Supervisor	Has been assigned Supervisor	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has been assigned as Supervisor by [Role] on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Download SPP submission	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has downloaded Supervisor Assignment Document on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
Consultation - Session	Draft a consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has created a consultation session draft on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Create a consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has created a consultation session on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Confirm a consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has confirmed a consultation session on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Propose a revised consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has proposed a revised consultation session on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Complete a consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has completed a consultation session on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Cancel a consultation session	HH:MM (GMT+7) [Role - Usercode - Full Name] has cancelled a consultation session on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
Consultation - Attendance Check	Student eligible	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] is eligible on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]

	student not eligible	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] is not eligible on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Upload document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has uploaded [Document Name] on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Edit document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has edited Revised [Document Name] on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Delete document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has deleted [Document Name] on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
	Submit document	HH:MM (GMT+7) [Role - User Code - Full Name] has submitted all uploaded documents on [Activity Name] at [Workflow Name] - Stage [Stage Name]
Outstanding Payment	Student has an outstanding payment	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] is indicated to have an outstanding payment.
	Student completed an outstanding payment	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has been completing their outstanding payment.
Multiple Upload & Approval	Submit document	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted documents on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Approve document	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has approved document [Document name] at Approval Level [X] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Reject document	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rejected document [Document name] at Approval Level [X] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
Supervisor Recommendation	Submit recommendation	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted recommendation to [extend/stop] this thesis
	Reject recommendation	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rejected recommendation to [extend/stop]

		this thesis
	Approve recommendation from last approver	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has approved recommendation to [extend/stop] this thesis and this thesis is [extended/terminated]
Edit Thesis Title	Submit title changes	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted title changes form
	Approve title changes	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has approved title changes request
	Reject title changes	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rejected title changes request
	Staff submit title changes	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted title changes form and the changes have been auto-approved
Administration for Graduation	Submit graduation book photo	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted graduation book photo on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Approve graduation book photo	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has approved graduation book photo for [Role - userCode - fullName] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Reject graduation book photo	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rejected graduation book photo for [Role - userCode - fullName] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Submit toga size information	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted toga size information on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Confirm graduation data	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has confirmed graduation data on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Approve graduation data	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has approved graduation data for [Role - userCode - fullName] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]

	Reject graduation data	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rejected graduation data for [Role - userCode - fullName] on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
Scoring	Submit score sheet (after submit identity confirmation)	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted score on [Score sheet name]
Defense	Defense schedule has been published	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has published defense schedule for this thesis on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Defense has been rescheduled	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has rescheduled the defense for this thesis
	Confirm attendance	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has confirmed defense attendance on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Confirm attendance (all students are absent)	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has confirmed defense attendance on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name] and all students were absent
	Submit minutes of the defense (not plagiat)	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted minutes of the defense (notulen sidang) on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
	Submit minutes of the defense (plagiat)	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has submitted minutes of the defense (notulen sidang) on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name] and this thesis was indicated as plagiarism
	Publish score	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has published score for this thesis on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name]
Defense Completion	Failed defense status	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has failed the defense for the [X] attempt on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name] so they have to redo the

		defense on the next attempt
	Submit PDP document from the last examiner	HH:MM (GMT+7) [Role - userCode - fullName] has uploaded PDP document on [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name] and it's ready to be downloaded by all thesis members
	Autocompleted due to PDP not required	HH:MM (GMT+7) PDP submission is not required for this thesis so the activity [Activity name] at Workflow [Workflow name] - Stage [Stage name] is auto-completed

5. User dapat melihat data aktivitas yang secara default menampilkan 10 data, dan dilengkapi dengan pagination yang memiliki komponen sebagai berikut:
 - a. Jumlah total data (contoh: 120 results)
 - b. Dropdown yang menampilkan opsi jumlah data per halaman, dengan opsi 10, 20 dan 30
 - c. Navigasi halaman berdasarkan nomor halaman
 - d. Pagination Jump - dropdown menu yang menampilkan opsi sesuai nomor halaman (contoh: 1,2,3, dst)"

Thesis Journey - Alert Outstanding Payment (Pubsub Financial Service)

Roles

1. Any Role

Steps Description

1. User - Student yang memiliki tunggakan dapat melihat alert "You have an outstanding payment" dan message "You may be unable to complete certain activity on this journey. For regular & international students, you may check them on BINUSMAYA, menu financial and choose financial summary or for online students, visit LMS menu finance and choose financial status"



Gambar 239 Thesis Journey - Alert You have an Outstanding Payment

2. User - Student yang tidak memiliki tunggakan, namun team member lain memiliki tunggakan, akan ditampilkan alert "Student [Student Code - Student Name] have an outstanding payment" dan "You may be unable to complete certain activity on this journey for a while"



Gambar 240 Thesis Journey - Alert Member has an Outstanding Payment

3. User dengan role apapun dapat melihat informasi student lain yang tidak memiliki tunggakan pada thesis tersebut, akan ditampilkan alert "Student [Student Code - Student Name] have an outstanding payment" dan "You may be unable to complete certain activity on this journey for a while"



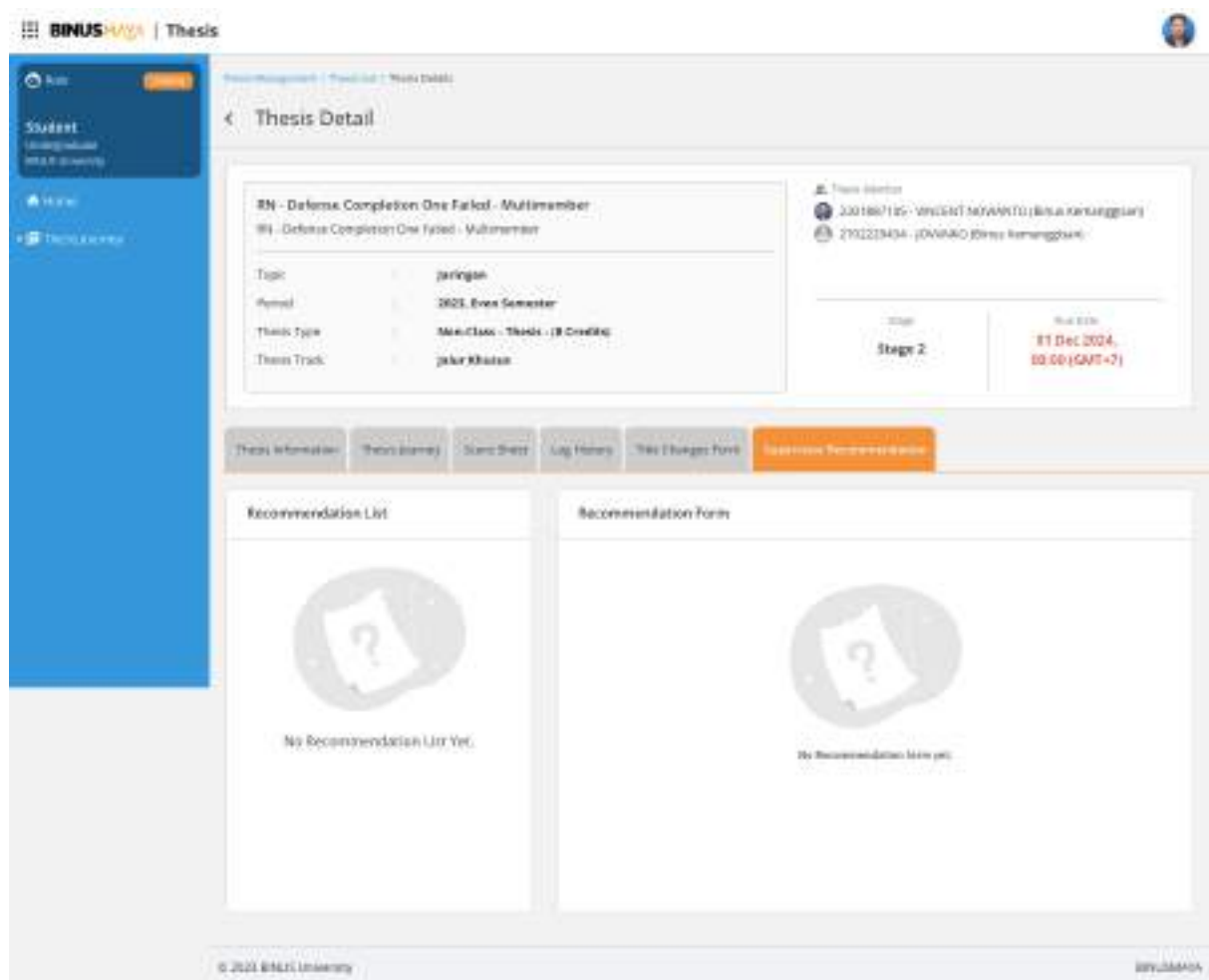
Gambar 241 Thesis Journey - Alert Member has an Outstanding Payment

Thesis Journey - Supervisor Recommendation (View by Student/Staff)

Roles

1. Student
2. Staff

Steps Description



Gambar 242 Supervisor Recommendation - Student POV

1. User dapat melihat Tab Menu Supervisor Recommendation
 - a. Menampilkan 2 section dengan masing-masing section dalam kondisi empty state
 - b. Ditampilkan untuk role SELAIN supervisor thesis
2. User dapat melihat:
 - a. Recommendation List - Empty State, terdiri dari:
 - i. Tidak ada button Create

- ii. Deskripsi “No Recommendation List Yet.”
- b. Recommendation Form - Empty State, terdiri dari:
 - i. Deskripsi “No Recommendation form yet.”
- 3. Pada Recommendation Form, user dapat melihat Tampilan View Only - Waiting for Approval yang menampilkan:
 - a. Section Recommendation Details dalam kondisi disabled
 - b. Section Supervisor Approval
- 4. Pada section Supervisor Approval, user dapat melihat Summary Approval yang menampilkan jumlah masing-masing status approval untuk seluruh supervisor (kecuali supervisor creator). Status terdiri dari:
 - a. Waiting for approval
 - b. Rejected
 - c. Approved
- 5. User dapat melihat Detail Supervisor Approval yang menampilkan:
 - a. Lecturer Name
 - b. Lecturer Code (userCode)
 - c. Role (sesuai role pada thesis)
 - d. Info status:
 - i. Waiting (kuning)
 - ii. Approved (hijau)
 - iii. Rejected (merah)

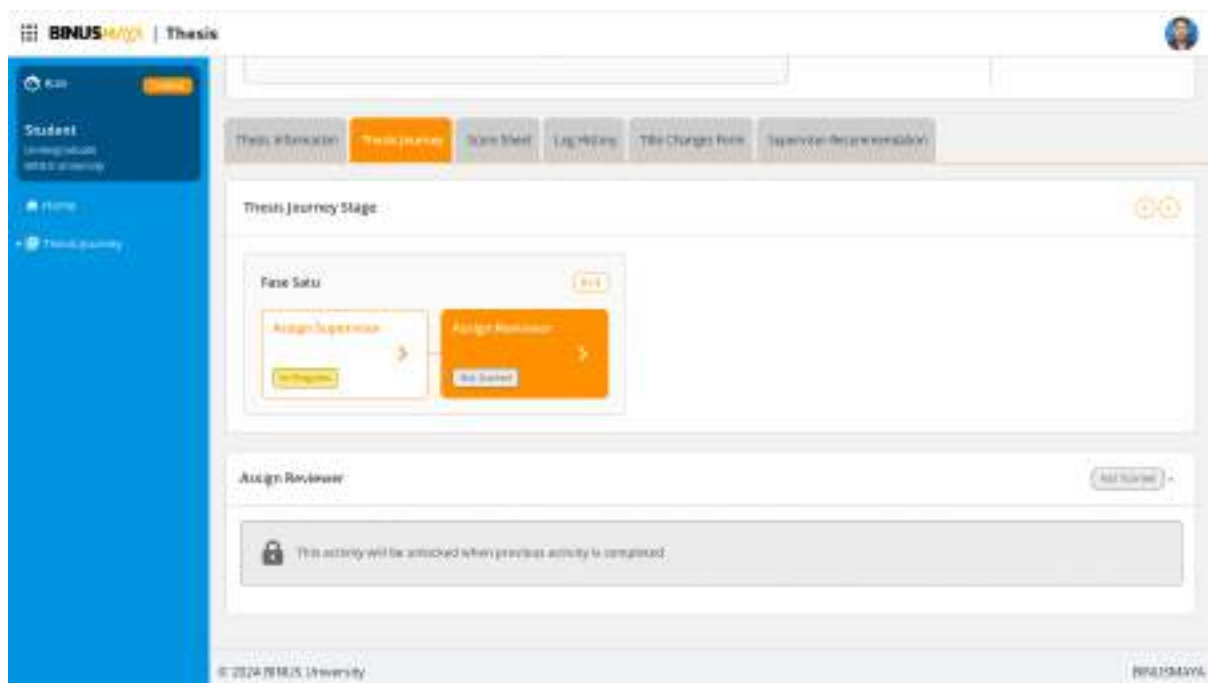
Thesis Journey - Activity Card - Assign Lecturer Reviewer

Roles

1. Any Role - (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)

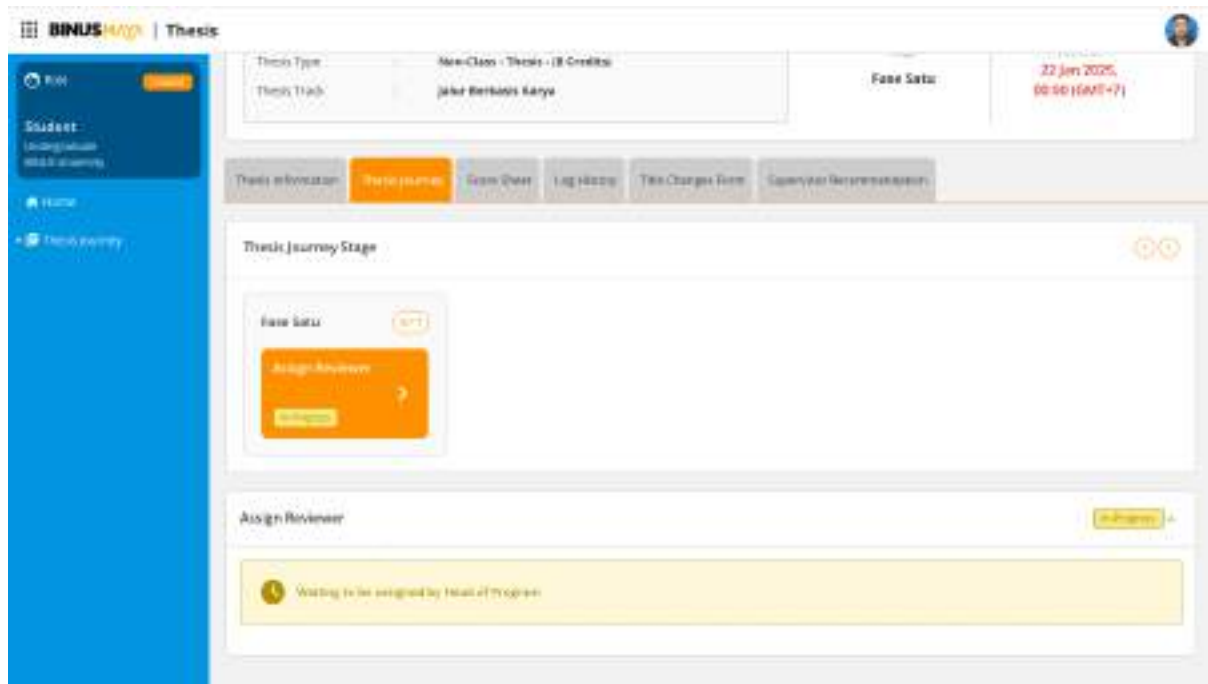
Steps Description

1. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status Not Started apabila activity ini belum terbuka (activity card sebelum activity card ini belum completed/approved/rejected/failed/skipped)



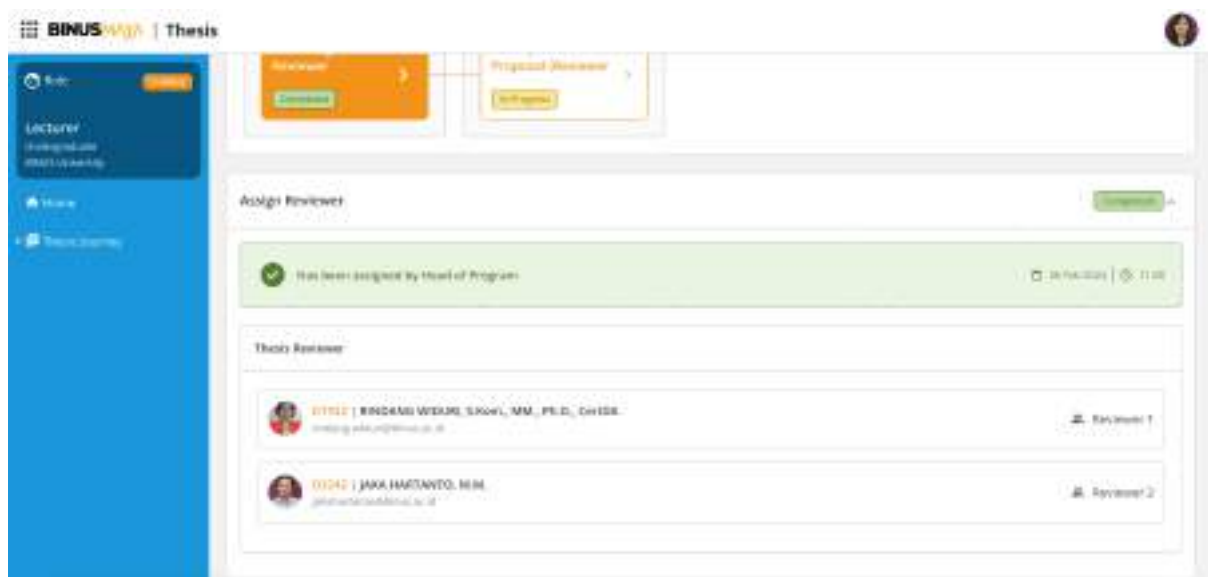
Gambar 276 Assign Reviewer - Not Started

2. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - Not Started yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Not Started
 - c. Informasi Not Started
3. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status In-Progress apabila activity card sebelum activity card ini sudah selesai dan belum ada Reviewer yang diassign.



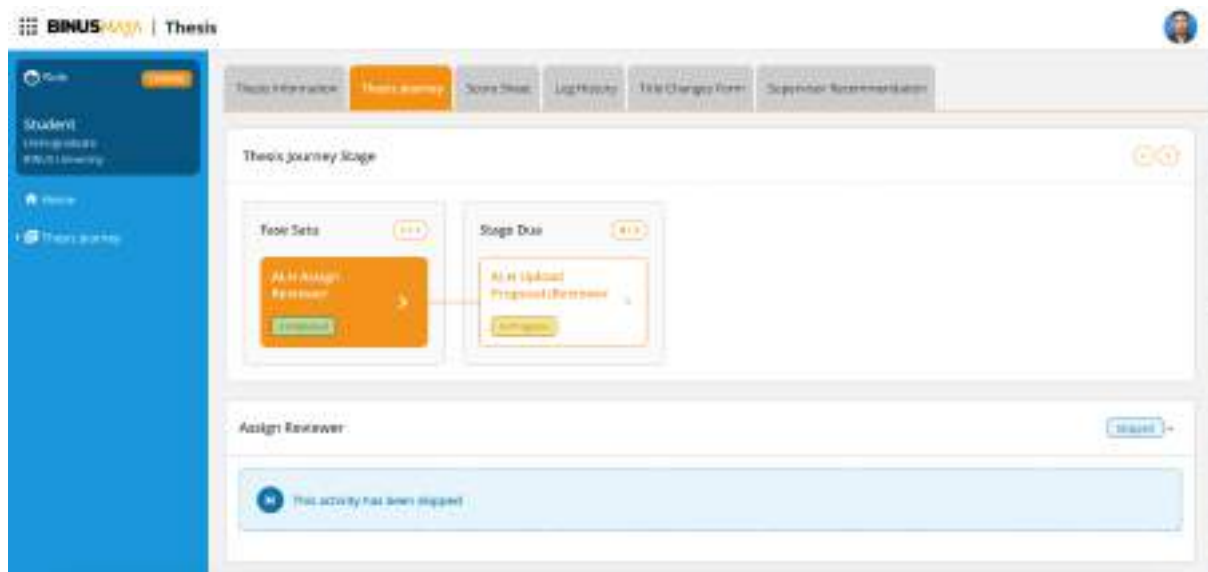
Gambar 277 Assign Reviewer - In Progress

4. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - In Progress yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status In-Progress
 - c. Informasi waiting : menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign untuk melakukan assignment Reviewer
5. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status Completed (Not Assigned Role) apabila telah dilakukan assignment Thesis Reviewer pada menu Thesis Reviewer



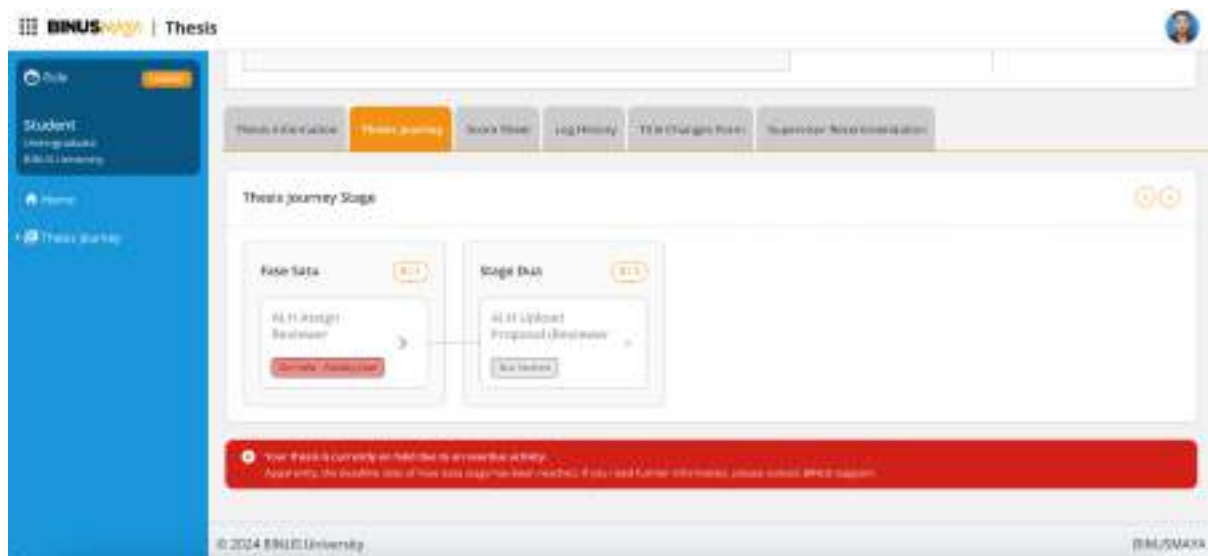
Gambar 278 Assign Reviewer - Completed

6. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - Completed (Not Assigned Role) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Completed
 - c. Informasi Assigned, dengan ketentuan:
 - i. Menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign untuk melakukan assignment Reviewer
 - ii. Tanggal Reviewer di-assign
 - d. Thesis Reviewer List
7. User dapat melihat Thesis Reviewer List yang memiliki atribut:
 - a. List Title
 - b. Profile Picture
 - c. Lecturer Code
 - d. Lecturer Name
 - e. Lecturer Email
 - f. Role Assigned
8. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status Completed (Assigned Role) apabila telah dilakukan assignment Thesis Reviewer pada menu thesis Reviewer
9. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - Completed (Assigned Role) yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Completed
 - c. Informasi Assigned as Reviewer, dengan ketentuan:
 - i. Menampilkan informasi dilengkapi nama role yang di-assign untuk melakukan assignment Reviewer
 - ii. Tanggal Reviewer di-assign
 - d. Thesis Reviewer List
10. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status Skipped apabila journey dipindahkan ke suatu activity dengan menu manage thesis atau thesis recommendation



Gambar 279 Assign Reviewer - Skipped

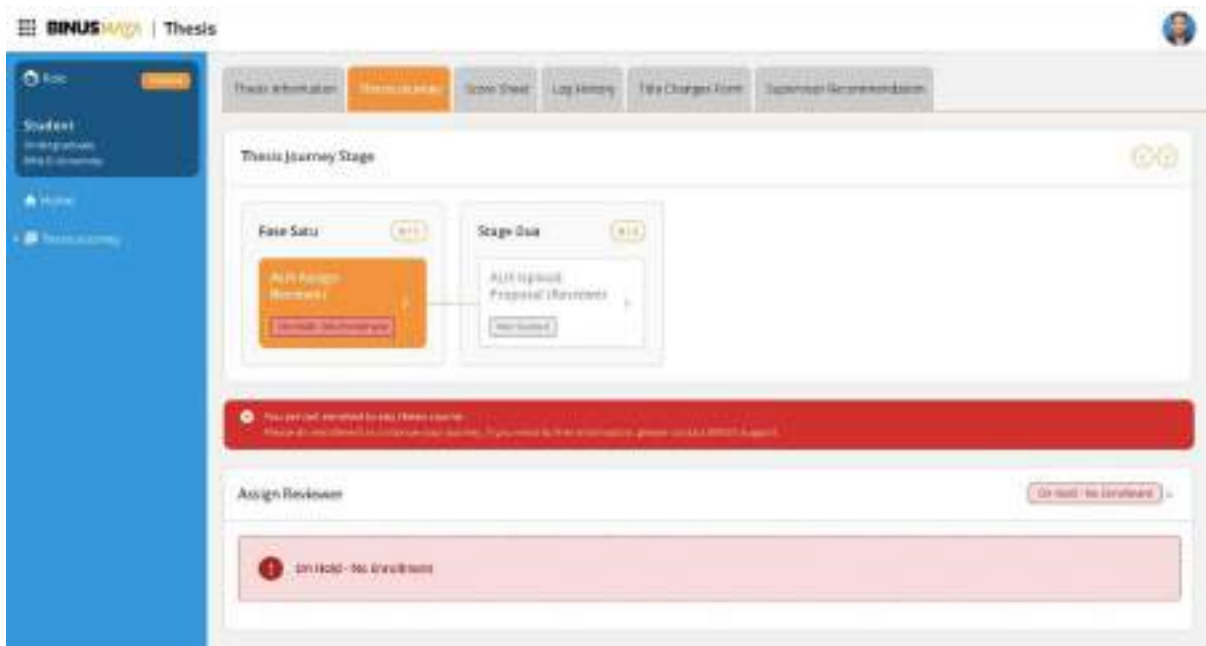
11. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - Skipped yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status Skipped
 - c. Informasi Skipped
12. User dapat melihat keterangan status "Skipped" jika Activity belum selesai dan Student Journey dipindahkan ke Activity setelah Activity ini



Gambar 280 Assign Reviewer - On Hold - Activity due

13. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - On Hold - Activity due yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - Activity Due

c. Informasi On Hold - Activity Due



Gambar 281 Assign Reviewer - On Hold - No Enrollment

14. User dapat mengakses Activity Card Assign Lecturer Reviewer dengan status On Hold - No Enrollment apabila activity card sedang berjalan dan student tidak punya enrollment
15. User dapat melihat Activity Card Assign Lecturer Reviewer - On Hold - No Enrollment yang memiliki komponen:
 - a. Activity Name
 - b. Status On Hold - No Enrollment
 - c. Informasi On Hold - No Enrollment

Thesis Journey - Activity Card - Multiple Upload & Approve - Upload Hardcover

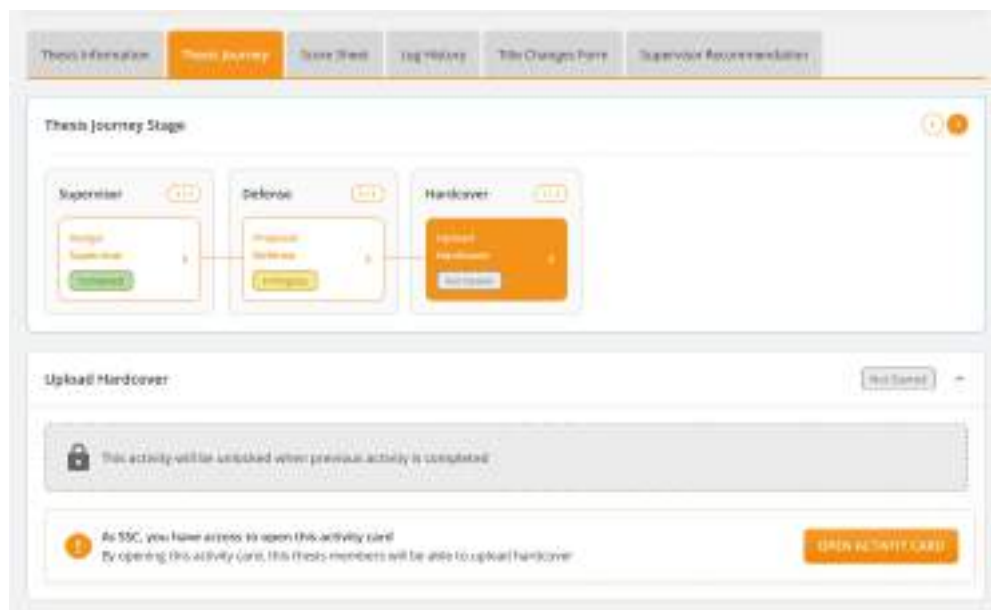
Roles

1. Any Role (Assigned Role - All Access)
2. Any Role (Unassigned Role - View Only)
3. Staff (Privilege Name: Open Upload Approve Hardcover Activity)

Steps Description

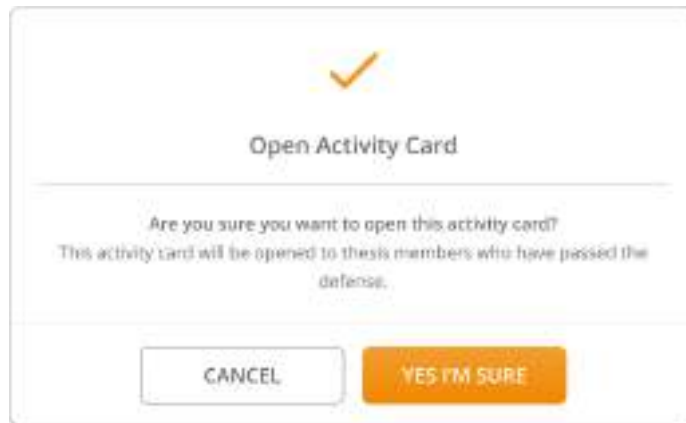
Open Hardcover Activity

1. User dapat melihat Box "Open Activity Card" muncul jika:
 - a. User memiliki privilege
 - b. Terdapat minimal satu student yang activity Defense-nya sudah "Completed"
2. User dapat melihat keterangan "As [Role Login], you have access to open this activity card"



Gambar 282 Hardcover - Open Activity Card

3. User dapat melihat pop up confirmation Open Activity Card ketika menekan button Open Activity Card



Gambar 283 Modal Open Activity Card

4. User dapat membuka pop up Open Activity Card dengan menekan button Open Activity Card
5. User dapat melihat pop Open Activity Card yang menampilkan:
 - a. Icon
 - b. Judul: Open Activity Card
 - c. Deskripsi: "Are you sure you want to open this activity card? This activity card will be opened to thesis members who have passed the defense."
 - d. Button Cancel
 - e. Button Yes I'm Sure
6. User dapat membatalkan open activity card dengan menekan button Cancel sehingga pop up akan tertutup
7. User dapat melakukan konfirmasi open activity card dengan menekan button Yes I'm Sure sehingga:
 - a. Activity card akan terbuka untuk member yang lulus sidang dan menampilkan status Opened
 - b. Pop up tertutup
8. User atau thesis member yang sudah melewati activity card defense dan statusnya completed (lulus sidang) dapat dibukakan activity card hardcover oleh staff
9. User atau non thesis member lain yang sudah melewati activity card sidang namun statusnya bukan completed, akan tetap Not Started, namun saat telah mencapai activity card ini (In-progress), akan melihat progress activity card sesuai dengan action yang dilakukan oleh member yang lulus sidang
10. User atau thesis member yang sudah melewati activity card defense dan statusnya completed (lulus sidang) akan melihat pesan "This activity will be unlocked when previous activity is completed" pada activity card hardcover

Checklist and upload document for Willing to Publication

1. User dapat melihat status In Progress pada Workflow dan status Opened pada activity card Upload Hardcover

2. User dapat melihat checkbox keberatan publikasi sebagai penanda apakah ingin publikasi atau tidak. Checkbox ini enabled hanya untuk role Student. By default, checkbox-nya unchecked

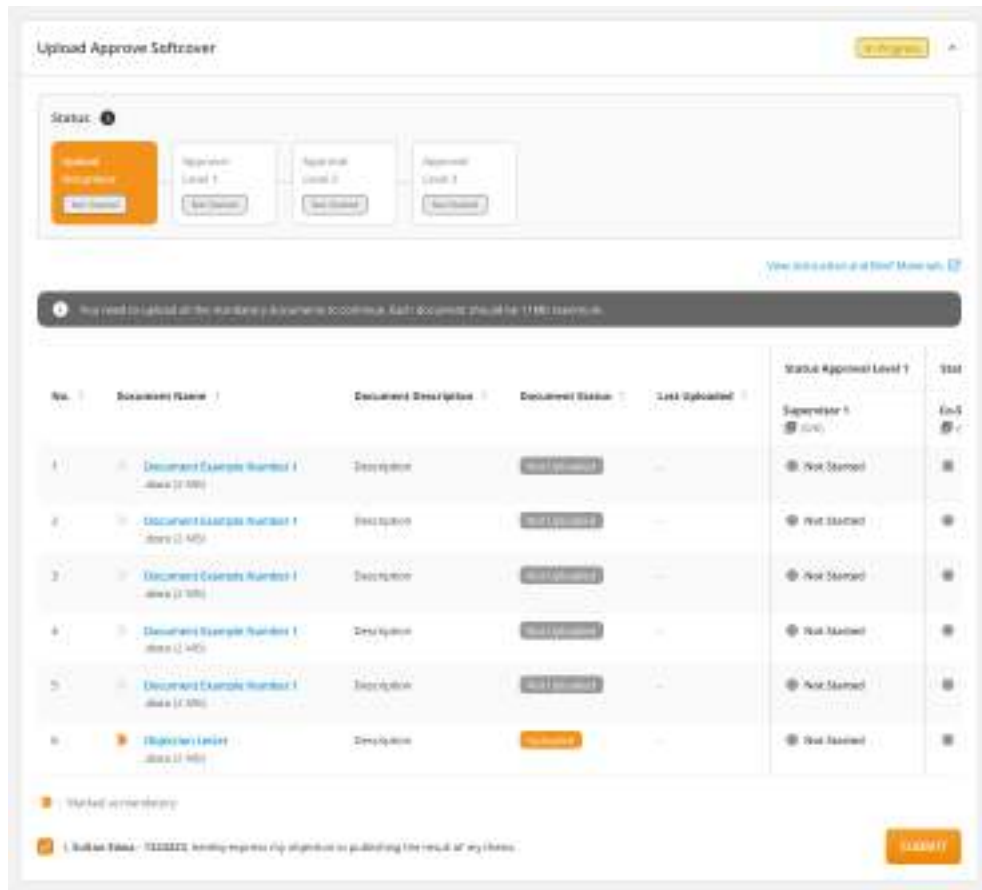
The screenshot shows the 'Upload Hardcover' interface. At the top, there's a 'Status' section with buttons for 'Approved Level 1', 'Approved Level 2', and 'Approved Level 3'. Below this is a message: 'You must upload all the mandatory documents in column. Each document should be PDF maximum.' The main part of the page is a table with columns: No., Document Name, Document Description, Document Status, Last Updated, Status Approval Level 1, and User. The table contains five rows of documents, all with 'Not Started' status. At the bottom, there's a checkbox labeled 'I, Sukma Edes - FIDK21, hereby express my objection to publishing this result of my thesis.' which is currently unchecked.

No.	Document Name	Document Description	Document Status	Last Updated	Status Approval Level 1	User
1	Document Example Number 1.docx (1 MB)	Description	Not Started	—	Not Started	Edes
2	Document Example Number 2.docx (2 MB)	Description	Not Started	—	Not Started	Edes
3	Document Example Number 3.docx (3 MB)	Description	Not Started	—	Not Started	Edes
4	Document Example Number 4.docx (4 MB)	Description	Not Started	—	Not Started	Edes
5	Document Example Number 5.docx (5 MB)	Description	Not Started	—	Not Started	Edes

☐ I, Sukma Edes - FIDK21, hereby express my objection to publishing this result of my thesis.

Gambar 284 Checkbox Willing to Publish Thesis - Unchecked

3. User dapat melihat row baru pada tabel dokumen dengan judul “Objection Letter” akan tampil saat checkbox keberatan publikasi dicek



Gambar 285 Checkbox Willing to Publish Thesis - Checked

4. User dapat melihat row objection letter dengan list approver yang sama seperti dokumen lain (tidak ada approver yang di skipped)
5. User dapat melihat jika sebelumnya dokumen "Objection Letter" sudah di-upload, dokumen tersebut akan tampil kembali
6. User dapat melihat dokumen "Objection Letter" ditandai sebagai mandatory
7. User wajib melampirkan dokumen "Objection Letter" saat checkbox keberatan publikasi dicek
8. User dapat melihat button "Submit" akan enabled jika semua dokumen yang ditandai mandatory sudah melampirkan dokumen
9. User dapat melakukan submit ketika dan pop up confirmation Submit akan muncul
10. User dapat menutup pop up confirmation dengan menekan button Cancel
11. User dapat melakukan submit dengan menekan button Yes I'm Sure
12. User (non thesis member) dapat melihat keterangan "The members of this thesis express their objection to publishing the result of thesis" dan checkbox-nya ditampilkan dalam keadaan tercentang dan disabled
13. User (non thesis member) tidak melihat teks dan checkbox ketika student tidak mencentang checkbox publication objection